

การประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

ผู้มาประชุม

๑. นายเจน หล่อจิต	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายสมเจต นาเวช	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายชำนาญ เอี่ยมเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายวันชัย กมลวิบูลย์นันท์	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นางวาสนา อำนวย	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายสุนทร จันทนะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายสมยศ นาคะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นางกาญจนา พัฒนมาศ	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายชูชาติ อุทัยทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายขวลิต พิภทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายประสาน ชุ่มชื่น	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายสิทธิพร เชียงกุล	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายวีรศักดิ์ ปานกลับ	เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายขวัญเมือง เอกจิตต์	นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว
๒. นายบุญซื่อน ทองแท้	รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว
๓. นายไพศาล บุญรอด	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว
๔. นายวิจิตร สว่างเมฆ	ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทนปลัดเทศบาล
๕. นางสาวบุษยา พวงระย้า	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นางสาวสรารัตน์ พวงไทย	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๗. นายวิศิษฐ์ ฐิติพงศ์ภาคิน	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๘. นางสาวมุกดา พัฒนมาศ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองขาวมาครบองค์ประชุม จึงขอ
นายวิจิตร สว่างเมฆ ผู้อำนวยการกองช่าง มาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ
ชั่วคราว

นายวิจิตร สว่างเมฆ
เลขานุการสภาเทศบาล (ชั่วคราว)

ขอเชิญ นายเจน หล่อจิต ประธานสภาเทศบาล จุติเยนธูปบูชา
พระรัตนตรัย

โอกาสนี้ ผมนายวิจิตร สว่างเมฆ เลขานุการสภาเทศบาล
ขออ่านประกาศสภาเทศบาลหนองขาว ดังนี้

ประกาศสภาเทศบาลตำบลหนองขาว
เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

.....
ตามที่ สภาเทศบาลตำบลหนองขาวได้มีมติในคราวการ
ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว ครั้งแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติกำหนดสมัยประชุม
สามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นต้นไป นั้น

อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑
ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

เจน หล่อจิต

(นายเจน หล่อจิต)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองขาวมาครบองค์ประชุม จึงขอ
เปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระ ต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๓ เรื่อง

เรื่องที่ ๑ ตามที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลหนองขาวได้ดำเนินการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ใน
การประชุม เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ โดยอาศัยอำนาจ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดไว้ว่าให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อรายงานต่อสภาเทศบาลตำบลหนองขาว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกไปล่วงหน้า)

เรื่องที่ ๒ ตามที่ เทศบาลตำบลหนองขาวได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้แล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวข้างต้นเมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

บัดนี้ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบล

หนองขาว เพื่อรายงานต่อสภาเทศบาลตำบลหนองขาว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกไปล่วงหน้า)

เรื่องที่ ๓ ตามที่ เทศบาลตำบลหนองขาวได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ และเมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ และนายกเทศมนตรีได้อนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และได้ประกาศใช้แล้ว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ นั้น

บัดนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหนองขาว เพื่อรายงานต่อสภาเทศบาลตำบลหนองขาว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกไปล่วงหน้า)

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเจน หล่อจิต

ประธานสภาเทศบาล

นายวิจิตร สว่างเมฆ

เลขานุการสภาเทศบาล (ชั่วคราว)

รับรองรายงานการประชุม

ขอเชิญ นายวิจิตร สว่างเมฆ เลขานุการสภา ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายต่อที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายวิจิตร สว่างเมฆ

เลขานุการสภาเทศบาล ขอชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๓๙ การเสนอญัตติด้วยวาจา นั้น ให้นำความใน ข้อ ๖๓ วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การรับรองญัตติเช่นว่านี้ให้กระทำได้โดยวิธียกมือขึ้นพ้นศีรษะ

ข้อ ๖๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะกล่าวถ้อยคำใดต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ เมื่อประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตแล้วจึงกล่าวได้ โดยให้ยืนกล่าว ณ ที่ของตนหรือ ณ ที่ซึ่งจัดไว้ก็ได้และต้องกล่าวกับประธานสภาท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่นต้องให้โอกาสแก่ผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติอภิปรายก่อน แต่ถ้ามีผู้เสนอ

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นางกาญจนา พัฒนมาศ
สมาชิกสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายวันชัย กมลวิบูลย์นันท์
สมาชิกสภาเทศบาล
นางวาสนา อำนวย
สมาชิกสภาเทศบาล
นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

ญัตติหรือผู้แปรญัตติหลายคน ให้ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตให้อภิปรายได้ครั้งละหนึ่งคน

ขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม เสนอญัตติการพิจารณาและตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อสภา

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางกาญจนา พัฒนมาศ สมาชิกสภาเทศบาล ในฐานะประธานกรรมการฯ ขอเสนอญัตติด้วย วาจา เรื่อง การพิจารณาและตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ตำบลหนองขา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อสภา

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้พิจารณา รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีความเห็นว่าถูกต้องตามมติที่ ประชุมทุกระเบียบวาระแล้ว ไม่มีการแก้ไขและการเปลี่ยนแปลงแต่ อย่างใด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลหนองขา มีมติรับรองในการประชุมครั้งนี้

ขอผู้รับรอง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายวันชัย กมลวิบูลย์นันท์ สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอรับรอง
เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางวาสนา อำนวย สมาชิก สภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอรับรอง
มีผู้รับรองถูกต้อง

ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุม ว่ามีข้อผิดพลาด ที่ต้องแก้ไขหรือไม่

ถ้าไม่มีการแก้ไข ถือว่าที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการ ประชุมดังกล่าว

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขา สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง การเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔)

นายเจน หล่อจิต

ประธานสภาเทศบาล

นายวิจิตร สว่างเมฆ

เลขานุการสภาเทศบาล (ชั่วคราว)

ขอเชิญ นายวิจิตร สว่างเมฆ เลขานุการสภาเทศบาล ชั่วคราว
อ่านข้อระเบียบกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น
หรือเลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจาก ตำแหน่งก่อนครบอายุของสภา
ท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภา
ท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง
ดังนี้

(๒) กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือก
เลขานุการสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างใน การประชุมสภาท้องถิ่น
ที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันตำแหน่งว่างลง

ข้อ ๑๘ ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วน
ท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
นั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความรู้
ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น สำหรับองค์การ
บริหารส่วนตำบล พนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามวรรคหนึ่ง
ให้หมายความถึงปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

ข้อ ๑๓ วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นให้นำความในข้อ ๘ มา
ใช้บังคับโดย อนุโลม

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่
ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้
เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิก
สภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละ

คนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัว และชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคน ให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลมให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน

วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สีและขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลเสนอผู้ที่เห็นสมควรดำรงตำแหน่งเลขานุการสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางวาสนา อำนวย ขอเสนอ นายวีรศักดิ์ ปานกลับ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นเลขานุการสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

ขอผู้รับรอง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายสุนทร จันทะ สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอรับรอง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายสมยศ นาคะ สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอรับรอง

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นางวาสนา อำนวย
สมาชิกสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายสุนทร จันทะ
สมาชิกสภาเทศบาล
นายสมยศ นาคะ
สมาชิกสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายวีรศักดิ์ ปานกลับ
เลขานุการสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

มีผู้รับรองถูกต้อง

สมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อท่านอื่นหรือไม่
หากไม่มี จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.
๒๕๕๔) ข้อ ๑๔

จึงถือว่านายวีรศักดิ์ ปานกลับ ได้รับแต่งตั้งเป็นเลขานุการ
สภาเทศบาลตำบลหนองขาว

และขอเชิญ นายวีรศักดิ์ ปานกลับ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ
สภาเทศบาล ตามระเบียบวาระ

**๕.๒ การรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรี
ตำบลหนองขาว ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๘**

- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

ขอเชิญ นายวีรศักดิ์ ปานกลับ เลขานุการสภาเทศบาล อ่านข้อระเบียบ
กฎหมาย

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายวีรศักดิ์ ปานกลับ
เลขานุการสภาเทศบาล ขอชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย ดังนี้

อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอ
ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ
ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบใน
ที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น
ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขอเชิญ นายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว แกลง
รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบล
หนองขาว ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน
๒๕๖๘ ต่อที่ประชุม

นายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ขอแจ้งการณ์รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

หลักการ

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ วรศ ๕ ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี

เหตุผล

ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ได้แถลงนโยบายการปฏิบัติราชการต่อสภาเทศบาลตำบลหนองขาว เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ วรศ ๕ ประกอบกับเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลหนองขาว ได้รับทราบผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลหนองขาวตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ได้แถลงนโยบายการบริหารราชการของเทศบาลตำบลหนองขาว ต่อสภาเทศบาลตำบลหนองขาว ซึ่งได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการไว้ตามกรอบแนวทางในการพัฒนาของ นโยบาย รวม ๙ ประการ ดังนี้ นโยบายด้านการบริหารการประชาชน, นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน, นโยบายด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, นโยบายด้านการศึกษากีฬาและนันทนาการ, นโยบายด้านการพัฒนา สังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต, นโยบายด้านการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชน, นโยบายด้านการส่งเสริมอาชีพและด้านเศรษฐกิจ, นโยบายด้านการท่องเที่ยว การส่งเสริมวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น และนโยบายด้านการเมืองการบริหารและการมีส่วนร่วม โดยได้แปลงไปสู่การปฏิบัติด้วยการ จัดทำโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและสร้างความเจริญให้กับท้องถิ่น รวมทั้งตอบสนองต่อปัญหาความ ต้องการของท้องถิ่นและครอบคลุมภารกิจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้

รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกโครงการและกิจกรรมเป็นโครงการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายที่ได้แถลงไว้ ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่น ได้มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน เพื่อให้พี่น้องประชาชนได้รับประโยชน์และเกิดความพึงพอใจสูงสุด

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ วรศ ๕ ได้กำหนดให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี

กระผม นายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายการบริหารราชการของเทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. นโยบายด้านการบริหารการประชาชน

- ๑.๑ ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องเป็นธรรมและประชาชนเกิดความพึงพอใจ
- ๑.๒ พัฒนาการรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน ให้เป็นศูนย์กลางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างแท้จริง
- ๑.๓ พัฒนางานด้านประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพรวดเร็วชัดเจนมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็น ประโยชน์ให้ประชาชนรับทราบอย่างครอบคลุมและทั่วถึง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๑	ดำเนินการตามเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน เช่น แสงสว่าง ไฟฟ้า ประปา ถนนต่างๆ ในเขตเทศบาลให้มีความสะดวกและปลอดภัยมากขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ
๒	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ให้ประชาชน ทราบผ่านช่องทางเสียงตามสาย และช่องทางอื่นๆ	ไม่ใช้งบประมาณ

๒. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- ๒.๑ ก่อสร้างขยายปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ระบบน้ำประปา ทางเดินเท้า และถนนต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลหนองขาว เพื่อความเป็นอยู่ที่ดี การคมนาคมสะดวกและปลอดภัยมากขึ้น
- ๒.๒ ขุดลอกคูคลอง ปรับปรุงระบบปัญหาน้ำท่วมขังที่เป็นปัญหาอยู่ในปัจจุบัน
- ๒.๓ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้สวยงามเรียบร้อยมีความเป็นเอกลักษณ์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๑	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อกักน้ำบริเวณทางเข้าอาคารผู้สูงอายุเทศบาลตำบลหนองขาว	๑๐๖,๘๓๘.๐๑
๒	โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมทางเดินภายในโรงเรียน	๒๖๔,๙๐๐.๐๐
๓	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ภายในโรงเรียน	๑๔๐,๐๐๐.๐๐
๔	โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนซอยศาลายา (จากถนนเทศบาล ๔ ถึง ถนนเทศบาล ๗)	๔๒๙,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต รหัสทางหลวง กจ.ถ ๓๐-๐๐๕ ถนนเทศบาล ๕ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๘ กว้าง ๔.๙๐-๖.๘๐ เมตร ยาว ๔๒๙ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๕๗๐ ตารางเมตร เทศบาลตำบลหนองขาว อำเภอดำรงวิทยะ จังหวัดกาญจนบุรี	๗๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑,๖๙๐,๗๓๘.๐๑

๓. นโยบายด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ จัดให้มีการบริการด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึง ยกย่องการบริการให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนให้มากยิ่งขึ้น

๓.๒ ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถของ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) และให้มีส่วนร่วมในการบริการสาธารณสุขอย่างจริงจัง

๓.๓ ให้ความรู้เรื่องการดูแลคุณภาพ ความสะอาด ความปลอดภัยของร้านอาหารและสถานประกอบการอื่นๆ

๓.๔ ยกย่องการดูแลทำความสะอาดถนนทุกสาย ทุกซอย ในเขตเทศบาลอย่างเข้มข้น

๓.๕ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดูแลสิ่งแวดล้อม สร้างพื้นที่สีเขียว จัดให้มีพื้นที่สาธารณะประจำชุมชนไว้เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจร่วมกันของประชาชนในชุมชน

๓.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อที่อันตราย อาทิเช่น การบริการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย เป็นต้น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์แก่เยาวชน	๑๙,๗๕๐.๐๐
๒	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าและการคุมกำเนิด	๓๑,๙๕๐.๐๐
๓	โครงการป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออก	๒๖,๑๒๐.๐๐
๔	โครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อม	ไม่ใช้งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น		๗๗,๘๒๐.๐๐

๔. นโยบายด้านการศึกษากีฬาและนันทนาการ

๔.๑ ยกกระตักการศึกษาทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลหนองขาว โรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลหนองขาว และสถานศึกษาในพื้นที่ อาทิ การปรับปรุงอาคารสถานที่ อุปกรณ์ หรือสื่อการเรียนการสอน เป็นต้น

๔.๒ จัดให้มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาให้บริการประชาชน เช่น กำหนดจุดติดตั้งระบบสัญญาณ WIFI เพื่อเปิดโลกแห่งการเรียนรู้ให้กับเยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหนองขาว

๔.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการเล่นกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพและสร้างความสามัคคี สนับสนุนสร้างลานกีฬา และสนับสนุนอุปกรณ์กีฬา การจัดการแข่งขันกีฬา สนับสนุนการจัดตั้งชมรมกีฬาประเภทต่างๆ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๑	โครงการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว	๗,๕๒๐.๐๐
๒	โครงการบูรณาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ โดยภูมิปัญญาท้องถิ่นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว	๕,๖๑๕.๐๐
๓	โครงการห้องเรียนพิเศษหลักสูตรภาษาอังกฤษ (Mini English Program) ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลหนองขาว	๑๔๔,๐๐๐.๐๐
๔	โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่เปิดโลกกว้างสู่การเรียนรู้ ส่งเสริมพัฒนาการของหนู	๑๓,๑๐๐.๐๐
๕	โครงการรักการอ่าน ชวนลูกรัก "ตะลุยโลกนิทาน" ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว	๔,๙๘๙.๐๐
๖	โครงการกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	๑๔,๔๙๐.๐๐
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	๑,๐๗๑,๘๖๔.๐๐
๘	อาหารเสริม (นม)	๕๔๓,๓๒๒.๑๘
๙	โครงการให้การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาให้กับโรงเรียนวัดอินทาราม	๘๔,๐๐๐.๐๐
๑๐	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดอินทาราม "โกวิทอินทราทร"	๗๖๗,๔๐๔.๐๐
๑๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๒,๗๐๖,๓๐๔.๑๘

๕. นโยบายด้านการพัฒนาสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการและผู้ยากไร้ให้ได้รับการดูแลช่วยเหลือทางด้านอาชีพและที่อยู่อาศัย

๕.๒ จัดให้มีกิจกรรมร่วมกันแก่กลุ่มสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและประชาชนทั่วไป

๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มองค์กรต่างๆ เช่น คณะกรรมการชุมชน กองทุนสวัสดิการชุมชนชมรมผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลหนองขาว กลุ่มอาชีพต่างๆ เพื่อสร้างความเข้มแข็งและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	๑๒๙,๖๔๐.๐๐
๒	โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตผู้พิการ	๓,๐๒๕.๐๐
๓	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพสตรี	๘,๒๕๐.๐๐
๔	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๙,๕๒๘,๘๐๐.๐๐
๕	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๗๗๑,๖๐๐.๐๐
๖	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๔๘,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๑,๔๘๙,๓๑๕.๐๐

๖. นโยบายด้านการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๖.๑ ดำเนินโครงการชุมชนเทศบาลปลอดภัย ด้วยการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ครอบคลุม ทุกพื้นที่ พร้อมห้องควบคุมและห้องปฏิบัติการ

๖.๒ ยกระดับการบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยปรับปรุง เพิ่มเติม เครื่องมือเครื่องใช้ ให้พร้อมและเพียงพอต่อการใช้งาน เพื่อช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ที่ประสบเหตุความเดือดร้อน

๖.๓ ปรับปรุงเพิ่มเติมไฟฟ้าส่องสว่าง ทางสาธารณะทั้งเส้นทางหลักและเส้นทางรอง

๖.๔ รมรงค์ป้องกันปัญหาอาชญากรรมและปัญหาอื่นๆ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๑	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และภัยพิบัติอื่นๆ	๑๖,๙๓๒.๐๐
๒	โครงการสร้างวินัยจราจรให้แก่เยาวชนและประชาชน	๑๐,๓๘๒.๐๐
๓	อุดหนุนงบประมาณโครงการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๔๐,๐๐๐.๐๐
๔	กิจกรรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เทศบาลตำบลหนองขาว เช่น น้ำท่วม ไฟไหม้ จัปส์ตัวเลื้อยคลานประเภทงู	ไม่ใช้งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น		๖๗,๓๑๔.๐๐

๗. นโยบายด้านการส่งเสริมอาชีพและด้านเศรษฐกิจ

๗.๑ สนับสนุนการฝึกอาชีพ การสร้างอาชีพ พัฒนาความสามารถในการประกอบอาชีพของประชาชน

๗.๒ สนับสนุนสินค้าชุมชน พัฒนาสินค้าให้เป็นที่ยอมรับและส่งเสริมให้ชุมชนมีกลุ่มอาชีพ มีผลิตภัณฑ์เด่นสามารถสร้างรายได้และสร้างชื่อเสียงให้กับชุมชน

๗.๓ จัดให้มีศูนย์รวมในการจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนและจัดหาแหล่งช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้ารวมทั้งการออกงานขององค์กรต่างๆ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๑	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพและพัฒนาอาชีพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน	๗,๔๙๐.๐๐
๒	โครงการออกหน่วยเทศบาลเคลื่อนที่	๙,๐๕๐.๐๐
๓	โครงการถนนเทิดพระเกียรติ	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๔๑๖,๕๔๐.๐๐

๘. นโยบายด้านการท่องเที่ยว การส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

๘.๑ รมรณรงค์ส่งเสริมด้านขนบธรรมเนียมประเพณีทุกช่วงเทศกาล และส่งเสริมภูมิปัญญาของท้องถิ่น

๘.๒ ส่งเสริมและจัดสถานที่ท่องเที่ยวหมู่บ้านวัฒนธรรมหนองขาวตามจุดสำคัญให้หลากหลายมากขึ้น การพัฒนาการแปรรูปผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีความเป็นสากล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๑	โครงการจัดงานประจำปีศาลพ่อแม่ (งานประเพณีตั้งสำหรับ)	๓,๑๐๐.๐๐
๒	โครงการสงกรานต์บ้านหนองขาว	๒๕๐,๖๘๐.๐๐
๓	โครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา ประเพณี แห่เทียนเข้าพรรษา	๘,๘๕๗.๐๐
๔	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	๑๙๔,๒๕๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๔๕๖,๘๘๗.๐๐

๙ นโยบายด้านการเมืองการบริหารและการมีส่วนร่วม

๙.๑ กระจายอำนาจ การบริหารและการตัดสินใจให้กับผู้บริหารระดับรองลงมาตามความเหมาะสมเพื่อให้การบริหารงาน สะดวก และมีความรวดเร็วมากขึ้น

๙.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยร่วมเสนอแนวความคิด แนวทางการปฏิบัติ และตรวจสอบความโปร่งใส ตามหลักการพัฒนาการบริหารที่ดี

๙.๓ ผลักดันการของบประมาณจากหน่วยงานภายนอก และการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างบูรณาการ เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๙.๔ ด้านบุคลากร

- สร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในสังกัดเทศบาล ให้เกิดทัศนคติที่ดีในการทำงานสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างข้าราชการการเมือง และพนักงานเทศบาลทุกระดับให้เป็นหนึ่งเดียวกัน

- พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ความสามารถ โดยส่งเสริมให้รับการอบรมตามวาระเพื่อความเจริญก้าวหน้าตามตำแหน่งหน้าที่

- การสร้างระเบียบวินัย ส่งเสริมหัวใจการให้บริการ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อประชาชน

- บริหารงานบุคลากรโดยใช้ระบบคุณธรรม ผู้ทำผลงานเป็นที่ประจักษ์ต้องได้รับรางวัล และผู้บกพร่องในหน้าที่ต้องดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ

๙.๕ ด้านการเงินการคลัง

- รักษาและเสริมสร้างวินัยทางการเงินและการคลัง โดยการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสประหยัดคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดของประชาชน

- ปรับปรุงระบบการจัดเก็บรายได้ให้เพิ่มมากขึ้นในทุกๆ ด้าน ภายใต้กฎหมายที่กำหนดไว้

- การจัดสรรบุคลากรให้เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินการคลัง อันเป็นผลจากการขยายตัวของชุมชนที่เพิ่มขึ้นทั้งปัจจุบันและอนาคต

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๑	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน	๕,๑๔๐.๐๐
๒	โครงการอบรมวินัยพนักงานเทศบาล	๙๐๐.๐๐
๓	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง	๓,๓๐๐.๐๐
๔	อุดหนุนงบประมาณตามโครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีในวันสำคัญของชาติ และกิจกรรมงานตามนโยบายของจังหวัดกาญจนบุรี	๘,๐๐๐.๐๐
๕	อุดหนุนงบประมาณตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖	โครงการอบรมเพื่อส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย และ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	๗,๗๐๐.๐๐
๗	อุดหนุนงบประมาณตามโครงการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาด จังหวัดกาญจนบุรี	๒๐,๐๐๐.๐๐
๘	โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	๑๗๓,๘๙๔.๕๐
๙	โครงการพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านกิจการสภาสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	๒,๖๗๕.๐๐
๑๐	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ไม่ใช้งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น		๒๕๑,๖๐๙.๕๐

สรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	นโยบาย	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ
๑	นโยบายด้านการบริหารการประชาชน	๒	ไม่ใช้งบประมาณ
๒	นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๕	๑,๖๙๐,๗๓๘.๐๑
๓	นโยบายด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๔	๗๗,๘๒๐.๐๐
๔	นโยบายด้านการศึกษากีฬาและนันทนาการ	๑๑	๒,๗๐๖,๓๐๔.๑๘
๕	นโยบายด้านการพัฒนาสังคมและส่งเสริม คุณภาพชีวิต	๖	๑๑,๔๘๙,๓๑๕.๐๐
๖	นโยบายด้านการป้องกันและรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๔	๖๗,๓๑๔.๐๐
๗	นโยบายด้านการส่งเสริมอาชีพและด้านเศรษฐกิจ	๓	๔๑๖,๕๔๐.๐๐
๘	นโยบายด้านการท่องเที่ยว การส่งเสริมวัฒนธรรมและ ประเพณีท้องถิ่น	๔	๔๕๖,๘๘๗.๐๐
๙	นโยบายด้านการเมืองการบริหารและการมีส่วนร่วม	๑๐	๒๕๑,๖๐๙.๕๐
รวม		๔๙	๑๗,๑๕๖,๕๒๗.๖๙

รายงานการเงิน รายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายรับ

รายการ	รายรับ
รายได้จัดเก็บเอง	
- หมวดภาษีอากร	๓๒๒,๔๑๒.๘๒
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑,๐๗๙,๓๐๓.๖๐
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๘๒๔,๒๒๑.๒๖
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๓๐,๐๗๗.๒๖
- หมวดรายได้จากทุน	-
รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- หมวดภาษีจัดสรร	๒๘,๑๖๗,๓๓๒.๙๗
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- หมวดเงินอุดหนุน	๒๖,๙๔๖,๒๐๐.๐๐
รวมรายรับทั้งสิ้น	๕๗,๕๖๙,๕๔๗.๙๑

รายจ่าย

รายการ	รายรับ
งบกลาง	๑๒,๖๑๒,๑๘๘.๒๖
งบบุคลากร	๑๙,๑๘๔,๑๖๖.๖๕
งบดำเนินงาน	๑๑,๙๖๐,๑๓๕.๔๐
งบลงทุน	๕,๓๖๖,๙๗๘.๐๑
งบเงินอุดหนุน	๙๔๙,๔๐๔.๐๐
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๐,๐๗๒,๘๗๒.๓๒

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

ท่านใดจะเสนอหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่
ถ้าไม่มี ขอดำเนินการประชุมในญัตติต่อไป

๕.๓ ญัตติ เรื่องขอรับความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
หนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว
ประจำปี ๒๕๖๘

๕.๓.๑ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน)

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายวีรศักดิ์ ปานกลับ
เลขานุการสภาเทศบาล

ขอเชิญ นายวีรศักดิ์ ปานกลับ เลขานุการสภาเทศบาล อ่านข้อระเบียบ
กฎหมาย

เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมนายวีรศักดิ์ ปานกลับ

เลขานุการสภาเทศบาล ขออ่านข้อระเบียบกฎหมาย ดังต่อไปนี้
อาศัยความตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) มาตรา ๖๐ เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติ
โดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมายในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนด
ไว้ในพระราชบัญญัตินี้

(๒) เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติหรือให้มี
อำนาจตราเทศบัญญัติ ในเทศบัญญัตินั้น จะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิด
เทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนด เกินกว่าหนึ่งพันบาท

มาตรา ๖๑ เทศพาณิชย์ของเทศบาล ให้ตราเป็นเทศบัญญัติ

กิจการใดที่เทศบาลมีรายได้ หรือผลพลอยได้อันเกิดจากการกระทำตามอำนาจหน้าที่ จะไม่ตราเป็นเทศบัญญัติก็ได้

มาตรา ๖๑ ตริ ร่างเทศบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน หมายความว่า ร่างเทศพาณิชย์หรือร่างเทศบัญญัติว่าด้วยเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) การจัดเก็บ ยกเลิก ลดเปลี่ยนแปลง แก้ไข ผ่อนหรือวางระเบียบการบังคับอื่น เกี่ยวกับภาษีอากร

(๒) การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน หรือการโอนงบประมาณของเทศบาล

(๓) การกู้เงิน การค้า ประกัน หรือการใช้เงินกู้

(๔) การคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน การจ้าง และการพัสดุ ในกรณีที่สงสัยว่าร่างเทศบัญญัติใดเป็นร่างเทศบัญญัติเกี่ยวกับการเงินที่จะต้องมีการรับรอง ของนายกเทศมนตรี ให้ประธานสภาเทศบาลเป็นผู้วินิจฉัย

อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ข้อ ๔๕ วรรคสอง ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ขอเชิญ นายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว แกลงญัตติต่อที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ขอแกลงญัตติต่อสภา

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรี

-ร่าง-



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว

เรื่อง

การบริหารกิจการประปา

เทศบาลตำบลหนองขาว พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลหนองขาว

อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

สารบัญ

	หน้า
บันทึกหลักการและเหตุผล	๑
เทศบัญญัติการบริหารกิจการประปาตำบลหนองขาว พ.ศ.๒๕๖๘	๒-๓
หมวด ๑ คณะกรรมการบริหารกิจการประปาของเทศบาลตำบลหนองขาว	๓-๔
หมวด ๒ ข้อความทั่วไป	๔
หมวด ๓ การขอใช้น้ำ/การขอโอนสิทธิ์ใช้น้ำ/การยกเลิกใช้น้ำ/การย้ายมาตรวัดน้ำ/การฝากมาตรวัดน้ำ	๔-๗
หมวด ๔ การซ่อมแซมบำรุงรักษา	๗-๘
หมวด ๕ การเรียกเก็บเงินและการชำระค่าน้ำประปา	๘-๙
หมวด ๖ บทกำหนดโทษ ค่าปรับ	๙
หมวด ๗ บทเฉพาะกาล	๑๐
บัญชีแนบท้าย	
บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปา	๑๑-๑๒
แบบคำร้องขอใช้น้ำ	๑๓-๑๔
แบบสัญญาการใช้น้ำประปา	๑๕-๑๖

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว
เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว พ.ศ.๒๕๖๘
หลักการ

การจัดบริการสาธารณูปโภค เป็นบริการสาธารณะประเภทหนึ่ง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนบริการสาธารณะ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามความในมาตรา ๕๐ (๙) มาตรา ๕๑ (๑) มาตรา ๖๐ (๑) มาตรา ๖๑ ทวิ (๑) และมาตรา ๖๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๑๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเทศบาลตำบลหนองขาวอาจจัดทำกิจการ เช่น การให้น้ำสะอาดหรือการประปาในเขตเทศบาลได้ ดังนั้นนายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว จึงเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาเทศบาลตำบลหนองขาว และนายอำเภอท่าม่วง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติต่อไป

เหตุผล

เนื่องจากเทศบาลตำบลหนองขาว ได้บังคับใช้ ระเบียบเทศบาลตำบลหนองขาว ว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้น้ำประปาของเทศบาลตำบลหนองขาว พ. ศ. ๒๕๕๑ กับผู้ใช้บริการกิจการประปาในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหนองขาวไปแล้วนั้น มีข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายในบางประเด็น ไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และเป็นอุปสรรคในการดำเนินงานของประปาเทศบาลตำบลหนองขาว จึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นแนวทางในการบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว มีระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติให้เป็นไปแนวทางเดียวกัน สามารถควบคุมการใช้น้ำ และจัดเก็บค่าน้ำประปาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม ตลอดจนสามารถให้บริการขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพและเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหนองขาวได้อย่างทั่วถึง เป็นผลดีและประโยชน์แก่ประชาชนผู้ใช้น้ำประปา เทศบาลตำบลหนองขาว จึงตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว พ.ศ.๒๕๖๘

-ร่าง-

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว

เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควร ในการจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่องการบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางการบริหารกิจการประปาให้มีระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐(๙) มาตรา ๕๑ (๑) มาตรา ๖๐ (๑) มาตรา ๖๑ ทวิ (๑) และมาตรา ๖๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๑๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เทศบาลตำบลหนองขาว จึงตราเทศบัญญัตินี้ขึ้นไว้ด้วยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหนองขาว และนายอำเภอท่าม่วง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้ เรียกว่า "เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลหนองขาว พ.ศ. ๒๕๖๘"

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลหนองขาวนับแต่วันถัดจากวันประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวแล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ กฎ ระเบียบหรือคำสั่งใดที่บัญญัติไว้แล้วหรือซึ่งขัดแย้งกับเทศบัญญัตินี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกระเบียบเทศบาลตำบลหนองขาว ว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้น้ำประปาของเทศบาลตำบลหนองขาว พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว มีอำนาจตีความ วินิจฉัยข้อปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์หรือระเบียบ วิธีปฏิบัติ ตลอดจนมีอำนาจเปรียบเทียบปรับ แต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาข้อปัญหาที่เกี่ยวข้องหรือแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ และ เจ้าหน้าที่ผู้ประเมิน เพื่อให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๖ ในเทศบัญญัตินี้

"การประปา" หมายความว่า การประปาที่อยู่ในการบริหารงานและการควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลหนองขาว

"พนักงานเจ้าหน้าที่" หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานเทศบาลหรือผู้ที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว แต่งตั้งหรือมอบหมายให้มีอำนาจหน้าที่หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว

"เจ้าหน้าที่ผู้ประเมิน" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลหนองขาวแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ทำหน้าที่ประเมินค่าความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายที่พึงประเมินได้ตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้

"ผู้ขอใช้น้ำ" หมายความว่า ผู้ที่ยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาต่อเทศบาลตำบลหนองขาว ไว้แล้ว

"ผู้ใช้น้ำ" หมายความว่า บุคคล นิติบุคคล ที่ได้ทำสัญญาการใช้น้ำประปากับเทศบาลตำบลหนองขาวและจะต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้

"สถานที่ใช้น้ำ" หมายความว่า สถานที่ที่การประปา อนุญาตให้ใช้น้ำตามเทศบัญญัตินี้

"การรดจ่ายน้ำให้ใช้" หมายความว่า เทศบาลตำบลหนองขาวจัดส่งน้ำให้ใช้หรือรดจำหน่ายน้ำให้แก่ผู้ใช้น้ำ จะเป็นด้วยลักษณะหรือวิธีใดก็ตามที่ผู้ใช้น้ำจะไม่สามารถใช้น้ำได้เป็นการชั่วคราวหรือถาวร

"มาตรวัดน้ำ" หมายความว่า เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่การประปาได้ติดตั้งให้กับผู้ใช้น้ำเพื่อวัดปริมาณการใช้น้ำ

"จุดที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำ" หมายความว่า สถานที่ที่กำหนดเป็นที่ตั้งมาตรวัดน้ำและเครื่องกั้นน้ำเพื่อให้มีการอ่านมาตรวัดน้ำได้อย่างสะดวก

"เครื่องกั้นน้ำ" หมายความว่า ประตูน้ำที่ติดตั้งอยู่หน้าหรือหลังมาตรวัดน้ำ ซึ่งมีไว้สำหรับปิดและเปิดน้ำ

"อุปกรณ์ประปา" หมายความว่า ท่อส่งน้ำหรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการส่งน้ำให้ผู้ใช้น้ำ

"ท่อเมนจ่ายน้ำ" หมายความว่า ท่อเมนจ่ายน้ำของการประปาที่การประปาวางผ่านทางสาธารณะหรือสถานที่ใด ๆ เพื่อการส่งน้ำประปาไปถึงผู้ใช้น้ำ

"ท่อและอุปกรณ์ภายนอก" หมายความว่า ท่อและอุปกรณ์ที่ต่อจากมาตรวัดน้ำออกไปบรรจบกับท่อจ่ายน้ำหรือท่อเมนของเทศบาลตำบลหนองขาว

"ท่อและอุปกรณ์ภายใน" หมายความว่า ท่อและอุปกรณ์ที่ต่อจากหลังมาตรวัดน้ำเข้าสู่ภายในบริเวณสถานที่ใช้น้ำหรืออาคารของผู้ใช้น้ำ

"น้ำประปาเพื่ออุปโภคบริโภค" หมายความว่า น้ำประปาที่ผ่านระบบบำบัดหรือระบบกรองน้ำ

"น้ำประปาแบบถาวร" หมายความว่า การติดตั้งน้ำประปา มาตรวัดน้ำประปา สำหรับสถานที่หรืออาคารที่มีหมายเลขทะเบียนบ้านที่ถูกต้องภายในเขตเทศบาลตำบลหนองขาว โดยผู้ใช้น้ำประปาต้องเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครอง

"น้ำประปาแบบชั่วคราว" หมายความว่า การติดตั้งน้ำประปา มาตรวัดน้ำประปา สำหรับที่ดินซึ่งยังไม่มีอาคารสิ่งปลูกสร้าง หรือใช้น้ำประปาเพื่อการก่อสร้าง หรือขอใช้น้ำประปาตามสภาพการใช้น้ำประปาอื่น ๆ หรือขอใช้น้ำประปาสำหรับอาคารชั่วคราว หรืออาคารที่ยังไม่มีหมายเลขทะเบียนบ้าน

"น้ำประปาแบบครั้งคราว" หมายความว่า น้ำประปาที่ไม่ผ่านบำบัดหรือระบบกรองน้ำและน้ำประปาที่ไม่ผ่านบำบัดหรือระบบกรองน้ำ โดยใช้ร่น้ำของเทศบาลตำบลหนองขาวหรือร่น้ำส่วนบุคคลขนส่ง

"ค่าประกันสัญญาการใช้น้ำ" หมายความว่า เงินที่เทศบาลตำบลหนองขาวเรียกเก็บเพื่อเป็นหลักประกันในการชำระค่าน้ำประปาแต่ละเดือน ประกันการชำรุดเสียหายของอุปกรณ์อื่นใด ๆ ที่เกี่ยวกับการใช้น้ำของผู้ใช้น้ำ ผู้ใช้น้ำจะได้รับค่าประกันคืนเต็มจำนวน เมื่อยกเลิกการใช้น้ำและไม่มีหนี้ค้างชำระค่าน้ำประปา(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

"ค่าน้ำประปา" หมายความว่า เงินที่เทศบาลตำบลหนองขาว เก็บจากปริมาณการใช้น้ำคูณด้วยอัตราค่าน้ำประปา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

"ค่าบริการ" หมายความว่า เงินที่เทศบาลตำบลหนองขาว เรียกเก็บเป็นรายเดือน เพื่อนำไปใช้ในการบำรุงรักษา ซ่อมอุปกรณ์และท่อน้ำให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

"ค่าบริการทั่วไป" หมายความว่า ค่าบริการในการบำรุงรักษา อุปกรณ์และท่อภายนอก

ข้อ ๗ เทศบาลตำบลหนองขาว มีหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด ๑

คณะกรรมการบริหารกิจการประปาของเทศบาลตำบลหนองขาว

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการดังต่อไปนี้

(๑) นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว	ประธานกรรมการ
(๒) รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว	รองประธานกรรมการ
(๓) สมาชิกสภาเทศบาล ตามที่ได้รับการคัดเลือก (๒ คน)	กรรมการ
(๔) กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตามที่ได้รับการคัดเลือก (๒ คน)	กรรมการ
(๕) ตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน ตามที่ได้รับการคัดเลือก (๒ คน)	กรรมการ
(๖) ปลัดเทศบาล	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ

(๘) ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการ

(๙) หัวหน้าสำนักปลัดหรือพนักงานเทศบาลที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว มีหน้าที่ในการกำหนดค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปา อัตราค่าน้ำประปา รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เรียกเก็บจากผู้ใช้น้ำตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้และในกรณีที่มีความจำเป็นคณะกรรมการบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราหรือกำหนดค่าใช้จ่ายอื่นเพิ่มเติมได้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

หมวด ๒

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๙ การประปา จะให้บริการน้ำประปาแก่ประชาชน เพื่อการอุปโภคเฉพาะในเขตเทศบาลตำบลหนองขาว การให้บริการนอกเขตเทศบาลตำบลหนองขาว จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้ดำเนินการตามมาตรา ๕๗ ทวิ และมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๓๓๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๑๕ เท่านั้น

ข้อ ๑๐ การประปา ต้องจัดให้มีท่อประปาสำหรับการดับเพลิงให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการป้องกันอัคคีภัยและสาธารณภัยในเขตเทศบาลตำบลหนองขาว

ข้อ ๑๑ การประปา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดจ่ายน้ำประปาในช่วงเวลาหนึ่งได้เมื่อเห็นว่ามีเหตุอันสมควรหรือเพื่อระงับความเสียหายใด ๆ โดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้าต่อผู้ใช้น้ำประปาแต่ประการใด

ข้อ ๑๒ ผู้ขอใช้น้ำประปา จะต้องอำนวยความสะดวกและยินยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ เข้าสำรวจตรวจสอบท่อและอุปกรณ์ภายในเคหะสถานของผู้ใช้น้ำได้ตลอดเวลา แม้ยามค่ำคืนเมื่อมีเหตุอันสมควร โดยได้รับอนุญาตจากเจ้าของเคหะสถานก่อน

ข้อ ๑๓ ผู้ขอใช้น้ำประปาจะนำน้ำประปาไปขายต่อมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากการประปา เป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๑๔ การขอน้ำประปาเป็นแบบครั้งคราว ผู้มีความประสงค์ต้องทำเป็นหนังสือแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยมีการคิดค่าน้ำ ตามอัตราที่กำหนดท้ายเทศบัญญัตินี้

หมวด ๓

การขอใช้น้ำ/การขอโอนสิทธิ์ใช้น้ำ/การยกเลิกใช้น้ำ/การย้ายมาตรวัดน้ำ/การฝากมาตรวัดน้ำ

ข้อ ๑๕ การประปายินยอมจ่ายน้ำประปาให้แก่ผู้ขอใช้น้ำภายในเขตเทศบาลตำบลหนองขาว โดยผู้ขอใช้น้ำสัญญาว่าจะปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ และจะต้องจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในส่วนของตนเองให้พร้อมตามคำแนะนำของพนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองขาว

ข้อ ๑๖ ผู้ใดมีความประสงค์จะขอใช้น้ำประปาแบบถาวรและน้ำประปาแบบชั่วคราว ต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน หรือ ผู้ครอบครองอาคารในเขตเทศบาลตำบลหนองขาว และยื่นคำร้องขออนุญาตใช้น้ำประปาต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ เทศบาลตำบลหนองขาว ตามแบบคำร้องขอใช้น้ำ โดยยื่นหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือองค์กรของรัฐของผู้ขอใช้น้ำ หรือผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นคำขอแทน)

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) ถ้าผู้ขอใช้น้ำประปาเป็นนิติบุคคลจะต้องมีหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคลตามกฎหมายมายื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่

(๔) แผนผังบริเวณโดยสังเขป ที่ขอใช้น้ำเพื่อแสดงจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำ

(๕) หากวางท่อตัดผ่านที่ดินของผู้อื่นจะต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินมายื่นพร้อมคำร้องขออนุญาตใช้น้ำประปาพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่กำหนด

ข้อ ๑๗ กรณีผู้ขอใช้น้ำเป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ บ้านพักของทางราชการและรัฐวิสาหกิจ สถานทูต สถานกงสุล วัดและสถานประกอบพิธีทางศาสนาต่าง ๆ ที่ได้จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้วต้องให้หัวหน้าส่วนราชการ องค์การหรือผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้ลงนามในแบบคำร้องขอใช้น้ำ และสัญญาการใช้น้ำประปากับการประปาหรือมีหนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องจากผู้มีอำนาจลงนามดังกล่าว

ข้อ ๑๘ กรณีผู้ขอติดตั้งเป็นบริษัท จำกัด บริษัทมหาชน ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญ ธนาคารพาณิชย์ โรงเรียนเอกชนหรือนิติบุคคลอื่น ๆ ให้ผู้จัดการหรือเจ้าของผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้ลงนามในแบบคำร้องขอใช้น้ำ และสัญญาการใช้น้ำประปากับเทศบาลตำบลหนองขาวหรือมีหนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องจากผู้มีอำนาจลงนามดังกล่าว

ข้อ ๑๙ กรณีผู้ขอใช้น้ำไม่ได้เป็นเจ้าของบ้านหรืออาคาร ซึ่งอาจเป็นผู้เช่าบ้านหรือผู้อยู่อาศัยจะต้องได้รับมอบอำนาจจากเจ้าของบ้านหรืออาคาร โดยแนบหลักฐานเป็นหนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องจากผู้มีอำนาจลงนามดังกล่าว

ข้อ ๒๐ เมื่อได้รับคำร้องขอใช้น้ำ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมดและแจ้งให้ผู้ขอใช้น้ำแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน

ข้อ ๒๑ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้ประเมินได้ทำการสำรวจตามแบบคำร้องขอใช้น้ำแล้ว จะได้แจ้งรายการวัสดุ อุปกรณ์พร้อมด้วยอัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าประกันสัญญาการใช้น้ำ ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ เพื่อให้ผู้ขอใช้น้ำต้องไปชำระให้แก่เทศบาลตำบลหนองขาว โดยผู้ขอใช้น้ำต้องมาชำระภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ซึ่งเทศบาลตำบลหนองขาวจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน หากผู้ขอใช้น้ำไม่มาชำระภายในกำหนดจะถือว่าผู้ขอใช้น้ำสละสิทธิ์การขอใช้น้ำประปา

ข้อ ๒๒ ผู้ประสงค์จะขอใช้น้ำประปาจะได้รับอนุญาตเป็นผู้ใช้น้ำประปาของเทศบาลตำบลหนองขาวภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการติดตั้งมาตรวัดน้ำให้พร้อม (ตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งไว้) และติดตั้งท่อและอุปกรณ์ภายในให้เสร็จเรียบร้อย

(๒) ชำระค่าธรรมเนียมติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาและค่าประกันใช้น้ำ ณ เทศบาลตำบลหนองขาว ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้และลงนามในสัญญาการใช้น้ำประปาเป็นอันเรียบร้อย

เมื่อเทศบาลตำบลหนองขาว อนุญาตให้ผู้ขอใช้น้ำขึ้นทะเบียนเป็นผู้ใช้น้ำประปาและเทศบาลตำบลหนองขาวได้ส่งน้ำประปาให้แก่ผู้ใช้น้ำแล้ว ท่อและอุปกรณ์ภายนอกจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลตำบลหนองขาวทันที

ข้อ ๒๓ เมื่อได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลหนองขาวแล้ว การประปาจะติดตั้งมาตรวัดน้ำไว้สำหรับบอกปริมาณหรือจำนวนน้ำที่ใช้ เพื่อเป็นหลักฐานการเรียกเก็บค่าน้ำประปาจากผู้ใช้น้ำในแต่ละเดือน

การติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาจะติดตั้งในที่เปิดเผย เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ใช้น้ำสามารถตรวจสอบได้โดยง่ายและสะดวก

ข้อ ๒๔ มาตรวัดน้ำที่จะนำไปติดตั้งให้แก่ผู้ใช้น้ำ เทศบาลตำบลหนองขาวเป็นผู้จัดหา โดยหามาตรวัดน้ำที่มีคุณสมบัติตามที่เทศบาลตำบลหนองขาวกำหนด

ข้อ ๒๕ การต่อท่อประปา จากท่อเมนเข้าไปในมาตรวัดน้ำ การประปาจะเป็นผู้ดำเนินการ และ ท่อประปา เป็นสมบัติของการประปา ส่วนท่อประปาจากหลังมาตรวัดน้ำเข้าไปยังสถานที่ใช้น้ำ ผู้ใช้น้ำต้องเป็นผู้ดำเนินการเอง กรณีที่ไม่มีท่อเมนประปาผ่านพื้นที่ของผู้ใช้น้ำ หากผู้ใช้น้ำประสงค์ที่จะขอใช้น้ำ ผู้ใช้น้ำต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการขอใช้น้ำดังกล่าวทั้งหมด ทั้งนี้ให้วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเดินท่อเมนประปา ดังกล่าวตกเป็นสมบัติของการประปา โดยให้ท่อเมนมีคุณสมบัติตามที่เทศบาลตำบลหนองขาวกำหนด

ข้อ ๒๖ ผู้ขอใช้น้ำ ๑ หลังคาเรือน (หรือ ๑ บ้านเลขที่) สามารถยื่นคำร้องขอใช้น้ำได้ ๑ หมายเลข (มาตรวัดน้ำถาวร) ซึ่งผู้ขอใช้น้ำจะต้องยินยอมชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๒๗ ผู้ใช้น้ำรายใดประสงค์ที่จะโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปา ผู้ใช้น้ำหรือผู้รับโอนจะต้องยื่นคำร้องพร้อม สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ทั้งของผู้โอน และผู้รับโอนหรือหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น หนังสือมอบอำนาจโดยติดอากรแสตมป์ หนังสือการครอบครองสิทธิ์ เป็นต้น ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิ์ ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๒๘ กรณีที่ผู้ใช้น้ำเสียชีวิต ทายาทหรือผู้มีกรรมสิทธิ์ในอาคารสถานที่นั้น ประสงค์จะได้รับสิทธิ์ในการ ใช้น้ำต่อไป ให้ทายาทหรือผู้มีกรรมสิทธิ์ยื่นคำร้อง หรือ ทำหนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์พร้อมเอกสารที่ เกี่ยวข้องต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อทำการโอนสิทธิ์การใช้น้ำภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ทายาทหรือผู้มีกรรมสิทธิ์ มายื่นความประสงค์ พร้อมชำระค่าเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำประปา ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ผู้รับโอนสิทธิ์การใช้น้ำประปา จะต้องชำระค่าน้ำประปา ค่าธรรมเนียมหรือหนี้สินที่ผู้เสียชีวิตค้างชำระ ทั้งหมด

ข้อ ๒๙ กรณีมีการรื้อถอน หรือขายบ้าน เช่าอาคาร หรือการกระทำนิติกรรมใด ๆ หรือผู้ใช้น้ำประปาเดิม ย้ายไปจากภูมิลำเนาผู้ใช้น้ำจะต้องแจ้งให้เทศบาลตำบลหนองขาวทราบ และให้ผู้ใช้น้ำหรือผู้ขอโอนสิทธิ์ใช้ น้ำประปากับเจ้าของรายใหม่หรือผู้รับโอนสิทธิ์ ยื่นคำร้องหรือหนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์พร้อมเอกสารที่ เกี่ยวข้องต่อพนักงานเจ้าหน้าที่พร้อมชำระค่าเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำประปา ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ และ การประปาจะโอนสิทธิ์การใช้น้ำประปากับเจ้าของรายใหม่ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่มายื่นความประสงค์

ผู้รับโอนสิทธิ์ใช้น้ำประปา จะต้องชำระค่าน้ำประปา ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือหนี้สินค่าน้ำประปาที่ผู้โอน ค้างชำระทั้งหมด

ข้อ ๓๐ เมื่อผู้ใช้น้ำมีความประสงค์จะยกเลิกการใช้น้ำหรือหยุดการใช้น้ำประปาในเดือนใด ผู้ใช้น้ำจะต้อง ยื่นคำร้องหรือทำหนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๕ วัน พร้อมทั้งชำระหนี้สินที่ค้างชำระ มิฉะนั้นจะถือว่าเป็นผู้ใช้น้ำอยู่และจะต้องชำระค่าน้ำประปา และค่าบริการตามที่มีการประปาเรียกเก็บต่อไป พร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการยกเลิกการใช้น้ำ ตามอัตราที่กำหนด ไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การประปาจะคืนค่าประกันสัญญาการใช้น้ำให้ภายใน ๓๐ วันหลังจากที่ผู้ใช้น้ำยื่นความประสงค์ในกรณีไม่ มีหนี้ค้างใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓๑ ผู้ใช้น้ำรายใดประสงค์ที่จะขอย้ายจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาภายในบริเวณบ้านหลังเดิม ซึ่งเป็น หมายเลขทะเบียนบ้านเดียวกัน จากจุดหนึ่งไปอีกจุดหนึ่ง ผู้ใช้น้ำจะต้องยื่นคำร้องหรือทำหนังสือมอบอำนาจปิด อากรแสตมป์ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนา ทะเบียนบ้านหรือหลักฐานอื่น (ถ้ามี) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามอัตรา ที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอย้ายสถานที่ใช้น้ำประปาจากบ้านหลังเดิมไปยังบ้านอีกหลังหนึ่ง ซึ่งเป็นคนละหมายเลขทะเบียน บ้านกัน ไม่สามารถกระทำได้

ข้อ ๓๒ ผู้ใช้น้ำรายใดประสงค์ที่จะขอฝากมาตรวัดน้ำประปา ผู้ใช้น้ำจะต้องยื่นคำร้องพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านหลังที่ใช้น้ำประปาและสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาเดือนสุดท้าย หรือหลักฐานอื่น (ถ้ามี)

ทั้งนี้ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องชำระค่าน้ำประปาในส่วนที่ได้ใช้ไปก่อน การขอฝากมาตรวัดน้ำประปาและต้องชำระค่าธรรมเนียมในการขอฝากมาตรวัดน้ำประปา ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติ

ข้อ ๓๓ การฝากมาตรวัดน้ำประปา สามารถฝากต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกินหนึ่งปี หากเกินกำหนดจะถูกระงับสิทธิการใช้น้ำประปา และเมื่อครบหนึ่งปี ต้องยื่นคำร้องขอฝากมาตรวัดน้ำประปาต่อไปภายใน ๓๐ วันนับแต่วันครบกำหนด หากต้องการเปิดใช้น้ำประปาอีกต้องชำระค่าธรรมเนียมในการประสานน้ำประปาตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติ

เมื่อพ้นกำหนดตามวรรคแรกแล้ว ผู้ใช้น้ำประปาไม่ได้มาติดต่อกับการประปาเทศบาลให้ถือว่าได้ยกเลิกการใช้น้ำประปาโดยถาวร หากประสงค์จะใช้น้ำประปาใหม่อีกจะต้องยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาพร้อมชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เหมือนการขอติดตั้งประปาใหม่

การประปาเทศบาลตำบลหนองขาวจะไม่รับผิดชอบต่อมาตรวัดน้ำ

หมวด ๔

การซ่อมแซมบำรุงรักษา

ข้อ ๓๔ ผู้ใช้น้ำจะต้องรับผิดชอบดูแลรักษามาตรวัดน้ำและเครื่องกั้นน้ำให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยอยู่เสมอ หากพบการชำรุดเสียหายของท่อ อุปกรณ์ และมาตรวัดน้ำ ผู้ใช้น้ำจะต้องแจ้งให้การประปาทราบทันที การประปาจะดำเนินการซ่อมแซมและติดตั้งเพื่อจ่ายน้ำประปาให้แก่ผู้ใช้น้ำตามปกติต่อไป

ข้อ ๓๕ การติดตั้งท่อและอุปกรณ์ภายนอก จากท่อเมนถึงจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำ เป็นหน้าที่ของการประปา โดยเฉพาะ ผู้หนึ่งผู้ใดจะกระทำ โดยพลการมิได้และอุปกรณ์ต่าง ๆ ถือเป็นทรัพย์สินของการประปา การติดตั้งท่อและอุปกรณ์ภายในหลังมาตรวัดน้ำ เป็นหน้าที่ของผู้ใช้น้ำและถือเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้น้ำ

ข้อ ๓๖ จุดติดตั้งมาตรวัดน้ำอยู่ห่างจากท่อเมนจ่ายน้ำได้ไม่เกิน ๔ เมตร และอยู่ในสถานที่ที่สะดวกและปลอดภัยต่อการเกิดการชำรุดเสียหาย

เมื่อมีเหตุอันควรและไม่สามารถติดตั้งได้ตามวรรคแรก ผู้ขอใช้น้ำอาจยื่นคำร้องขอให้ ขยายระยะห่างออกไปเกิน ๔ เมตรได้ ทั้งนี้ผู้ขอใช้น้ำจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดในส่วนที่ขยายออกไปตามที่เจ้าหน้าที่ผู้ประเมินได้ประเมินแล้วนั้น

ข้อ ๓๗ เมื่อมีเหตุอันควร ผู้ขอใช้น้ำอาจยื่นคำร้องขอให้ การประปา ดำเนินการ ติดตั้ง ต่อเติม เปลี่ยนแปลง หรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ประปาหรือมาตรวัดน้ำที่ได้ดำเนินการเสร็จแล้วได้ ทั้งนี้ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามที่เจ้าหน้าที่ผู้ประเมินของการประปาประเมินแล้วไว้

ในการดำเนินการตามวรรคแรก หากจำเป็นต้องมีการขุดถนนทางเท้า หรือกระทำรื้อถอนปรับปรุง ต่อเติม สิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ อันเป็นทรัพย์สินหรือสมบัติของทางราชการหรือเอกชนก็ดี ผู้ขอใช้น้ำจะต้องดำเนินการติดต่อขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการกระทำดังกล่าวนั้นตามที่หน่วยงานหรือเอกชนเจ้าของทรัพย์สินกำหนด

ข้อ ๓๘ จุดติดตั้งมาตรวัดน้ำ จะต้องติดตั้งไว้ในที่สะดวกสามารถเข้าทำการจดเลขหน่วยมาตรวัดน้ำได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมงโดยไม่ต้องเข้าไปในเคหสถานของผู้ใช้น้ำและอยู่ในที่ปลอดภัย

ข้อ ๓๙ ผู้ใดกระทำการใด ๆ อันเป็นการเสียหายแก่ทรัพย์สินของการประปา เช่น ทำให้น้ำประปาแตกเสียหาย ทำลายมาตรวัดน้ำ มาตรวัดน้ำสูญหาย ฯลฯ ไม่ว่าจะโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม ผู้นั้นต้องชดเชยค่าเสียหายให้กับการประปาเต็มตามจำนวนความเสียหาย ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ประเมินทั้งหมด ซึ่งผู้นั้นจะต้องแจ้งให้การประปาทราบทันที การประปาจะดำเนินการซ่อมแซมและติดตั้งเพื่อจ่ายน้ำประปาให้ผู้ใช้น้ำต่อไป

ข้อ ๔๐ ผู้ใดจะทำการแก้ไข ดัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายมาตรวัดน้ำหรือต่อท่อเพิ่มเติมโดยพลการไม่ได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเทศบาลตำบลหนองขาวหรือการประปาเป็นผู้ดำเนินการเอง

ข้อ ๔๑ ถ้ามีเหตุอันสมควรสงสัยว่า ผู้ใช้น้ำรายใดลักลอบใช้น้ำโดยไม่ผ่านมาตรวัดน้ำ ในกรณีที่ผู้ใช้น้ำหรือผู้หนึ่งผู้ใดจงใจกระทำหรือบังอาจกระทำ ให้มาตรวัดน้ำชำรุดเสียหาย เพื่อมิให้สามารถวัดน้ำที่ได้ใช้ หรือสิ้นเปลืองไปได้อย่างถูกต้อง หรือลักใช้น้ำโดยไม่ผ่านมาตรวัดน้ำ หรือกลับมาตรวัดน้ำ เป็นการกระทำความผิดฐานลักทรัพย์ของการประปา พนักงานเจ้าหน้าที่สามารถเข้าตรวจสอบจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ใช้น้ำทราบล่วงหน้าและผู้ใช้น้ำต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามสมควร

ถ้าตรวจสอบแล้วมีการลักใช้น้ำ ผู้ใช้น้ำต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมายหรือถูกปรับ อัตราตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

หมวด ๕

การเรียกเก็บเงินและการชำระค่าน้ำประปา

ข้อ ๔๒ การประปา จะคิดราคาค่าน้ำประปาในใบเสร็จรับเงินแต่ละเดือนของการประปา จะคิดราคาต่อหน่วยเป็นลูกบาศก์เมตร โดยคิดคำนวณจากปริมาณการใช้น้ำประปาของผู้ใช้น้ำประปาแต่ละราย ที่อ่านจำนวนตัวเลข ที่แสดงในมาตรวัดน้ำ แล้วคูณด้วยอัตราค่าน้ำประปาที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อ ๔๓ การประปา จะเรียกเก็บค่าบริการเป็นรายเดือน ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้พร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อ ๔๔ การประปา จะออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าน้ำประปาและค่าบริการจากผู้ใช้น้ำประปาทุกเดือน

ข้อ ๔๕ เมื่อได้รับใบแจ้งหนี้แล้ว ผู้ใช้น้ำต้องมาชำระค่าน้ำประปา ภายใน ๗ วันนับจากที่ได้รับใบแจ้งหนี้ ถ้าไม่ชำระค่าน้ำประปาตามกำหนด การประปามีสิทธิที่จะงดจ่ายน้ำเป็นการชั่วคราว โดยต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

การส่งใบแจ้งหนี้ให้ส่งตามที่อยู่ของผู้ใช้น้ำซึ่งปรากฏในคำขอใช้น้ำประปา ในกรณีที่ไม่พบผู้ใช้น้ำหรือผู้ใช้น้ำไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย

ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักงานของผู้ใช้น้ำและให้ถือว่าผู้ใช้น้ำนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้ว ตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึงหรือวันที่ปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

หากผู้ใช้น้ำค้างชำระค่าน้ำประปาตั้งแต่สองเดือนขึ้นไป การประปามีอำนาจงดการจ่ายน้ำประปาพร้อมถอดมาตรวัดน้ำกลับไปไว้ที่เทศบาลตำบลหนองขาว เมื่อผู้ใช้น้ำมีความประสงค์จะขอใช้น้ำจากเทศบาลตำบลหนองขาวอีก จะต้องชำระหนี้เก่าที่ค้างไว้กับการประปาและจะต้องเสียค่าประสาณน้ำ(ค่าเชื่อมต่อ) ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๔๖ หากมาตรวัดน้ำเสีย ใช้การไม่ได้หรือโดยเหตุอื่นใด ทำให้ไม่สามารถทราบปริมาณน้ำที่ผู้ใช้น้ำใช้ไปในแต่ละเดือนได้ การประปา จะคิดคำนวณอัตราค่าน้ำที่ใช้ในเดือนนั้น ตามจำนวนที่ผู้ใช้น้ำได้ใช้ไปในเดือนที่แล้วมาหรือคิดค่าเฉลี่ยสามเดือนก่อนหน้านั้น ตามที่การประปาเห็นสมควร

ถ้ามาตรวัดน้ำเสียในเดือนแรกที่เริ่มใช้น้ำ จะคำนวณปริมาณน้ำที่ใช้นั้น ตามจำนวนที่ผู้ใช้น้ำได้ใช้ ภายหลังในเดือนที่ได้เปลี่ยนมาตรวัดน้ำใหม่แล้ว

ข้อ ๔๗ ถ้าผู้ใช้น้ำรายใดมีเหตุอันควรสงสัยตามสมควรว่ามาตรวัดน้ำอาจมีการคลาดเคลื่อนหรือชำรุดขอให้การประปา ทำการตรวจสอบโดยให้ผู้ใช้น้ำยื่นความจำนงเป็นหนังสือ ถ้าปรากฏว่ามีการคลาดเคลื่อนจริงการประปาจะคิดคำนวณค่าน้ำประปาตามความในข้อ ๔๖ โดยผู้ใช้น้ำไม่ต้องจ่ายค่าตรวจสอบแต่ประการใด ยกเว้นการตรวจพบท่อประปาหลังมาตรวัดน้ำชำรุดแตกหักเสียหาย ผู้ใช้น้ำต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่การประปาตรวจพบว่ามาตรวัดน้ำหรืออุปกรณ์ภายนอกเกิดการชำรุดเสียหายหรือคลาดเคลื่อน ซึ่งเกิดจากการใช้งานตามปกติ การประปาจะเปลี่ยนมาตรวัดน้ำหรืออุปกรณ์ภายนอกใหม่ พร้อมติดตั้ง ซ่อมแซม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๔๙ การประปาทรวางซึ่งสิทธิ์ที่จะงดการจ่ายน้ำในเวลาหนึ่งเวลาใดเป็นการชั่วคราวเมื่อมีเหตุจำเป็นหรือกรณีฉุกเฉินโดยอาจแจ้งเหตุผลให้ผู้ใช้น้ำทราบล่วงหน้าตามสมควร

ข้อ ๕๐ เทศบาลตำบลหนองขาวทรวางซึ่งสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าน้ำประปาได้ โดยแจ้งเหตุผลและความจำเป็นให้ผู้ใช้น้ำทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วันและถือว่าผู้ใช้น้ำยินยอมในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าน้ำประปาด้วยแล้ว

ข้อ ๕๑ ผู้ใช้น้ำรายใด ถูกระงับการใช้น้ำหรือถูกยึดคืนมาตรวัดน้ำในทุกกรณี ถ้าประสงค์ที่จะใช้น้ำต่อไปให้มาชำระค่าธรรมเนียม ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมชำระหนี้สินทั้งหมด (ถ้ามี) โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น ยกเว้นสาเหตุของการเสียหายตามข้อ ๔๘ ไม่ได้เกิดจากผู้ใช้น้ำไม่ต้องเสียค่าประสาณน้ำ (เชื่อมต่อหน้า)

ข้อ ๕๒ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลหนองขาว

ข้อ ๕๓ ผู้ใช้น้ำรายใดกระทำการฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำหรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเทศบาลตำบลหนองขาว การประปาทรวางซึ่งสิทธิ์ที่จะงดการจ่ายน้ำและดำเนินคดีตามกฎหมาย

หมวด ๖

บทกำหนดโทษ ค่าปรับ

ข้อ ๕๔ ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การประปาของเทศบาล ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๕๕ ผู้ใดละเมิดการใช้น้ำประปา เช่น เชื่อมต่อท่อส่งน้ำประปา หรือเชื่อมต่อท่อจ่ายน้ำประปา หรือใช้น้ำประปาไม่ผ่านมาตรวัดน้ำประปา การลักใช้น้ำประปา ตลอดจนกระทำการใด ๆ โดยการแก้ไขมาตรวัดน้ำประปาให้แสดงผลน้อยกว่าความจริง เป็นการกระทำความผิดกฎหมายเท่ากับเป็นการลักทรัพย์และทำให้เสียหายของการประปาซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ มีสิทธิ์ถูกดำเนินคดีตามกฎหมายทั้งทางแพ่งและทางอาญา

ข้อ ๕๖ บรรดามาตรวัดน้ำ เครื่องกั้นน้ำ ท่อส่งน้ำ ท่อภายนอก อุปกรณ์ประปาถือเป็นทรัพย์สินของการประปา ผู้ใดหรือสัตว์เลี้ยงของผู้ใดหรือยานพาหนะของผู้ใดกระทำการอันก่อให้เกิดเสียหายต่อทรัพย์สินของการประปา จะต้องรับผิดชอบในการแก้ไข ซ่อมแซม ปรับปรุงให้กลับคืนสภาพเดิมโดยพลันหรือชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดเต็มจำนวน

ทั้งนี้ การประปาจะทำการประเมินราคาความเสียหายที่เกิดขึ้นและแจ้งให้ผู้กระทำการหรือเจ้าของสัตว์เลี้ยงที่กระทำการหรือเจ้าของยานพาหนะที่กระทำการตามวรรคหนึ่งทราบเพื่อดำเนินการการการแก้ไขซ่อมแซม ปรับปรุง หรือชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยเร่งด่วน เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารกิจการประปาเทศบาลโดยรวม

หมวด ๗

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๗ เมื่อประกาศใช้ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว หากมีข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายในบางประเด็น ไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และเป็นอุปสรรคในการดำเนินงานของประปาเทศบาลตำบลหนองขาว ให้คณะกรรมการบริหารกิจการประปาของเทศบาลตำบลหนองขาว มีอำนาจแก้ไข เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง ออกกฎระเบียบ ประกาศและข้อบังคับในการกำหนดอัตราค่าน้ำประปา อัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลหนองขาว เมื่อได้ประกาศแล้ว ถือว่ามีผลบังคับใช้

ข้อ ๕๘ เทศบัญญัตินี้ไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่ได้กระทำเสร็จก่อนใช้เทศบัญญัตินี้ ส่วนการใดที่ยังอยู่ในระหว่างการดำเนินการให้ดำเนินการต่อไปให้เสร็จ

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

บัญชีอัตราค่าจำหน่ายน้ำประปา อัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าประกันการใช้น้ำ ราคามาตรวัดน้ำประปา
ค่าบำรุงรักษา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และค่าปรับ แบบท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว

เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๑ อัตราค่าน้ำประปาของผู้ใช้น้ำประปา

- ค่าน้ำประปาแบบถาวร อัตราลูกบาศก์เมตรละ ๕.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าน้ำประปาแบบชั่วคราว อัตราลูกบาศก์เมตรละ ๗.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าบริการ เดือนละ ๒๐.- บาท/เดือน (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ข้อ ๒ อัตราค่าธรรมเนียมขอใช้น้ำประปาแบบถาวรและค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา/๑ มาตรวัดน้ำ

- ค่ามาตรวัดน้ำประปา Ø ๑/๒ นิ้ว อัตรา ๙๕๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำ อัตรา ๕๔๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าประกันสัญญาการใช้น้ำ อัตรา ๒๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าอุปกรณ์ติดตั้งต่าง ๆ อัตรา ๕๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าแรงงานในการติดตั้ง อัตรา ๒๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ข้อ ๓ อัตราค่าธรรมเนียมขอใช้น้ำประปาแบบชั่วคราวและค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา/๑ มาตรวัดน้ำ

- ค่ามาตรวัดน้ำประปา Ø ๑/๒ นิ้ว อัตรา ๙๕๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำ อัตรา ๕๔๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าประกันสัญญาการใช้น้ำ อัตรา ๒,๐๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าอุปกรณ์ติดตั้งต่าง ๆ อัตรา ๕๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าแรงงานในการติดตั้ง อัตรา ๒๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ข้อ ๔ อัตราค่าธรรมเนียมในการขอใช้น้ำประปาแบบครั้งคราว โดยใช้รถบรรทุกส่วนบุคคล คิดอัตราดังนี้

- น้ำประปาที่ผ่านระบบกรองน้ำของประปา อัตราลูกบาศก์เมตรละ ๒๕.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ข้อ ๕ อัตราการขอเปลี่ยนมาตรวัดน้ำใหม่

- ค่ามาตรวัดน้ำประปา Ø ๑/๒ นิ้ว อัตรา ๙๕๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าแรงงานในการติดตั้ง อัตรา ๒๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ข้อ ๖ อัตราค่าธรรมเนียมขอใช้น้ำประปาแบบถาวร - ชั่วคราว และค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา
กรณี ถ้าผู้ใช้น้ำประปามีความประสงค์จะติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาและอุปกรณ์ประปาที่ใหญ่กว่าขนาด
Ø ๑/๒ นิ้ว รายการดังต่อไปนี้ /๑ มาตรวัดน้ำ

- ค่ามาตรวัดน้ำประปา Ø ๓/๔ นิ้ว อัตรา ๒,๐๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำ อัตรา ๑,๐๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าประกันสัญญาการใช้น้ำ อัตรา ๕๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าอุปกรณ์ติดตั้งต่าง ๆ อัตรา ๘๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ค่าแรงงานในการติดตั้ง อัตรา ๓๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

-
- ค่ามาตรวัดน้ำประปา Ø ๑ นิ้ว อัตรา ๔,๐๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
 - ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำ อัตรา ๒,๕๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
 - ค่าประกันสัญญาการใช้น้ำ อัตรา ๑,๐๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
 - ค่าอุปกรณ์ติดตั้งต่าง ๆ อัตรา ๑,๑๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
 - ค่าแรงงานในการติดตั้ง อัตรา ๕๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ข้อ ๗ อัตราค่าโอนสิทธิ์/เปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำ/ยกเลิกการใช้น้ำ/ขอย้ายมาตรวัดน้ำ

- ค่าโอนสิทธิ์/เปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำ/ยกเลิกการใช้น้ำ อัตรา ๑,๐๐๐.-บาท/ครั้ง
(ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ข้อ ๘ อัตราค่าประปา (เชื่อมต่อ) กรณีถูกดัดใช้น้ำทุกกรณี และกรณีฝากมาตรวัดน้ำ
(ถ้าประสงค์ใช้น้ำ)

- ค่าประปา (เชื่อมต่อ) กรณีถูกดัดใช้น้ำทุกกรณี อัตรา ๕๐๐.-บาท/ครั้ง
(ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ข้อ ๙ อัตราค่าธรรมเนียมฝากมาตรวัดน้ำประปา

- ค่าธรรมเนียมฝากมาตรวัดน้ำประปา ปีละ ๒๐๐.- บาท (ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

หมายเหตุ : การฝากมาตรวัดน้ำประปาไม่เกิน ๒ ครั้ง (ครั้งละ ๑ ปี) จะถือว่าเป็นการระงับการใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลหนองขาว

ข้อ ๑๐ อัตราค่าเสียหาย

- ค่าปรับถอดมาตรวัดน้ำโดยจงใจ มีเจตนาที่จะลักใช้น้ำประปา หรือย้ายมาตรวัดน้ำประปา หรือทำการแก้ไข ดัดแปลง เชื่อมต่อท่อส่งน้ำประปาโดยไม่ผ่านมาตรวัดน้ำประปา โดยไม่ได้ทำการตกลงกับเทศบาลตำบลหนองขาว อัตรา ๑,๕๐๐.-บาท/ครั้ง

หมายเหตุ : นอกจากชำระค่าเสียหายแล้วยังต้องชำระค่าน้ำสูญเสียด้วย อัตรา ๑,๕๐๐.-บาท/ครั้ง
(ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ข้อ ๑๑ อัตราค่าธรรมเนียมขุดถนน/วางระบายน้ำและซ่อมแซมถนน (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าแรงติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา)

- ถนนลูกรัง-หินคลุก อัตรา ๒๐๐.-บาท/ตารางเมตร
- ถนนแอสฟัลท์ (ลาดยาง) อัตรา ๕๐๐.-บาท/ตารางเมตร
- ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก อัตรา ๗๐๐.-บาท/ตารางเมตร
- วางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก อัตรา ๒๕๐.-บาท/ตารางเมตร

หมายเหตุ : ค่าธรรมเนียมขุดและซ่อมแซมถนนต่าง ๆ ให้เก็บนำส่งกองคลังเทศบาลตำบลหนองขาว
(ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

หมายเหตุ

๑. ค่าธรรมเนียมในการขอใช้น้ำประปาแบบครั้งคราวของหน่วยราชการ เทศบาลตำบลหนองขาว ยกเว้นการเก็บค่าธรรมเนียม

๒. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม เก็บตามอัตราที่กรมสรรพากรกำหนด

แบบคำร้องขอใช้น้ำ

(กิจการประปา กองช่าง)

คำร้องเลขที่...../.....

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
 อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด.....โทรศัพท์.....มีความประสงค์ขอยื่นคำร้องต่อนายกเทศมนตรี
 ตำบลหนองขาวดังต่อไปนี้

- ☐ ข้อ ๑. ขอใช้น้ำประปาแบบถาวร
- ☐ ข้อ ๒. ขอใช้น้ำประปาแบบชั่วคราว
- ☐ ข้อ ๓. ขอใช้น้ำประปาแบบครั้งคราว
- ☐ ข้อ ๔. ขอโอนสิทธิ์ผู้ใช้น้ำ
- ☐ ข้อ ๕. ขอยกเลิกการใช้น้ำ
- ☐ ข้อ ๖. ขอย้ายมาตรวัดน้ำ
- ☐ ข้อ ๗. ขอฝากมาตรวัดน้ำ
- ☐ ข้อ ๘. ขอประสานน้ำ (เชื่อมต่อ) กรณีถูกงดใช้น้ำทุกกรณี (ถ้าประสงค์ใช้น้ำ)
- ☐ ข้อ ๙. ขอตรวจสอบมาตรวัดน้ำ เนื่องจาก.....
- ☐ ข้อ ๑๐. ขอเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ เนื่องจาก.....
- ☐ ข้อ ๑๑. อื่น ๆ

.....

ณ บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....

เอกสารประกอบขอยื่นคำขอ

- ☐ ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่น ๆ
- ☐ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ ๓. สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (นิติบุคคล)
- ☐ ๔. แผนผังบริเวณโดยสังเขป
- ☐ ๕. หลักฐานอื่น ๆ.....

ข้าพเจ้ายินดีให้ความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่การประปา ในการสำรวจและการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ
 ของการประปา เกี่ยวกับการขอใช้น้ำประปาทุกประการ ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงให้ ข้าพเจ้าทราบแล้ว ในการ
 ดำเนินการนี้ ข้าพเจ้าจะจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่การประปាកำหนด เมื่อเจ้าหน้าที่ประปาได้เข้าไปตรวจสอบ
 สถานที่แล้ว ว่าสามารถดำเนินการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอใช้น้ำ

ความเห็นเจ้าหน้าที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าหน้าที่

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

ความเห็นผู้อำนวยการกองช่าง.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นปลัดเทศบาล () เห็นควรพิจารณาดำเนินการ () ไม่เห็นควรดำเนินการ

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองขาว

คำสั่ง () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

สัญญาเลขที่...../.....
 ผู้ใช้น้ำ เลขที่.....ป.....

สัญญาการใช้น้ำประปา

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ระหว่างเทศบาลตำบลหนองขาว
 โดย.....นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
 “การประปา” ฝ่ายหนึ่ง กับ(นาย,นาง,นางสาว).....
 อยู่บ้านเลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
 “ผู้ใช้น้ำ” อีกฝ่ายหนึ่งได้ตกลงทำสัญญาการใช้น้ำประปา โดยมีข้อตกลงดังนี้

ข้อ ๑. “ผู้ใช้น้ำ” ยอมรับว่าสัญญานี้มีผลบังคับใช้ตลอดไป จนกว่า “การประปา” หรือ “ผู้ใช้น้ำ” บอเลิก
 สัญญาต่อกัน หรือได้ออนสิทธิการใช้น้ำให้ผู้อื่น โดยความเห็นชอบของ “การประปา” การบอเลิกสัญญา “ผู้ใช้น้ำ”
 จะต้องบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรต่อ “การประปา” ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ข้อ ๒. “ผู้ใช้น้ำ” ยอมรับเงื่อนไขการใช้น้ำประปาตามท้ายสัญญานี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา พร้อมยินยอม
 ปฏิบัติตามทุกประการ

ข้อ ๓. “ผู้ใช้น้ำ” นอกเหนือจากเงื่อนไขตามสัญญานี้แล้ว “ผู้ใช้น้ำ” จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ
 ข้อบังคับ เทศบัญญัติ และประกาศของ “การประปา” อันเกี่ยวกับการใช้น้ำประปาที่ใช้อยู่ หรือที่เปลี่ยนแปลง
 แก้ไข หรือที่จะมีขึ้นใหม่ทุกประการ

ข้อ ๔. “ผู้ใช้น้ำ” ยอมรับว่า “การประปา” อาจส่งน้ำให้ใช้ได้ไม่ทุกเวลา และทรงไว้ซึ่งสิทธิ์จะงดการจ่ายน้ำ
 ในเวลาหนึ่งเวลาใดเป็นการชั่วคราว โดยไม่ต้องแจ้งเหตุผล เมื่อเห็นการจำเป็น เพื่อเปลี่ยนแปลงหรือซ่อมแซม
 กิจการประปา หรือเกิดอุปสรรคที่ไม่อาจส่งน้ำประปาไปถึงผู้ใช้น้ำในเวลาใด หรือเกิดการเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจาก
 “การประปา” “ผู้ใช้น้ำ” จะเรียกร้องการชดใช้ความเสียหายจาก “การประปา” ไม่ได้

ข้อ ๕. “ผู้ใช้น้ำ” ยอมรับว่าถ้าละเลยไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ยินยอมให้ “การประปา” งดการ
 จ่ายน้ำ บอเลิกสัญญา และหรือเรียกค่าเสียหายแล้วแต่กรณี

กรณีที่ “การประปา” บอเลิกสัญญาค่าน้ำประปากี่ดี หรือหนี้สินใด ๆ ก็ดี ที่ค้างชำระ “ผู้ใช้น้ำ” ยินยอม
 ชำระให้ “การประปา” ทันที ที่ “การประปา” แจ้งให้ทราบ

ข้อ ๖. “ผู้ใช้น้ำ” สัญญาว่าจะชำระค่าน้ำประปา เมื่อได้รับใบแจ้งหนี้แล้ว ภายใน ๗ วัน นับจากที่ได้รับใบ
 แจ้งหนี้ เป็นประจำทุกเดือน ในอัตราค่าน้ำประปาตามบัญชีอัตราค่าจำหน่ายน้ำประปา แนบท้ายเทศบัญญัติ
 เทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๗. อัตราค่าน้ำประปาตามข้อ ๖ “การประปา” ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะเพิ่ม หรือลดได้ทุกเมื่อ แต่จะต้องแจ้ง
 ให้ “ผู้ใช้น้ำ” ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าก่อน ๓๐ วัน และ “ผู้ใช้น้ำ” จะยกเหตุผลใด ๆ ขึ้นโต้แย้งคัดค้าน
 ในภายหลังไม่ได้เด็ดขาด

ข้อ ๘. กรณี “ผู้ใช้น้ำ” ไม่ชำระเงินค่าน้ำประปากับ “การประปา” “ผู้ใช้น้ำ” ประปายินยอมให้ “การ
 ประปา” ยกเลิกสัญญา และงดจ่ายน้ำประปาทันที พร้อมยินยอมให้ “การประปา” หักเงินประกันสัญญาการใช้น้ำ
 ประปา เป็นค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ผู้ใช้น้ำประปาค้างชำระ

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทราบและเข้าใจความโดยตลอด
 แล้ว “ผู้ใช้น้ำ” ยึดถือไว้หนึ่งฉบับ และ “การประปา” เก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับ เพื่อเป็นหลักฐานในการทำสัญญา
 คู่สัญญาจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 ผู้ใช้น้ำ

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

(ลงชื่อ).....พยาน
 (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (.....)

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

มติที่ประชุม
มติที่ประชุม

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นายชวลิต ฟักทอง
สมาชิกสภาเทศบาล
นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายสุนทร จันทนะ
สมาชิกสภาเทศบาล

มีท่านใด จะอภิปรายร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ) หรือไม่

ถ้าไม่มี การอภิปราย และมีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบ จำนวนเป็นองค์ประชุม

ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบและรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ) โปรดยกมือ

เห็นชอบ จำนวน....๑๑....เสียง

ท่านใดไม่เห็นชอบและรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ) โปรดยกมือ

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ)

เห็นชอบ จำนวน...๑๑....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๑.....เสียง

๕.๓.๑ การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูป

ลำดับต่อไป การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขอให้ที่ประชุมเสนอว่าควรมีคณะกรรมการแปรรูปกี่คน จำนวนกี่คน

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายชวลิต ฟักทอง สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน ขอผู้รับรอง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายสุนทร จันทนะ สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอรับรอง

นายสมยศ นาคะ
สมาชิกสภาเทศบาล
นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นายสุนทร จันทนะ
สมาชิกสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายประสาน ชุ่มชื่น
สมาชิกสภาเทศบาล
นางวาสนา อำนวย
สมาชิกสภาเทศบาล
นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นางกาญจนา พัฒนมาศ
สมาชิกสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายสมยศ นาคะ สมาชิก
สภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอรับรอง
มีผู้รับรองถูกต้อง

ถ้าไม่มีการแก้ไข ถือว่าที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการ
ประชุมดังกล่าว

ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ถ้าไม่มี เป็นอันว่าที่ประชุมกำหนดให้มีคณะกรรมการแปร
ญัตติ จำนวน ๓ คน

ลำดับต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอผู้ที่เห็นสมควรแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง
การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
คนที่ ๑

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายสุนทร จันทนะ สมาชิก
ขอเสนอให้ นายวันชัย กมลวิบูลย์นันท์ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ
คนที่ ๑

ขอผู้รับรอง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายประสาน ชุ่มชื่น สมาชิก
สภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒ ขอรับรอง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางวาสนา อำนวย
สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอรับรอง
มีผู้รับรองถูกต้อง

ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี เป็นอันว่าที่ประชุม
เห็นชอบให้ นายวันชัย กมลวิบูลย์นันท์ เป็นกรรมการแปรญัตติ **คนที่ ๑**

ลำดับต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอผู้ที่เห็นสมควรแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง
การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
คนที่ ๒

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางกาญจนา พัฒนมาศ
สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอให้ นายสุนทร จันทนะ เป็นคณะกรรมการ
แปรญัตติ **คนที่ ๒**

ขอผู้รับรอง

นายสิทธิพร เชียงกุล
สมาชิกสภาเทศบาล
นายสมยศ นาคะ
สมาชิกสภาเทศบาล
นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นายชำนาญ เอี่ยมเจริญ
สมาชิกสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นางกาญจนา พัฒนมาศ
สมาชิกสภาเทศบาล
นายสุนทร จันทะ
สภาเทศบาล
นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายสิทธิพร เชียงกุล
สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒ ขอรับรอง
เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายสมยศ นาคะ สมาชิก
สภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอรับรอง
มีผู้รับรองถูกต้อง

ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี เป็นอันว่าที่
ประชุมเห็นชอบให้ นายสุนทร จันทะ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน **คนที่ ๒**
ลำดับต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอผู้เห็นสมควรแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง
การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
คนที่ ๓

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายชำนาญ เอี่ยมเจริญ
สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอให้ นางวาสนา อำนวย เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน **คนที่ ๓**
ขอผู้รับรอง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางกาญจนา พัฒนมาศ
สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒ ขอรับรอง
เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพผมนายสุนทร จันทะ สมาชิก
สภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอรับรอง
มีผู้รับรองถูกต้อง

ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี เป็นอันว่าที่ประชุม
เห็นชอบให้ นางวาสนา อำนวย เป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน **คนที่ ๓**
ที่ประชุมมีมติให้

๑.นายวันชัย กมลวิบูลย์นันท์

๒.นายสุนทร จันทะ

๓.นางวาสนา อำนวย

เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว
เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๘

ขอเชิญ นายวิรัชดี ปานกลับ เลขานุการสภา ชี้แจงข้อกฎหมายใน
การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่าง
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปา
เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

นายวีรศักดิ์ ปานกลับ
เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายวีรศักดิ์ ปานกลับ
เลขานุการสภาเทศบาล ขอชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะ
ต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง
ร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา โดยละเอียด
และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
ต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตาม
วรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้
ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดย
ให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น
รับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณา
สามารถรวดเร็วหรือไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภา
ท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้อง
เสนอร่างข้อบัญญัติคืนตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น
รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใน
ตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ
เกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของ
กรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้
ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า
ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็น
การด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย
เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือ ชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้
เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย
และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ
คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการ

แปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตาม ข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลง ความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติและผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นางวาสนา อำนวย
สมาชิกสภาเทศบาล

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

เชิญที่ประชุมสภาเสนอวันและเวลาเพื่อเสนอคำแปรญัตติร่าง

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางวาสนา อำนวย ขอเสนอให้แปรญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๖-๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกาของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ถ้าไม่มี เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรญัตติรับคำเสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๖-๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกาของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

นายวีรศักดิ์ ปานกลับ
เลขานุการสภาเทศบาล

ลำดับต่อไป การนัดประชุมเพื่อคัดเลือกประธาน
คณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเทศบาล
เทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบล
หนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ขอเชิญ นายวีรศักดิ์ ปานกลับ เลขานุการสภาเทศบาล ชี้แจง
ข้อกฎหมาย พร้อมทั้งนัดวันเวลาและสถานที่ในการประชุม
เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายวีรศักดิ์ ปานกลับ
เลขานุการสภาเทศบาล ขอชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธาน
กรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมา
ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์
ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณี
คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

โอกาสนี้ ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อคัดเลือก
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา
๑๓.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว
ขอนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบล
หนองขาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ (ขึ้นแปรรูปที่ดิน) และวาระ
ที่ ๓ (ขึ้นลงมติ) ในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว (จะไม่มีหนังสือเชิญ
ประชุมเพราะถือว่านัดในที่ประชุมแล้ว)

๕.๔ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน
งบลงทุน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการพาณิชย์ งาน

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรี

กิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

ขอเชิญ นายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว แกลง ญัตติต่อที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ขอแกลงญัตติต่อที่ประชุม

เรื่อง อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดัง หลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ โดยอาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ด้วยงานกิจการประปา กองช่าง เทศบาลตำบลหนองขาว มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากงานกิจการประปา มีความ จำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ ในการปฏิบัติหน้าที่ของงานกิจการประปา มิได้ ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพื่อ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบ

ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท จึงจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ ดังนี้

รายการโอน(ลด)

แผนงาน	การพาณิชย์
งาน	กิจการประปา
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
งบประมาณที่อนุมัติ	๓๐๙,๘๘๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๓๐๘,๘๘๐ บาท
จำนวนเงินโอนลด	๒๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๘๔,๘๘๐ บาท

รายการโอนเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	การพาณิชย์
งาน	กิจการประปา
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน (เกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ดิจิทัลฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘)
งบประมาณอนุมัติ	๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
จำนวนเงินโอนเพิ่ม	๒๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๔,๐๐๐ บาท

จึงเสนอญัตตินี้เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองขาว ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ท่านใดจะเสนอหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ถ้าไม่มี และมีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุม ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ขอมติที่ประชุม ท่านใดไม่เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายโครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Maxtrix Printer แบบแคสสัน งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท ด้วยเสียง

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๑.....เสียง

๕.๕ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำรวจ รายการล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

ขอเชิญ นายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว แกลงญัตติต่อที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ขอแกลงญัตติต่อที่ประชุม เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายด้วยกองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองขาว เพื่อโอนเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายเจน หล่อจิต

ประธานสภาเทศบาล

นายขวัญเมือง เอกจิตต์

นายกเทศมนตรี

เหตุผล

กองช่าง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกองช่างเนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำรวจ จัดซื้อล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ) จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงินโอน ๗,๕๐๐.-บาท จึงจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

รายการโอนลด

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
งบประมาณที่ตั้งไว้	๓๑๒,๐๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๗๒,๐๐๐.-บาท
จำนวนเงินโอนลด	๗,๕๐๐.-บาท
งบประมาณหลังโอน	๖๔,๕๐๐.-บาท

รายการโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำรวจ
รายการ	ล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล
งบประมาณอนุมัติ	๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐.-บาท
จำนวนเงินโอนเพิ่ม	๗,๕๐๐.-บาท
งบประมาณหลังโอน	๗,๕๐๐.-บาท

ชี้แจงรายละเอียดงบประมาณ

เพื่อจัดซื้อล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. หน้าจอแสดงผล LCD ขนาดใหญ่ และมีระบบให้แสงสว่างบนหน้าจอ

๒. สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ ๙,๙๙๙.๙๙ เมตร

๓. สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง

๔. มีปุ่มกด RESET ค่าตัวเลขให้เป็นศูนย์ ที่แป้นควบคุม

๕. โครงสร้างของล้อทำด้วยวัสดุพลาสติกแข็งขอบวงหุ้มด้วยยาง

๖. โครงด้ามทำด้วยวัสดุโลหะพับเก็บได้ ๒ ท่อน

๗. มีเข็มชี้จุดเริ่มการวัดระยะ

๘. ขาดังพับได้ ใช้งานสะดวก

ระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ รายการในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นจึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองขาว โอนเงินงบประมาณรายการจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังกล่าวข้างต้น ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ท่านใดจะเสนอหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ถ้าไม่มี และมีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุม ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายการจ่ายในงบลงทุน โครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ขอมติที่ประชุม ท่านใดไม่เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายการจ่ายโครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

ที่ประชุมเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายการจ่ายในงบลงทุน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่า

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มติที่ประชุม

ครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำรวจ รายการล้อวัดระยะทาง
แบบดิจิตอล งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท ด้วยเสียง

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๑.....เสียง

๕.๖ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน
งบลงทุน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับ
ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโพเดียม (แท่นบรรยาย)
งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

ขอเชิญ นายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว แกลง
ญัตติต่อที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ขอแกลงญัตติต่อที่ประชุม

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑
รายการ ดังหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ โดยอาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔
การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ
โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ด้วยงานการศึกษา สำนักปลัด มีความประสงค์จะขอโอน
งบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการดำเนินการจัดซื้อ
ครุภัณฑ์ เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรี

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงิน งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อโพเดียม (แท่น บรรยาย) จำนวน ๒ ตัว ตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน จำนวน ๑๔,๐๐๐.- บาท

รายการโอน

แผนงาน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ
งาน	ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบ	งบดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ
รายการ	โครงการสืบสานประเพณีลอย กระทง
งบประมาณที่อนุมัติ	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑๐๗,๘๓๐ บาท
จำนวนเงินโอนลด	๑๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๙๓,๘๓๐ บาท

รายการโอนเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	การศึกษา
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	โพเดียม (แท่นบรรยาย)
งบประมาณอนุมัติ	๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
จำนวนเงินโอนเพิ่ม	๑๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๔,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

เพื่อจัดซื้อโฟเตียม จำนวน ๒ ตัว ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- แท่นยืนบรรยาย ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๖๐x๑๑๐ เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)

จึงเสนอญัตตินี้เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองขาว ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

ท่านใดจะเสนอหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ถ้าไม่มี และมีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุม ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ขอมติที่ประชุม ท่านใดไม่เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย โครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน งบลงทุน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโฟเตียม (แท่นบรรยาย) งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท ด้วยเสียง

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๑.....เสียง

๕.๗ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ รายการโต๊ะหมู่บูชา งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญ นายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว แกลงญัตติต่อที่ประชุม

นายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ขอแถลงญัตติต่อที่ประชุม

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑
รายการ ดังหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ โดยอาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔
การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ
โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ด้วยงานการศึกษา สำนักปลัด มีความประสงค์จะขอโอน
งบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ในการดำเนินการจัดซื้อ
ครุภัณฑ์ เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงิน
งบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา (เกณฑ์
ราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๑ ชุด
โอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙,๔๐๐.- บาท

รายการโอนลด

แผนงาน

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม

และนันทนาการ

งาน

ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบ

งบดำเนินงาน

หมวด

ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

รายการ	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง
งบประมาณที่อนุมัติ	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๙๓,๘๓๐ บาท
จำนวนเงินโอนลด	๙,๕๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๘๔,๔๓๐ บาท
<u>รายการโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</u>	
แผนงาน	การศึกษา
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	โต๊ะหมู่บูชา
งบประมาณอนุมัติ	๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
จำนวนเงินโอนเพิ่ม	๙,๕๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๙,๕๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

เพื่อจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ
สังเขปตามเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
รายละเอียด ดังนี้

๑. ทำด้วยไม้สัก
๒. มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ความกว้างตัวละ ๙ นิ้ว
๓. มีฐานรองโต๊ะหมู่

จึงเสนอญัตตินี้เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองขาว
ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อ
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ท่านใดจะเสนอหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ถ้าไม่มี และมีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์
ประชุม ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ในงบลงทุน โครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

มติที่ประชุม
มติที่ประชุม

ขอมติที่ประชุม ท่านใดไม่เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
โครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย
เรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ รายการโต๊ะหมู่
บูชา งบประมาณ ๙,๔๐๐ บาท ด้วยเสียง

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๑.....เสียง

๕.๘ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ
ลงทุน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน
บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการจอแสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า ๒๓ นิ้ว งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

ขอเชิญ นายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว แกลง
ญัตติต่อที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ขอแกลงญัตติต่อที่ประชุม เรื่อง ขอ
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการ

อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การ
โอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

งานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรี

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อใช้งานในการปฏิบัติงานที่ จึงจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่าย รายการใหม่ ดังนี้

รายการโอนลด

แผนงาน	เคหะและชุมชน
งาน	กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
หมวด	งบบุคลากร
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
งบประมาณที่อนุมัติ	๓๗๐,๖๘๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๓๒๗,๘๖๐ บาท
จำนวนเงินโอนลด	๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๒๔,๘๖๐ บาท

รายการโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์
รายการ	จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว
งบประมาณที่อนุมัติ	๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
จำนวนเงินโอนเพิ่ม	๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๓,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณ

เพื่อจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล เนื่องจากจอเดิมมีความชำรุดเสียหายจนไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว
- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ pixel
- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๗๕ Hz
- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ : ๑

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

จึงเสนอญัตตินี้เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองขา
ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อ
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

ท่านใดจะเสนอหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ถ้าไม่มี และมีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์
ประชุม ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ในงบลงทุน โครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ขอมติที่ประชุม ท่านใดไม่เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
โครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการจอแสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า ๒๓ นิ้ว งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท ด้วยเสียง

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๑.....เสียง

๕.๙ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ
ลงทุน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน
บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรี

ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้พนักงานพิมพ์ต่ำ งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

ขอเชิญ นายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว แกลง
ญัตติในที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ขอแกลงญัตติในที่ประชุม เรื่อง ขอ
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การ
โอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

กองคลัง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับใช้งานภายในสำนักงาน จึง
จำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน
พิมพ์ต่ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐X๖๐X๘๕ เซนติเมตร สามารถปรับสูง-ต่ำได้
จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้
ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

รายการโอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น
งบประมาณที่อนุมัติ	๒,๕๑๘,๓๒๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๑๔๔,๗๖๐.๖๔ บาท

จำนวนเงินโอนลด ๘,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๒,๑๓๖,๗๖๐.๖๔ บาท

รายการโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	งานบริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เก้าอี้พนักพิงต่ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐x๖๐x๘๕ เซนติเมตร สามารถปรับสูง-ต่ำได้ จำนวน ๒ ตัว

งบประมาณที่อนุมัติ ๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๘,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๘,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณ

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงต่ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐X๖๐X๘๕ เซนติเมตร สามารถปรับสูง-ต่ำได้ จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

จึงขอเสนอญัตติเพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองขาวให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายเจน หล่อจิต

ประธานสภาเทศบาล

ท่านใดจะเสนอหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ถ้าไม่มี และมีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุม ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ขอมติที่ประชุม ท่านใดไม่เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย โครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้พนักพิงต่ำ งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท ด้วยเสียง

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๑.....เสียง

๕.๑๐ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA งบประมาณ ๕,๐๐๐.- บาท

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

ขอเชิญ นายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว แกลงญัตติในที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว ขอแกลงญัตติในที่ประชุม เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการ

อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

กองคลัง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ หรับใช้งานภายในสำนักงาน จึงจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท (เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะ

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรี

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

รายการโอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณที่อนุมัติ	๒,๕๑๘,๓๒๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒,๑๓๖,๗๖๐.๖๔ บาท
จำนวนเงินโอนลด	๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๒,๑๓๑,๗๖๐.๖๔ บาท

รายการโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	งานบริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง

งบประมาณที่อนุมัติ	๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐.- บาท
โอนตั้งจ่ายรายการใหม่	๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๕,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณ

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท(เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) จึงขอเสนอญัตตินี้เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองขาวให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

มติที่ประชุม
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล
นายวีรศักดิ์ ปานกลับ
เลขาธิการสภาเทศบาล

นายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรี

นายสมเจต นาเวช
รองประธานสภาเทศบาล

ท่านใดจะเสนอหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ถ้าไม่มี และมีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุม ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ขอมติที่ประชุม ท่านใดไม่เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายโครงการดังกล่าว โปรดยกมือ

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

เห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA งบประมาณ ๕,๐๐๐.- บาท

เห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๑.....เสียง

เรื่องอื่นๆ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน เนื่องด้วยใกล้กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติซึ่งเทศบาลตำบลหนองขาวได้ดำเนินโครงการ ณ ศาลาอนกประสงค์วัดอินทาราม โอกาสนี้ผมจึงขอความอนุเคราะห์จากทุกท่านร่วมบริจาคของรางวัลและชุดอาหารเพื่อเป็นขวัญกำลังใจต่อเด็กๆ ในวันนั้น

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรี วันนี้เวลา ๑๙.๐๐ นาฬิกา ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพงานสวดพระอภิธรรมบิดาของ นางพรนิภา อินมี ครูโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลหนองขาว ณ บ้านหมู่ที่ ๑๒

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายสมเจต นาเวช รองประธานสภาเทศบาล ได้รับคำร้องจากเยาวชนในตำบลหนองขาวว่าช่วงเทศกาลสงกรานต์จะมีการแข่งขันยังมีหรือไม่ หรือได้ตั้งงบประมาณไว้หรือไม่

นางสาวมุกดา พัฒนมาศ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นายวิจิตร สว่างเมฆ
ผู้อำนวยการกองช่าง

นายขวัญเมือง เอกจิตต์
นายกเทศมนตรี

นายวิจิตร สว่างเมฆ
ผู้อำนวยการกองช่าง

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

นายวิจิตร สว่างเมฆ
ผู้อำนวยการกองช่าง

นายชวลิต พิภทอง
สมาชิกสภาเทศบาล

นางสาวบุษยา พวงระย้า
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางสาวมุกดา พัฒนมาศ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน งานการศึกษาได้บรรจุโครงการดังกล่าวไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่ตามแผนการดำเนินงานจะอยู่ในช่วงไตรมาสที่ ๒ ระหว่างเดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากจะให้มีการดำเนินโครงการในช่วงเทศกาลสงกรานต์ก็สามารถปรับตามความเหมาะสมได้

เรียนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเทศบาลสามารถทำถนนผ่านกลางบ่อขยะได้หรือไม่ เพื่อความสะดวกสำหรับประชาชนเข้าทิ้งขยะ และแก้ไขปัญหาการทิ้งขยะริมถนน

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายวิจิตร สว่างเมฆ ผู้อำนวยการ ขอให้เรื่องการออกโฉนดที่ดินเรียบร้อยแล้วเสร็จสิ้นก่อน เนื่องจากยังแก้ไขปัญหาที่ดินที่เป็นที่สาธารณะ ขณะนี้ทางกองช่างกำลังจะนำผลการสอบพยานแวดล้อมส่งให้สำนักงานที่ดินได้พิจารณา

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายขวัญเมือง เอกจิตต์ นายกเทศมนตรี การติดตั้งมาตรวัดน้ำจากคลองชลประทานสายใหญ่ ๑ ซ้าย เพื่อเข้าระบบประปา จะต้องได้รับความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลหรือไม่

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายวิจิตร สว่างเมฆ ผู้อำนวยการ กองช่างได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว การผ่านความเห็นชอบจากสภาเทศบาลจะเป็นอีกขั้นตอนถัดไป ซึ่งช่วงนี้จะต้องคำนวณค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องมีเพิ่มเติมจากการซื้อน้ำจากชลประทาน และอาจจะต้องมีการปรับเปลี่ยนราคาค่าใช้บริการน้ำจากประชาชนเพิ่มขึ้น แต่ทั้งนี้ต้องมีการประชาชาคมเพื่อให้ประชาชนเห็นชอบด้วย

เรียนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านขอให้ทำการลอกท่อระบายน้ำทุกจุด

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายวิจิตร สว่างเมฆ ผู้อำนวยการ เชิญท่านสมาชิกวางแผนได้เลยทางเจ้าหน้าที่จะเตรียมด้านพนักงานและอุปกรณ์ให้พร้อม

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายชวลิต พิภทอง สมาชิกสภาเทศบาล การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ได้ดำเนินการถึงขั้นตอนใด

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางสาวบุษยา พวงระย้า ผู้อำนวยการกองคลัง ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการตรวจรับพัสดุ แต่เกิดปัญหาทางร้านไม่ยินยอมให้นำรถจักรยานยนต์มาตรวจรับที่สำนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว ทางกองคลังกำลังแก้ไขปัญหาอยู่นี้

นายเจน หล่อจิต
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่
ถ้าไม่มี ขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๒ นาฬิกา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวมุกดา พัฒนมาศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....เลขานุการสภาเทศบาล
(นายวีรศักดิ์ ปานกลับ)

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลตำบลหนองขาวตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบ
รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี ๒๕๖๘
เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๕ พ.ค. ที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางกาญจนา พัฒนมาศ)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายชวลิต พิภทอง)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ
(นายชูชาติ อุทัยทอง)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองขาว

ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขาว ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งนี้ในคราวการ
ประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุม.....ครั้งที่...../๒๕๖๘ เมื่อ
วัน.....ที่ ๓๐ เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....เจน หล่อจิต

(นายเจน หล่อจิต)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองขาว