

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว  
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖  
เมื่อวันจันทร์ที่ ๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

สมาชิกสภาเทศบาลผู้มาประชุม

๑. นายโกศล นาคะ ประธานสภาเทศบาล
๒. นายบัณฑิต ศรีทับทิม รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายพงษ์ศักดิ์ ทองแท้ สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายพยอม ผึ้งผาย สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายวันชัย กมลวิบูลนนท์ สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายวันเพ็ญ สุขกรม สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายวิโรจน์ เอกจิต สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายสมชาย ปานธรรม สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายสุนทร จันทนะ สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายสมยศ นาคะ สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายเสนาะ อำนวย สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นางอารมย์ เอกฉันทน์ สมาชิกสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาลที่ไม่มาประชุม

-

เลขานุการสภาเทศบาล

นางศิริจิต จันทยงค์ หัวหน้าสำนักปลัด/เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายทรงพล เอกจิตต์ นายกเทศมนตรี
๒. นายชอบ ปานธรรม รองนายกเทศมนตรี
๓. นายวัฒนา เชียงทอง รองนายกเทศมนตรี
๔. นายสัมฤทธิ์ พัฒนมาศ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕. นายประสาน ชุ่มชื่น เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นายถวิล เนตรคำ ปลัดเทศบาล
๗. นายสุชาติ ศิริเอก ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางธัญญา ศรนารายณ์ ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายกฤษณะ สุขกรม หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๐. นางสาวพัชรา สิทธิบุตร หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๑๑. นางสาวเมธินี สุกก่า เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

๑๒. นายณรงค์พล พัฒนมาศ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
๑๓. นางสาวจันทรรัตน์ เอกจิตต์ พนักงานจ้างตามภารกิจ  
๑๔. นางหนูเล็ก อ่อนพูล รองประธานชุมชน ม.๙

**เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.**

เมื่อถึงเวลานัดประชุม และสมาชิกสภาเทศบาลมาครบองค์ประชุม นางศิริจิต จันทยงค์ เลขานุการสภาเทศบาล ให้สัญญาณเชิญสมาชิกสภาเทศบาลเข้าห้องประชุม ประธานสภาเทศบาลจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัยแล้วกล่าวเปิดประชุม

นายโกศล นาคะ บัดนี้ ถึงเวลาประชุมสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลมาครบ ประธานสภาเทศบาล องค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)**

นายโกศล นาคะ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ประธานสภาเทศบาล วันนี้ไม่มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบครับ

ในลำดับต่อไปขอเชิญคุณศิริจิต จันทยงค์ เลขานุการสภาเทศบาล อ่านประกาศสภาเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง เรียกประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ ของสภาเทศบาลตำบลหนองขาว ขอเชิญครับ

นางศิริจิต จันทยงค์ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรง เลขาธิการสภาเทศบาล เกียรติทุกท่าน ดิฉันนางศิริจิต จันทยงค์ เลขานุการสภาเทศบาล

ขออนุญาตอ่านประกาศเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง เรียกประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ ของสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

ประกาศสภาเทศบาลตำบลหนองขาว  
เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖

ตามที่สภาเทศบาลตำบลหนองขาว ได้มีมติในการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ที่ประชุมมีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๖ เป็นต้นไป นั้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔

ประจำปี ๒๕๕๖ ใน วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖

นายโกศล นาคะ

ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองขา

**ระเบียบวาระที่ ๒**

**เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖**

นายโกศล นาคะ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม  
ประธานสภาเทศบาล สภาเทศบาลสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖

เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖

ลำดับแรก ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมสภา

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๕  
สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖ สมาชิกท่านใด ต้องการให้แก้ไขขอเชิญเสนอครับ ถ้า  
ไม่มีท่านใดเสนอ ผมขอมติที่ประชุม ท่านใดรับรองรายงานการประชุม  
โปรดยกมือ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

**มติที่ประชุม**

**มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่  
๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖**

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓**

**ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖**

นายโกศล นาคะ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม  
ประธานสภาเทศบาล สภาเทศบาลสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖

เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖

ลำดับแรก ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมสภา

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ เมื่อวันที่อังคาร  
ที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖ สมาชิกท่านใด ต้องการให้แก้ไขขอเชิญเสนอ  
ครับ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอ ผมขอมติที่ประชุม ท่านใดรับรองรายงานการ  
ประชุมโปรดยกมือ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

**มติที่ประชุม**

**มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่  
๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.  
๒๕๕๖**

ระเบียบวาระที่ ๔ ถูคดี เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนัก  
ปลัด)

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณชอบ ปานธรรม รองนายกเทศมนตรี แกลงผู้คดี เรื่อง ขออนุมัติ  
ประธานสภาเทศบาล โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด)

นายชอบ ปานธรรม เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายชอบ ปานธรรม  
รองนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ขอแกลงผู้คดี เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน  
งบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

ด้วยสำนักปลัด ได้เสนอขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖  
เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ ดังมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มีรายละเอียด  
ดังนี้

#### รายการขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นจำนวนเงิน ๘๑,๐๐๐ บาท

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงาน) จำนวน ๓,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงาน เพื่อติดตั้งห้องคณะผู้บริหาร

จำนวน ๑ เครื่อง

- ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อ  
ประโยชน์ต่อทางราชการ จึงตั้งซื้อตามราคาท้องถิ่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการ  
พัฒนาที่ ๕

\*\*ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้น้ำเย็นกระจก) จำนวน ๑๐,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้น้ำเย็นกระจก ขนาด ๘๗๗ X ๔๐๘ X ๘๗๗ มิลลิเมตร จำนวน

๓ ตัว ราคาตัวละ ๓,๔๐๐ บาท

- ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อ  
ประโยชน์ต่อทางราชการ จึงตั้งซื้อตามราคาท้องถิ่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการ  
พัฒนาที่ ๕

\*\*ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะคอมพิวเตอร์) จำนวน ๑,๒๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๖๐ X ๘๐ X ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

- ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อ

ประโยชน์ต่อทางราชการ จึงตั้งซื้อตามราคาท้องถิ่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการ

พัฒนาที่ ๕

\*\*ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะพับเอนกประสงค์)

จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด ๗๕ X ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๕ ตัว

ราคาตัวละ ๒,๕๐๐ บาท

- ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อ

ประโยชน์ต่อทางราชการ จึงตั้งซื้อตามราคาท้องถิ่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการ

พัฒนาที่ ๕

\*\*ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน) จำนวน ๒๔,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อเลื่อน มีพนักพิงแบบสวิง มีที่เท้าแขน จำนวน

๑๒ ตัว (สำหรับห้องสำนักปลัด และห้องประชุมสภา) ราคาตัวละ ๒,๐๐๐ บาท

- ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อ

ประโยชน์ต่อทางราชการ จึงตั้งซื้อตามราคาท้องถิ่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการ

พัฒนาที่ ๕

\*\*ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน) จำนวน ๒,๘๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อเลื่อน มีพนักพิงแบบสวิง มีที่เท้าแขน จำนวน ๑ ตัว (สำหรับหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

- ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ จึงตั้งซื้อตามราคาท้องถื่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๕

\*\*ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

๗) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ) จำนวน ๑๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ เพื่อติดตั้งที่ห้องคณะผู้บริหาร จำนวน ๑ เครื่อง

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๕

\*\*ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

๘) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (พัดลม) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจร ติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว เพื่อติดตั้งที่ห้องนายกเทศมนตรี จำนวน ๑ เครื่อง และติดตั้งที่ห้องรองนายกเทศมนตรี จำนวน ๑ เครื่อง

- ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ จึงตั้งซื้อตามราคาท้องถื่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๕

\*\*ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

๙) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงาน) จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงาน เพื่อติดตั้งที่ห้องป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ เครื่อง

- ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ จึงตั้งซื้อตามราคาท้องถื่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๕

\*\*ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

**รายการขอโอนลด เป็นจำนวนเงิน ๘๑,๐๐๐ บาท**

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง

หมวดงบกลาง

ประเภทเบี่ยยังชีพคนชรา

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๔๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณโอนครั้งนี้ ๘๑,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๖๗,๐๐๐ บาท

**เหตุผล**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ และ๓) หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

นายโกศล นาคะ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอีกไหมครับ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ

ประธานสภาเทศบาล อีก ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่า

ครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด) ตามที่รองนายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยก

มือครับ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์

สำนักงาน (สำนักปลัด)

ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(สำนักปลัด)

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณชอบ ปานธรรม รองนายกเทศมนตรี แกลงญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ

ประธานสภาเทศบาล โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่าย

เป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)

นายชอบ ปานธรรม เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอแกลงญัตติขออนุมัติโอนเงิน

รองนายกเทศมนตรี งบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ด้วยสำนักปลัด ได้เสนอขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ ดังมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

### **หลักการ**

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มีรายละเอียด

ดังนี้

#### **รายการขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นจำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท**

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์) ราคา ๑๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มี Interface ไม่น้อยกว่า ๑ X Parallel หรือ ๑ X USB ๒.๐
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ Ethernet ๑๐/๑๐๐ Base TX หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า

๒๕๐ แผ่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการ

พัฒนาที่ ๕

\*\*ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

#### **รายการขอโอนลด เป็นจำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท**

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง

หมวดงบกลาง

ประเภทเบี้ยยังชีพคนชรา

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๖๗,๐๐๐ บาท

งบประมาณโอนครั้งนี้ ๑๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๔๙,๐๐๐ บาท

### **เหตุผล**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ และ๓) หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”



นายโกศล นาคะ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอีกไหมครับ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ  
ประธานสภาเทศบาล อีก ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่า  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) ตามที่รองนายกเทศมนตรีเสนอ โปรด  
ยกมือครับ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

**มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)**

**ระเบียบวาระที่ ๖ ถูตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือ  
การแพทย์ (สำนักปลัด)**

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณชอบ ปานธรรม รองนายกเทศมนตรี แกลงถูตติ เรื่อง ขออนุมัติ  
ประธานสภาเทศบาล โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักปลัด)

นายชอบ ปานธรรม เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอแกลงถูตติขออนุมัติโอนเงิน  
รองนายกเทศมนตรี งบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือ  
การแพทย์

ด้วยสำนักปลัด ได้เสนอขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖  
เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ ดังมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### **หลักการ**

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มีรายละเอียด  
ดังนี้

#### **รายการขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นจำนวนเงิน ๖๓,๐๐๐ บาท**

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๖๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงรถเข็นพยาบาลปรับระดับได้ มีล้อ พร้อมเบาะหนัง สำหรับประจำ  
รถ EMS เพื่อใช้ในการรับ – ส่งผู้ป่วย

- ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อ  
ประโยชน์ต่อทางราชการ จึงตั้งซื้อตามราคาท้องถิ่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการ  
พัฒนาที่ ๕

**\*\*ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป**

**รายการขอโอนลด เป็นจำนวนเงิน ๖๓,๐๐๐ บาท**

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง

หมวดงบกลาง

ประเภทเบี่ยยังชีพคนชรา

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๔๙,๐๐๐ บาท

งบประมาณโอนครั้งนี้ ๖๓,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๘๖,๐๐๐ บาท

**เหตุผล**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ และ๓) หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

นายโกศล นาคะ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอีกไหมครับ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ

ประธานสภาเทศบาล อีก ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่า

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักปลัด) ตามที่รอง

นายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือครับ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

**มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี**

**งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์**

**วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักปลัด)**

**ระเบียบวาระที่ ๗ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ**

**พ.ศ.๒๕๕๖ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)**

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณชอบ ปานธรรม รองนายกเทศมนตรี แกลงญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ

ประธานสภาเทศบาล โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ค่าบำรุงรักษา

และปรับปรุงครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)

นายชอบ ปานธรรม เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอแกลงญัตติขออนุมัติโอนเงิน

รองนายกเทศมนตรี งบประมาณ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)

ด้วยสำนักปลัด ได้เสนอขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ดังมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

### หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มีรายละเอียด

ดังนี้

#### รายการขอโอนเพิ่ม เป็นจำนวนเงิน ๘,๕๐๐ บาท

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

งบประมาณตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๑๓๘.๗๒ บาท

งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๘,๕๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๑๕,๖๓๘.๗๒ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เพื่อจ่ายเป็นค่าเปลี่ยนสายพานเครื่อง รถยนต์โตโยต้า ทะเบียน กจ ๒๔๔๓ กาญจนบุรี

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางการ

พัฒนาที่ ๕

#### รายการขอโอนลด เป็นจำนวนเงิน ๘,๕๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง

หมวดงบกลาง

ประเภทเบี้ยยังชีพคนชรา

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๘๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณโอนครั้งนี้ ๘,๕๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๗๗,๕๐๐ บาท

### เหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ และ๓) หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

นายโกศล นาคะ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอีกไหมครับ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ

ประธานสภาเทศบาล อีก ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

(สำนักปลัด) ตามที่รองนายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือครับ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (สำนัก  
ปลัด)

ระเบียบวาระที่ ๘ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (กอง  
คลัง)

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณวัฒนา เชียงทอง รองนายกเทศมนตรี แกลงญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ  
ประธานสภาเทศบาล โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง)

นายวัฒนา เชียงทอง เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายวัฒนา เชียงทอง  
รองนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ขอแกลงญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอน  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ด้วยกองคลัง เทศบาลตำบลหนองขาว ได้เสนอขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็น  
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

#### เหตุผล

ด้วยกองคลัง ได้เสนอขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการ  
ใหม่ เป็นจำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ กอง  
คลังไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๔ ชุด และตู้เหล็กชนิด ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้  
ประกอบกับกองคลัง มีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าวไว้เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิด  
ประโยชน์สูงสุด จึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๕๖ ดังมีรายละเอียด  
การโอนงบประมาณ ดังนี้

ขอโอนลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ จากแผนงานการรักษาความสงบ  
ภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ  
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ งบประมาณตั้งไว้ ๑๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ  
๑๑๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) และโอนไปตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน  
จำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

หมวดค่าครุภัณฑ์

- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐.- บาท

- เก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท  
เก้าอี้ทำงานแบบมีล้อเลื่อน มีพนักพิงแบบสวิง มีที่เท้าแขน จำนวน ๔ ตัว
- ตู้เหล็กชนิด ๒ บาน ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐.- บาท  
ตู้เหล็กชนิด ๒ บาน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตู้

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งตามราคาท้องถิ่น เพราะมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน(ตามโครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปีฯ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๒-๒๕๕๖-๔)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ และ ๓) หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

นายโกศล นาคะ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอีกไหมครับ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ

ประธานสภาเทศบาล อีก ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง) ตามที่รองนายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือครับ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง)

ระเบียบวาระที่ ๙ ถูมติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองคลัง)

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณวัฒนา เชียงทอง รองนายกเทศมนตรี แกลงญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ

ประธานสภาเทศบาล โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่าย

เป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง)

นายวัฒนา เชียงทอง เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมขอแกลงญัตติ เรื่อง

รองนายกเทศมนตรี ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองคลัง)

ด้วยกองคลัง เทศบาลตำบลหนองขาว ได้เสนอขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

**หลักการ**

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๗๑,๔๐๐.-บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

**เหตุผล**

ด้วยกองคลัง ได้เสนอขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นจำนวนเงิน ๗๑,๔๐๐.-บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ กองคลังไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๒ ชุด , เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่องและเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง ประกอบกับกองคลัง มีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าวไว้เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ดังมีรายละเอียดการโอนงบประมาณ ดังนี้

ขอโอนลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ งบประมาณตั้งไว้ ๑๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๓,๐๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวนเงิน ๗๑,๔๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) และโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๗๑,๔๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๗๑,๔๐๐.- บาท
- คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๕,๐๐๐.- บาท จัดซื้อตามมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปี ๒๕๕๖

- เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ / ชนิด LED สี แบบ Network ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐.- บาท
- เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ / ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปี ๒๕๕๖

- เครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ ๓,๔๐๐.- บาท

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑,๗๐๐.- บาท จัดซื้อตามมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปี ๒๕๕๖

/สอดคล้องกับแผนพัฒนา

สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปีฯ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๒-๒๕๕๖-๔)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ และ ๓) หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

นายโกศล นาคะ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอีกไหมครับ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ  
 ประธานสภาเทศบาล อีก ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อ  
 ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง) ตามที่รองนายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือ  
 ครับ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อ ครุภัณฑ์  
 สำนักงาน (กองคลัง)

ระเบียบวาระที่ ๑๐ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (กอง  
 ช่าง)

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณวิวัฒนา เชียงทอง รองนายกเทศมนตรี แกลงญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ  
 ประธานสภาเทศบาล โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่าย  
 เป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (กองช่าง)

นายวิวัฒนา เชียงทอง เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมขอแกลงญัตติ เรื่อง  
 รองนายกเทศมนตรี ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อ  
 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (กองช่าง)

ด้วยกองช่าง ได้เสนอขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไป  
 ตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ดังมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มีรายละเอียด ดังนี้

**๑. โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ค่าครุภัณฑ์**

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	(๐๐๒๐๐)
แผนงาน	เคหะและชุมชน	(๐๐๒๔๐)
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	(๐๐๒๔๑)
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	(๕๔๑๐๐๐)
ประเภท	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	(๔๑๐๑๐๐)
รายการ	<b>โต๊ะพับเอนกประสงค์</b> ขนาด ๗๕ x ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๑๐ ตัว	

**เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)**

**คำชี้แจง** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดังนี้

๑. โต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด ๗๕ x ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๑๐ ตัว ราคาตัว

ละ ๒,๕๐๐.-บาท

- ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความ

จำเป็นต้องใช้เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ จึงต้องซื้อตามราคาท้องถิ่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนว

ทางการพัฒนาที่ ๕

**๒. โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ค่าครุภัณฑ์**

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	(๐๐๒๐๐)
แผนงาน	เคหะและชุมชน	(๐๐๒๔๐)
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	(๐๐๒๔๑)
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	(๕๔๑๐๐๐)
ประเภท	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	(๔๑๐๑๐๐)
รายการ	<b>ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก</b> ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ฟุต จำนวน ๑ ใบ	
	<b>เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)</b>	

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดังนี้

๑. ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ฟุต จำนวน ๑ ใบ
  - ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความ

จำเป็นต้องใช้เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ จึงต้องซื้อตามราคาท้องถิ่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนว

ทางการพัฒนาที่ ๕

**๓. โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ค่าครุภัณฑ์**

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	(๐๐๒๐๐)
แผนงาน	สาธารณสุข	(๐๐๒๒๐)
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	(๐๐๒๒๑)
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	(๕๔๑๐๐๐)
ประเภท	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	(๔๑๐๑๐๐)
รายการ	<b>ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก</b> ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ฟุต จำนวน ๑ ใบ	
	<b>เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)</b>	

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดังนี้

๑. ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ฟุต จำนวน ๑ ใบ
  - ไม่มีรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความ

จำเป็นต้องใช้เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ จึงต้องซื้อตามราคาท้องถิ่น

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนว

ทางการพัฒนาที่ ๕

**รายการโอนลดจำนวน ๑ รายการ**

**๑. ขอโอนลด**

ด้าน	งบกลาง	(๐๐๔๐๐)
แผนงาน	งบกลาง	(๐๐๔๑๐)
งาน	งบกลาง	(๐๐๔๑๑)
หมวด	งบกลาง	(๕๑๐๐๐๐)
ประเภท	เบี้ยยังชีพคนชรา	(๑๑๐๗๐๐)



รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ยากจน ถูกทอดทิ้ง และไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผ่านการพิจารณาคัดเลือกของประชาคมท้องถิ่น

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปีฯ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๙ -๒๕๕๖ - ๑ หน้า ๕ - ๒๔)

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๗๗,๕๐๐.-บาท (เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โอนลดในครั้งนี้  
จำนวน ๓๕,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๗๔๒,๕๐๐.-  
บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งหมด ๓๕,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

#### เหตุผล

มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่าย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

นายโกศล นาคะ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอีกไหมครับ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ

ประธานสภาเทศบาล อีก ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน (กองช่าง) ตามที่รองนายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือครับ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน (กองช่าง)

ระเบียบวาระที่ ๑๑ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (กองช่าง)

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณวัฒนา เชียงทอง รองนายกเทศมนตรี แกลงญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ

ประธานสภาเทศบาล โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่าย

เป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (กองช่าง)

นายวัฒนา เชียงทอง เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมขอแถลงญาติ เรื่อง  
รองนายกเทศมนตรี ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖  
เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (กองช่าง)

ด้วยกองช่าง ได้เสนอขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไป  
ตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ดังมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มีรายละเอียด ดังนี้

#### ๔. โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ค่าครุภัณฑ์

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	(๐๐๒๐๐)
แผนงาน	เคหะและชุมชน	(๐๐๒๔๐)
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	(๐๐๒๔๑)
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	(๕๔๑๐๐๐)
ประเภท	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	(๔๑๐๗๐๐)
รายการ	<u>กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๖ ล้านพิกเซล</u>	

#### เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดังนี้

๑. กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๖ ล้านพิกเซล มี

รายละเอียดดังนี้

- เป็นกล้องคอมแพค ( Compact Digital Camera)
- ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ ( Image Schsor)
- มีระบบแฟลช ( Flash) ในตัว
- สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวก เมื่อข้อมูลเต็ม หรือเมื่อต้องการเปลี่ยน
- สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้
- มีกระเป๋าบรรจุกล้อง

#### รายการโอนลดจำนวน ๑ รายการ

##### ๑. ขอโอนลด

ด้าน	งบกลาง	(๐๐๔๐๐)
แผนงาน	งบกลาง (๐๐๔๑๐)	
งาน	งบกลาง	(๐๐๔๑๑)
หมวด	งบกลาง	(๕๑๐๐๐๐)
ประเภท	เบี้ยยังชีพคนชรา (๑๑๐๗๐๐)	
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ยากจน ถูกทอดทิ้ง และไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผ่านการพิจารณาคัดเลือกของประชาคมท้องถิ่น	

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปีฯ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔

-๒๕๕๖ - ๑ หน้า ๕ - ๒๔)

**งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)  
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)**

**งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๑๘,๕๐๐.-บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โอนลดในครั้งนี้  
จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๗๐๘,๕๐๐.-บาท  
(เจ็ดแสนแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)**

**รวมโอนลดทั้งหมด ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)**

#### **เหตุผล**

มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่าย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

นายโกศล นาคะ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอีกไหมครับ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ

ประธานสภาเทศบาล อีก ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (กองช่าง) ตามที่รองนายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือครับ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

**มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี**

**งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (กองช่าง)**

**ระเบียบวาระที่ ๑๒ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ**

**พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์การเกษตร (กองช่าง)**

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณวัฒนา เชียงทอง รองนายกเทศมนตรี แกลงญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ

ประธานสภาเทศบาล โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่าย

เป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์การเกษตร (กองช่าง)

นายวัฒนา เชียงทอง เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมขอแกลงญัตติ เรื่อง

รองนายกเทศมนตรี

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์การเกษตร (กองช่าง)

ด้วยกองช่าง ได้เสนอขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์การเกษตร ดังมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มีรายละเอียด ดังนี้

#### ๕. โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ค่าครุภัณฑ์

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	(๐๐๒๐๐)
แผนงาน	เคหะและชุมชน	(๐๐๒๔๐)
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	(๐๐๒๔๑)
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	(๕๔๑๐๐๐)
ประเภท	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร	(๔๑๐๔๐๐)
รายการ	<b>เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ ๑๒</b> ” ชนิดเครื่องยนต์ ๒ จังหวะ ขนาดเครื่องยนต์ ๓๓ CC ระบบน้ำมันเชื้อเพลิง ขนาดบาร์ ๑๒ ” และขนาดถังน้ำมันเชื้อเพลิง ๐.๓๗ ลิตร ใช้ตัดแต่งกิ่งไม้ งานสวน ใช้งานหนักได้เหมาะกับงานแต่งกิ่งไม้	

#### เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดังนี้

๑. เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ ๑๒ ” ชนิดเครื่องยนต์ ๒ จังหวะ ขนาดเครื่องยนต์ ๓๓ CC ระบบน้ำมันเชื้อเพลิง ขนาดบาร์ ๑๒ ” และขนาดถังน้ำมันเชื้อเพลิง ๐.๓๗ ลิตร ใช้ตัดแต่งกิ่งไม้ งานสวน ใช้งานหนักได้เหมาะกับงานแต่งกิ่งไม้ จำนวน ๒ เครื่อง

#### รายการโอนลดจำนวน ๑ รายการ

##### ๑. ขอโอนลด

ด้าน	งบกลาง	(๐๐๔๐๐)
แผนงาน	งบกลาง (๐๐๔๑๐)	
งาน	งบกลาง	(๐๐๔๑๑)
หมวด	งบกลาง	(๕๑๐๐๐๐)
ประเภท	เบี้ยยังชีพคนชรา (๑๑๐๗๐๐)	
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ยากจน ถูกทอดทิ้ง และไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผ่านการพิจารณาคัดเลือกของประชาคมท้องถิ่น	

(สอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปีฯ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๙

-๒๕๕๖ - ๑ หน้า ๕ - ๒๔)

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๔๒,๕๐๐.-บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) โอนลดในครั้งนี้อย่างจำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๗๑๘,๕๐๐.-บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งหมด ๒๔,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

### เหตุผล

มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่าย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์การเกษตร

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

นายโกศล นาคะ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอีกไหมครับ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ

ประธานสภาเทศบาล อีก ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ การเกษตร (กองช่าง) ตามที่รองนายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือครับ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

**มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี**

**งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ การเกษตร (กองช่าง)**

**ระเบียบวาระที่ ๑๓ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อก่อสร้าง-ปรับปรุงถนนสาย**

**กาญจนบุรี-อุทอง ช่วง กม.ที่ ๑๑+๐๐๐ กม.ที่ ๑๒+๓๐๐ (กองช่าง)**

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณทรงพล เอกจิตต์ นายกเทศมนตรี แกลงญัตติ เรื่อง ขออนุมัติจ่าย ประธานสภาเทศบาล ขาดเงินสะสมเพื่อก่อสร้าง-ปรับปรุงถนนสายกาญจนบุรี-อุทอง ช่วง กม.ที่ ๑๑+๐๐๐ กม.ที่ ๑๒+๓๐๐ (กองช่าง)

นายทรงพล เอกจิตต์ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายทรงพล เอกจิตต์

นายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีขอแกลงญัตติ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อก่อสร้าง-

ปรับปรุงถนนสายกาญจนบุรี-อุทอง ช่วง กม.ที่ ๑๑+๐๐๐ กม.ที่ ๑๒+๓๐๐ (กองช่าง)

ด้วยเทศบาลตำบลหนองขาว ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อทำการก่อสร้าง-ปรับปรุงถนนสายกาญจนบุรี - อุทอง ช่วง กม.ที่ ๑๑+๐๐๐ - กม.ที่ ๑๒+๓๐๐ ดังมีหลักการและเหตุผลดังนี้

### หลักการ

ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อทำการก่อสร้าง - ปรับปรุงถนนสายกาญจนบุรี - อุทอง ช่วง กม.ที่ ๑๑+๐๐๐ - กม.ที่ ๑๒+๓๐๐ ตามแบบเทศบาลกำหนด จำนวน ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๙๕๐,๐๐๐ (ห้าล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

### เหตุผล

ด้วยเทศบาลตำบลหนองขาว ได้รับมอบทางหลวงแผ่นดิน ตอนต่อทางของเทศบาลเมืองกาญจนบุรี ควบคุม – ทางแยกไปพระแท่นดงรัง ระหว่าง กม.ที่ ๑๑+๐๐๐ – กม.ที่ ๑๒+๓๐๐ ระยะทาง ๑.๓ กิโลเมตร จากกรมทางหลวง ฯ มาอยู่ในการควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลหนองขาว (ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๔๗) นั้น

ตั้งแต่ได้รับมอบเส้นทางสายนี้มาจากกรมทางหลวงฯ มาควบคุมดูแล ได้มีประชาชนจำนวนมาก ร้องขอให้ทำการปรับปรุงถนนสายดังกล่าว ให้มีความปลอดภัยในการสัญจรไปมา เนื่องจากถนนมีลักษณะของผิวทาง มี ๔ ช่องจราจร มีความกว้างของผิวทางไม่มากนัก และมีไฟฟ้าส่องสว่างไม่เพียงพอในเวลากลางคืน ประกอบกับถนนสายนี้เป็นถนนที่ตัดผ่านชุมชนที่มีการอยู่อาศัยของประชาชนจำนวนมาก มีการสัญจรไปมาของยานพาหนะเป็นจำนวนมากในแต่ละวัน และการใช้ยานพาหนะ ผู้ขับขี่ยานพาหนะได้ใช้ความเร็วมากในการขับขี่ผ่านเส้นทางนี้ ทำให้ประชาชนเกิดความรู้สึกไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในการใช้ถนนสายดังกล่าว เพราะมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นบ่อยครั้งบนถนนสายนี้

ดังนั้น เทศบาลตำบลหนองขาวจึงมีความจำเป็นที่จะทำการปรับปรุงถนนสายดังกล่าว เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ซึ่งเทศบาลตำบลหนองขาวพิจารณาว่าเป็นโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และไม่สามารถรอจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีต่อไปได้ ประกอบกับโครงการดังกล่าวได้มีไว้ใน (แผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๕๘ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓) จึงได้เสนอขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อก่อสร้าง – ปรับปรุง ถนนสายกาญจนบุรี – อุทอง ช่วง กม.ที่ ๑๑+๐๐๐ – กม.ที่ ๑๒+๓๐๐ ตามแบบเทศบาล กำหนด จำนวน ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๙๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลหนองขาว เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เทศบาลตำบลหนองขาว จ่ายขาดเงินสะสมเพื่อการนี้ได้ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำ และกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้คำนึงถึงฐานะการคลัง และในเสถียรภาพในระยะยาว

ดังนั้นจึงขอเสนอญัตติเรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อการก่อสร้าง – ปรับปรุง ถนนสาย กาญจนบุรี – อุทอง ช่วง กม.ที่ ๑๑+๐๐๐ – กม.ที่ ๑๒+๓๐๐ (ตามแบบเทศบาลกำหนด) ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว เพื่อพิจารณา อนุมัติต่อไป

อนึ่งยอดเงินสะสม (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕) จำนวนเงิน ๒๖,๘๔๖,๕๑๖.๐๘ บาท (ยี่สิบล้านแปดแสนสี่หมื่นหกพันห้าร้อยสิบหกบาทแปดสตางค์ ) ซึ่งมีเงินพอสำหรับใช้จ่ายในการนี้ ได้ จำนวนเงิน ๑๓,๓๘๔,๑๕๒.๑๘ (สิบสามล้านสามแสนแปดหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทสิบแปดสตางค์)

นายโกศล นาคะ ที่ประชุมท่านใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับญัตติที่ท่านนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล ได้แถลงไปแล้วขอเชิญซักถามได้เลยครับ ขอเชิญคุณสมชาย ปานธรรม สมาชิกสภาเทศบาล

นายสมชาย ปานธรรม เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายสมชาย ปานธรรม สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผมอยากจะทราบว่าทำไมต้องดึงเงินสะสมออกมาใช้ ด้วยครับ

นายสุชาติ ศิริเอก เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายสุชาติ ศิริเอก ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง กระผมได้รับการสั่งการจากท่านนายกเทศมนตรีให้ ดำเนินการจัดทำญัตติดังกล่าว เพื่อเสนอให้ทางสภาเทศบาลเป็นผู้ พิจารณา สำหรับแนวทางในการปรับปรุงถนนสายดังกล่าวนี้มีรูปแบบ ดังนี้ บริเวณเกาะกลางถนนจะเป็นคั่นขนาดกว้างประมาณ ๖๐ ซม. และ จะมีเสาไฟฟ้าแสงสว่าง จำนวน ๒๖ เสา มีจุดกัลป์รถจำนวน ๓ จุด คือ บริเวณหน้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองขาว, หน้าวัดอินทาราม และบริเวณหน้าบ้านนายกเทศมนตรีครับ

นายบัณฑิต ศรีทับทิม เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายบัณฑิต รองประธานสภาเทศบาล ศรีทับทิม รองประธานสภาเทศบาล ผมอยากทราบว่าได้มีการประชาคมให้ ประชาชนได้รับทราบเปล่า และมีขั้นตอนการดำเนินการอย่างไรเพื่อให้ทาง สมาชิกสภาเทศบาลได้รับทราบ

นายทรงพล เอกจิตต์ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอชี้แจงให้สมาชิกสภาทราบ นายกเทศมนตรี ดังนั้นะครับ การประชาคม โครงการนี้นั้นจะประชาคมที่หลัง ผมคิดว่า จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลก่อนครับ

นายสมชาย ปานธรรม เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ผมอยากให้มีการประชาคมก่อน สมาชิกสภาเทศบาล ถ้าประชาชนยอมรับผมคิดว่าทางสภาเทศบาลก็มีความเห็นชอบไม่ยาก

นายโกศล นาคะ ผมก็อยากให้ผ่านประชาคมก่อนแล้วค่อยนำมาเข้าสภา แล้วก็ขอให้สภา ประธานสภาเทศบาล เทศบาลช่วยกันพิจารณาให้ดี ๆ ก่อนที่จะลงมติให้ความเห็นชอบครับ

นายสุนทร จันทนะ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายสุนทร จันทนะ สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ปัจจุบันมีรถยนต์จำนวนมาก และเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ถ้ามีเกาะกลางอาจจะช่วยชะลอการเกิดอุบัติเหตุได้ ผมก็มีความเห็นด้วย กับทางนายกเทศมนตรีคือให้ผ่านสภาเทศบาลก่อนครับ

นายวิโรจน์ เอกจิต เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายวิโรจน์ เอกจิต สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผมอยากให้ผ่านสภาเทศบาลก่อนแล้วค่อยประชาคมครับ

นายโกศล นาคะ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอีกไหมครับ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ ประธานสภาเทศบาล อีก ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมเพื่อก่อสร้าง -ปรับปรุงถนนสายกาญจนบุรี-อุทอง ช่วง กม.ที่ ๑๑+๐๐๐ กม.ที่ ๑๒+๓๐๐ (กองช่าง) ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือครับ (สมาชิกที่ยกมือ เห็นชอบมี ๗ ท่าน คือ ๑. นายพงษ์ศักดิ์ ทองแท้, ๒. นายวิโรจน์ เอกจิต, ๓. นายวันเพ็ญ สุขกรม, ๔. นายสมยศ นาคะ, ๕. นายสุนทร จันทนะ, ๖. นายเสนาะ อำนวย และ ๗. นางอารมย์ เอกฉันทน์ สมาชิกสภาเทศบาลยกมือ) (สมาชิกที่ไม่ยกมือเห็นชอบมี ๔ ท่าน คือ ๑. นายบัณฑิต ศรีทับทิม รองประธานสภาเทศบาล, ๒. นายพยอม ผึ้งผาย, ๓. นายสมชาย ปานธรรม และ ๔. นายวันชัย กมลวิบูลนนท์ สมาชิกสภาเทศบาล)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อก่อสร้าง-ปรับปรุง ถนนสายกาญจนบุรี-อุทอง ช่วง กม.ที่ ๑๑+๐๐๐ กม.ที่ ๑๒+๓๐๐ (กองช่าง) ด้วยคะแนนเสียง ๗ ต่อ ๔ เสียง มีมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๑๔ ญัตติ เรื่อง ขอรับความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ วาระที่ ๑

นายโกศล นาคะ ขอเชิญนายกเทศมนตรี แถลงหลักการและเหตุผลต่อที่ประชุม ประธานสภาเทศบาล

นายทรงพล เอกจิตต์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๕๖ ต่อสภาเทศบาลตำบลหนองขาอีกครึ่งหนึ่ง ตามที่สภาเทศบาล ตำบลหนองขา ได้พิจารณาอนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ปรากฏว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีรายรับบางประเภทเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับเทศบาลมีรายรับเกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับ เป็นเงินทั้งสิ้นของประมาณการรายรับ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๑๘๗,๙๗๒ บาท ทำให้มีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๒๙,๔๐๐ บาท รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก



นายโกศล นาคะ สมาชิกท่านใด จะอภิปรายซักถามเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัตินี้  
ประธานสภาเทศบาล ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีท่านใดซักถามอีก ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใด  
เห็นชอบให้รับหลักการ แห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม  
ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ วาระที่ ๑ โปรดยกมือ  
(สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

**มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (วาระที่ ๑)**

นายโกศล นาคะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ประธานสภาเทศบาล ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕  
กำหนดว่า ผู้ตีร่างเทศบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียว  
ไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร  
ญัตติ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาเทศบาล มีมติรับหลักการแห่งร่าง  
เทศบัญญัติงบประมาณ ผมจึงขอหารือที่ประชุมว่าจะใช้เวลาเสนอคำแปร  
ญัตติเท่าใด ขอเชิญเสนอครับ

นายพงษ์ศักดิ์ ทองแท้ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอเสนอให้กำหนดระยะเวลา  
สมาชิกสภาเทศบาล เสนอคำแปรญัตติ ๒ วันครับ

นายโกศล นาคะ สมาชิกท่านใดรับรองตามที่คุณพงษ์ศักดิ์ ทองแท้ เสนอ โปรดยกมือ  
ประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือเป็นเอกฉันท์)

สมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ไม่มีนะครับ เป็นอันว่าที่ประชุม  
แห่งนี้กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ เป็น เวลา ๒ วัน  
นับแต่สภาเทศบาลมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายฉบับนี้ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
จนถึงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. และผมขอนัดประชุมสภา  
เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันพุธที่ ๔  
กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้  
ขอนัดในที่ประชุมโดยไม่ต้องทำหนังสือแจ้งนะครับ

**ระเบียบวาระที่ ๑๕ เรื่องอื่นๆ**

นายโกศล นาคะ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๑๕ เรื่อง อื่น ๆ มีสมาชิกท่านใดที่จะ  
ประธานสภาเทศบาล เสนอเชิญครับ เชิญคุณสมยศ นาคะ สมาชิกสภาเทศบาล ครับ

นายสมยศ นาคะ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายสมยศ นาคะ สมาชิก  
สมาชิกสภาเทศบาล สภาเทศบาล ผมอยากให้นำวาล์วปิดเปิดน้ำตามท่อเมนแต่ละจุดครับ

นายโกศล นาคะ ขอเชิญรองวัฒนา เชียงทอง ครีบ  
ประธานสภาเทศบาล

นายวัฒนา เชียงทอง เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ต้องรองบประมาณจาก  
รองนายกเทศมนตรี ท่านสส.ฉัตรพันธ์ เดชกิจสุนทร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเขต ๒  
กาญจนบุรี ก่อนครีบ ถึงจะดำเนินการปรับปรุงท่อเมนทั้งหมดครีบ

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณวันเพ็ญ สุขกรม สมาชิกสภาเทศบาล  
ประธานสภาเทศบาล

นายวันเพ็ญ สุขกรม เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายวันเพ็ญ สุขกรม  
สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผมอยากจะให้ต่อเติมเนินสะดุดให้เต็มถนนพื้นที่ความ  
กว้างของถนนครีบ

นายโกศล นาคะ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีครีบ  
ประธานสภาเทศบาล

นายทรงพล เอกจิตต์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ เทศบาลได้ดำเนินการสั่ง  
นายกเทศมนตรี แอสฟัลต์ติกคอนกรีตเพิ่มเติมแล้ว

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณวิโรจน์ เอกจิต สมาชิกสภาเทศบาล  
ประธานสภาเทศบาล

นายวิโรจน์ เอกจิต เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมอยากให้นำผักตบชวาขึ้นจาก  
สมาชิกสภาเทศบาล บ่อบำบัดน้ำเสียครีบ

นายโกศล นาคะ ขอเชิญนายกเทศมนตรีครีบ  
ประธานสภาเทศบาล

นายทรงพล เอกจิต เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอฝากท่านเสนาะ อำนวนย  
นายกเทศมนตรี และท่านวันเพ็ญ สุขกรม ช่วยฉีดยาให้ผักตบชวาตายด้วยครีบ

นายโกศล นาคะ ขอเชิญคุณบัณฑิต ศรีทับทิม รองประธานสภาเทศบาล  
ประธานสภาเทศบาล

นายบัณฑิต ศรีทับทิม เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมอยากจะทำโครงการที่สภาเทศบาลอนุมัติไปแล้วนั้น ไม่เห็นมีการ  
รองประธานสภาเทศบาล จะดำเนินการทำโครงการที่สภาเทศบาลอนุมัติไปแล้วนั้น ไม่เห็นมีการ  
ดำเนินการที่เป็นรูปธรรมเลย ผมก็ขอฝากทางผู้บริหารช่วยเร่งรัดในการ  
ดำเนินการด้วยครีบ

นายโกศล นาคะ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องต่อที่ประชุมเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ  
ประธานสภาเทศบาล ไม่มีนะครับ วันนี้สภาเทศบาลตำบลหนองขาวได้ประชุมครบทุกระเบียบ  
วาระแล้ว ผมขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นายณรงค์พล พัฒนมาศ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....เลขานุการสภาเทศบาล  
(นางศิริจิต จันทยงค์)

หัวหน้าสำนักปลัด

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
หนองขาว สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ เรียบร้อยถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่.....  
ที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(นายพยอม ผึ้งผาย)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสมชาย ปานธรรม)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสมยศ นาคะ)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นางอารมย์ เอกฉันท์)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งนี้  
ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุม..... สมัยที่..... เมื่อวันที่.....  
ที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....  
(นายโกศล นาคะ)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองขาว