



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองขาว

ที่ กจ ๕๓๙๐๑/-

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

เรื่องเดิม

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปี นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีประจำปี ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร มีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองขาว จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายเป็นสำคัญ เทศบาลตำบลหนองขาว จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเรียนนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการที่เสนอมาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์พล พัฒนมาศ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าหน่วยงาน

- เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....



(นายบัญชา ตะวิบูลย์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

- เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....



(นางนวรรตน์ รังสีชุติพัฒน์)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองขาว

คำสั่งนายกเทศมนตรี

ทราบดำเนินการ

ลงชื่อ.....



(นายวัฒนา เชียงทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

**โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงาน
หรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลหนองขาว อำเภอกำแพง จังหวัดกาญจนบุรี

๑. ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปี นั้น

เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีประจำปี ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร มีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองขาว จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองตามต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
- ๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๓.๓ เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ
- ๓.๔ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานของเทศบาลตำบลหนองขาวให้สั้นลง
 - ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหนองขาว จำนวน ๙ ชุมชน
 - ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป
 - พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองขาว
- ๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใด ๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
- ๕.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริง และพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใด ๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
- ๕.๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการปฏิบัติงานบริการประชาชนที่นายกเทศมนตรีมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาลให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป พร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ
- ๕.๔ มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวปรับปรุงการปฏิบัติราชการ
 - สายตรงถึงนายกเทศมนตรี โทร. ๐๙๘-๒๕๓๓๙๘๒
 - สายตรงถึงปลัดเทศบาล โทร. ๐๘๙-๒๕๔๘๗๗๔
 - โทรศัพท์เทศบาลตำบลหนองขาว โทร. ๐๓๔-๕๘๖๒๐๘ ต่อ ๑๕
 - ตู้รับฟังความคิดเห็น
 - เว็บไซต์เทศบาลตำบลหนองขาว <http://www.nongkhaolocal.go.th>
 - ไปรษณีย์ เลขที่ ๙๙ หมู่ ๔ ตำบลหนองขาว อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๑๑๐
- ๕.๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ให้นายกเทศมนตรีและผู้บริหารทราบ

๖. สถานที่/ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ เทศบาลตำบลหนองขาว

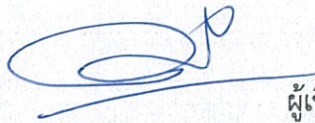
๗. หน่วยงานรับผิดชอบ


สำนักปลัดเทศบาล / กองคลัง / กองช่าง

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- ๘.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่
- ๘.๒ การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน
- ๘.๓ การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ
- ๘.๔ ทำให้ภาพลักษณ์ของเทศบาลตำบลหนองขาว เปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

๓/ผู้เขียน...


(ลงชื่อ)  ผู้เขียนโครงการ
(นายณรงค์พล พัฒมาศ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายบัญชา ตะวิบูลย์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้เห็นชอบโครงการ เห็นด้วยของเทศบาลฯ เพื่อตั้งงบประมาณไป

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารัตน์ รังสีชุติพัฒน์)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองขาว

ผู้อนุมัติโครงการ ทราบดำเนินการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัฒนา เชียงทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว