



**ใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล  
ของเทศบาลตำบลหนองขาว อำเภอกำแพง จังหวัดกาญจนบุรี**

ติตรูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว

เลขประจำตัวผู้สมัคร .....

๑. ชื่อ นาย / นาง / นางสาว ..... ชื่อสกุล .....

สมัครสอบคัดเลือกในตำแหน่ง .....

๒. เพศ  ชาย  หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุปัจจุบัน ..... ปี วันเกษียณอายุราชการ .....

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... ระดับ .....

ประเภทตำแหน่ง  บริหารระดับสูง  บริหารระดับกลาง

วิชาชีพเฉพาะ  เชี่ยวชาญเฉพาะ  ททั่วไป

เงินเดือน ..... บาท เงินประจำตำแหน่ง ..... บาท

งาน ..... สำนัก / กอง / ฝ่าย .....

เทศบาล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

๕. สถานที่ติดต่อ

บ้านเลขที่ ..... ซอย / ตรอก ..... ถนน .....

ตำบล / แขวง ..... อำเภอ / เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

โทรศัพท์มือถือ ..... e-mail : .....

๖. สถานภาพครอบครัว

โสด  สมรส  อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส ..... นามสกุล ..... อาชีพ .....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร / ธิดา

ไม่มีบุตร/ธิดา  มีบุตร/ธิดา จำนวน ..... คน (ชาย ..... คน หญิง ..... คน)

๗. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ ..... ตำแหน่ง ..... ระดับ .....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม ..... ปี ..... เดือน

๘. ประวัติการฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญๆ)

ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา

๙. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ	การได้รับทุน
ต่ำกว่าปริญญาตรี					
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับ อื่น ๆ					

๑๐. การถูกลงโทษทางวินัย

- ( ) ไม่เคย
- ( ) เคย ระบุ .....
- ( ) อยู่ระหว่างถูกสอบสวน เรื่อง .....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครคัดเลือกมาพร้อมด้วยแล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครและข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินดีให้ออนชื่อข้าพเจ้าออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ หรือมิให้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกฯ ได้

ลายมือชื่อ ..... ผู้สมัคร  
(.....)

วัน เดือน ปี .....

**เจ้าหน้าที่รับสมัคร**

ตรวจสอบแล้ว ผู้สมัคร

- มีคุณสมบัติครบถ้วน
- ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร  
(.....)

วัน เดือน ปี .....

**สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ**

- มีคุณสมบัติครบถ้วน
- ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก .....

ลายมือชื่อ .....  
(.....)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

หนังสือรับรองจากนายกเทศมนตรี  
อนุญาตให้พนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติเข้าสมัครสอบคัดเลือก  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารของเทศบาลตำบลหนองขาว

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่งนายกเทศมนตรี .....

จังหวัด ..... อนุญาตให้ .....

ซึ่งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ..... ระดับ .....

สังกัด สำนัก/กอง ..... เทศบาล .....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... สมัครเข้าสอบคัดเลือกตามประกาศ

เทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ เพื่อแต่งตั้งให้

ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในตำแหน่ง..... ได้ และหากบุคคลดังกล่าว

เป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ข้าพเจ้ายินยอมให้โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี.....

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
ในการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร  
ของเทศบาลตำบลหนองขาว อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

ชื่อผู้สมัคร ..... อายุ ..... ปี ..... เดือน  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... ระดับ .....  
สังกัด ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
<p><b>หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)</b></p> <p>๑.๑ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน</p> <p>ก. พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ</p> <p>ข. พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วน สมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ให้รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหา เคารพปัญหา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ</p>	๒๐		
<p>๑.๒ ความรับผิดชอบหน้าที่</p> <p>พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ</p>	๒๐		
<p><b>หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน)</b></p> <p>พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของราชการ ฯลฯ</p>	๒๐		
<p><b>หมวด ๓ คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)</b></p> <p>๓.๑ ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์</p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทางเทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ</p>	๘		
<p>๓.๒ ทักษะคติและแรงจูงใจ</p> <p>พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่ แรงจูงใจ และความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ ฯลฯ</p>	๘		

องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
๓.๓ ความเป็นผู้นำ พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนงาน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้ง กว้างขวางรอบคอบและยุติธรรม ฯลฯ	๘		
๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงท่าวาจา พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจน กิริยาท่าทางและวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ	๘		
๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับสถานการณ์ สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถ ทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น ฯลฯ	๘		
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป

- เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น  
 ไม่เห็นด้วยกับการประเมินของผู้บังคับบัญชาข้างต้น ดังนี้ (พร้อมระบุเหตุผล)

หมวด ๑ .....

หมวด ๒ .....

หมวด ๓ .....

สรุปความเห็นทั่วไปและข้อสังเกตอื่น ๆ .....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

ปลัดเทศบาล.....

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

- เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
- ไม่เห็นด้วยกับการประเมิน ดังนี้ (พร้อมระบุเหตุผล)

หมวด ๑ .....

หมวด ๒ .....

หมวด ๓ .....

สรุปความเห็นทั่วไปและข้อสังเกตอื่น ๆ .....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบล.....

### คำชี้แจง

๑. ผู้ประเมิน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้รับการประเมิน กล่าวคือ
  - ๑.๑ ผู้ประเมิน ได้แก่ หัวหน้าฝ่าย / หัวหน้ากอง ที่เป็นผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร
  - ๑.๒ ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป ได้แก่ ปลัดหรือรองปลัดเทศบาล และนายกเทศมนตรี
๒. องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาประเมินแบ่งออกเป็น ๓ หมวด แต่ละหมวดจะแยกเป็นองค์ประกอบย่อย ซึ่งแต่ละองค์ประกอบจะกำหนดคะแนนเต็มไว้ในช่องคะแนนเต็ม
๓. ให้ผู้ประเมินพิจารณาคุณสมบัติของผู้รับสมัครประเมินในแต่ละองค์ประกอบและให้คะแนนสำหรับองค์ประกอบนั้น ๆ ในช่องคะแนนที่ได้รับ ทั้งนี้ การกรอกตัวเลขคะแนนจะต้องเป็นเลขจำนวนเต็ม
๔. เมื่อให้คะแนนทุกองค์ประกอบแล้ว ให้รวมคะแนนที่ได้รับทั้งหมดในช่องรวมของแบบประเมิน แล้วลงนามผู้ประเมิน เสนอให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับให้ความเห็น
๕. ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ต้องได้รับคะแนนในการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐