



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลหนองขาว
อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี
www.nongkhaolocal.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลหนองขาว
เรื่อง แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลหนองขาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหนองขาว ได้ประชุมพิจารณา
ร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็น
แนวทางบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร ที่มีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การปฏิบัติการบริหารจัดการ
ความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหนองขาว มีมติเห็นชอบ
แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว จึงประกาศใช้
แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์นี้ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) โดยอยู่ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังกำหนด

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญหรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลตำบลหนองขาว จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง” โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตลอดจนกรอบโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ ป้องกัน รักษา และส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

เทศบาลตำบลหนองขาว

มกราคม ๒๕๖๙

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	ข้อมูลพื้นฐาน	
	หลักการและเหตุผล	๑
	วัตถุประสงค์	๒
	ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลหนองขาว	๒
	โครงสร้างของเทศบาลตำบลหนองขาว	๔
	การกำกับดูแลจากหน่วยงานภายนอก	๑๐
ส่วนที่ ๒	กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	
	การวิเคราะห์องค์กร	๑๑
	การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๖
	การระบุความเสี่ยง	๑๗
	การประเมินความเสี่ยง	๑๘
	การตอบสนองความเสี่ยง	๒๒
	การติดตามและทบทวน	๒๓
	การสื่อสารและการรายงาน	๒๔
ส่วนที่ ๓	การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	
	ผลการพิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่สำคัญ	๒๕
	การระบุความเสี่ยง	๒๕
	แผนบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ บส. ๑ - บส. ๓)	
	๓.๑ กิจกรรมด้านงานนิติการ/กฎหมาย	๒๖
	๓.๒ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	๓๐
	๓.๓ กิจกรรมการบำรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสาธารณะ	๓๔
ภาคผนวก	ประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐาน

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มีวัตถุประสงค์หลักให้ส่วนราชการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขและผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของภารกิจหรือโครงการที่ส่วนราชการดำเนินการ การบริหารจัดการความเสี่ยงจึงเป็นวิธีการคาดการณ์เหตุการณ์และปัจจัยที่อาจเป็นปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถบรรลุตามเป้าหมาย และส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายเพื่อผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐ มีการปรับปรุงการทำงาน ยกระดับการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่องเพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยงจึงมีความสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และส่งผลกระทบต่อการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลหนองขาว ดังนั้นเพื่อให้เทศบาลตำบลหนองขาว มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหนองขาว ตามคำสั่งที่ ๖๖๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการวิเคราะห์จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง การรายงาน และการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวทาง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ ป้องกัน รักษา และส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

เทศบาลตำบลหนองขาวจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินของคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๒๙๐ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตลอดจนกรอบโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management-Integrated Framework) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ตามหลักเกณฑ์ (COSO ERM) ซึ่งได้ให้คำจำกัดความของการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยงจึงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของเทศบาลตำบลหนองขาว ต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อทำให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในทุกระดับขององค์กร แผนบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) ประกอบกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

/วัตถุประสงค์...

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการของเทศบาลตำบลหนองขาว

๒. เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองขาวบรรลุวัตถุประสงค์ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการ ที่สำคัญเชิงยุทธศาสตร์ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกระบวนการที่สำคัญเป็นการป้องกันความเสี่ยง ลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

๔. เพื่อให้เกิดการรับรู้ ตระหนักและเข้าใจถึงความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับองค์กรและหาวิธีจัดการที่เหมาะสมในการลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๕. สร้างกรอบและแนวทางในการดำเนินงานให้แก่บุคลากรเพื่อให้สามารถบริหารจัดการความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๖. เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงและเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลหนองขาว

๑. วิสัยทัศน์

เทศบาลตำบลหนองขาว เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมที่มีชื่อเสียง อนุรักษ์ สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม ประชาชนได้รับบริการที่ดียอดเยี่ยมเสมอภาค เป็นเมืองที่น่าอยู่ และเป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศ ก้าวล้ำนำตามเทคโนโลยี สู่ศตวรรษ ๒๑

๒. ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๓. เป้าประสงค์

๑. ประชาชนมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งพาตนเองได้
๒. การส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน การสงเคราะห์แก่ประชาชน รวมทั้งการสร้างสังคมให้น่าอยู่
๓. การได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
๔. มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษต่อชุมชน
๕. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

/๔.ตัวชี้วัด...

๔. ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นร้อยละ ๑๐
๒. ในเขตเทศบาลมีโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้ใช้บริการร้อยละ ๘๐
๓. ประชาชนมีความรู้ในการบำรุงรักษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มากขึ้นร้อยละ ๙๐
๔. ประชาชนในเขตเทศบาลมีความรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยวประเพณีและกีฬาเพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐
๕. ชุมชนพึ่งตนเองได้ และมีรายได้เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๕
๖. ชุมชนในเขตเทศบาลเป็นสังคมน่าอยู่ร้อยละ ๖๐
๗. การบริหารจัดการของเทศบาลมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นร้อยละ ๖๐

๕. ค่าเป้าหมาย

๑. ประชาชนสามารถพึ่งพาตนเองได้
๒. ประชาชนมีการดำรงชีวิตที่ดีขึ้น
๓. ประชาชนได้รับการบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่สะดวกและรวดเร็ว
๔. เป็นชุมชนน่าอยู่อย่างยั่งยืน
๕. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

๖. กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม ส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีอาชีพและมีงานทำเพื่อเป็นรายได้
๒. อนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวันสำคัญต่างๆ และส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของประชาชน
๓. ส่งเสริมสาธารณสุขและสร้างสุขภาพอนามัยที่ดีแก่ประชาชน ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ส่งเสริมให้มีสถานประกอบการมีความสะอาดถูกหลักอนามัย ส่งเสริมการออกกำลังกาย การกีฬาและนันทนาการ และก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาสวนสาธารณะ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และอาคารด้านนันทนาการ
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่ประชาชน
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและจัดสวัสดิการให้แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาส
๖. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน ทางเท้า สะพาน ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ และปรับปรุง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาด้านการจราจร
๗. วางผังเมือง และสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนเกี่ยวกับการวางผังเมือง
๘. ปรับปรุงและพัฒนาการผลิตน้ำประปา และคุณภาพน้ำประปา ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสาธารณะ

/๙.ส่งเสริม...

๙. ส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม การเพิ่มพื้นที่สีเขียว ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการขยะมูลฝอย และก่อสร้าง ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการน้ำเสีย และน้ำทิ้งชุมชน

๑๐. สร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน และจัดตั้งประชาคมเมือง ส่งเสริมให้ประชาชนหน่วยงานภาครัฐ เอกชน กลุ่ม และองค์กรต่างๆ มีส่วนร่วมในการบริหารงาน การวางแผนพัฒนา การควบคุม ตรวจสอบ ฯลฯ และพัฒนาความรู้ความสามารถ และประสบการณ์เกี่ยวกับการพัฒนาท้องถิ่น ให้แก่กลุ่มองค์กร ผู้นำชุมชน ฯลฯ

๑๑. พัฒนาความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม และประสบการณ์ให้แก่บุคลากรของเทศบาล

๑๒. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาอาคารสถานที่ และจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน

๑๓. พัฒนาและปรับปรุงการบริการเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชน ปรับปรุง พัฒนาการจัดเก็บรายได้

๑๔. สร้างเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๕. พัฒนาการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

๗. จุดยืนทาง

๑. การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ มีความเข้มแข็ง โดยได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ

๒. การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

๓. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งพาตนเอง

๔. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๕. ส่งเสริมและพัฒนาด้านการศึกษา

๖. ส่งเสริมสนับสนุนด้านการท่องเที่ยว ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา

๗. เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๘. ส่งเสริมการสาธารณสุขเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีขึ้น

๙. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑๐. มุ่งเน้นการบริการเชิงรุก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส

๑๑. พัฒนาชุมชนให้เป็นเมืองที่น่าอยู่น่าอาศัย

๑๒. สร้างความปรองดองสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในชุมชน

๑๓. ให้ความสำคัญในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

โครงสร้างของเทศบาลตำบลหนองขาว

จากการที่เทศบาลตำบลหนองขาว ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการ ซึ่งเทศบาลตำบลหนองขาวได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานเทศบาลให้ตรงกับภารกิจ และในระยะแรก การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้นอาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่าย เพื่อการให้บริหารงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน เน้นความยืดหยุ่น กระจายอำนาจในการบริหารจัดการ มีความคล่องตัวและชัดเจน เทศบาลตำบลหนองขาว จึงได้ทบทวนโครงสร้างของแต่ละส่วนราชการและมีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับบุคลากร ที่มีอยู่ในกรอบอัตรากำลังและสอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ ดังนี้

/โครงสร้าง...

โครงสร้างที่ต้องกำหนดส่วนราชการที่มีอยู่เดิมได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน

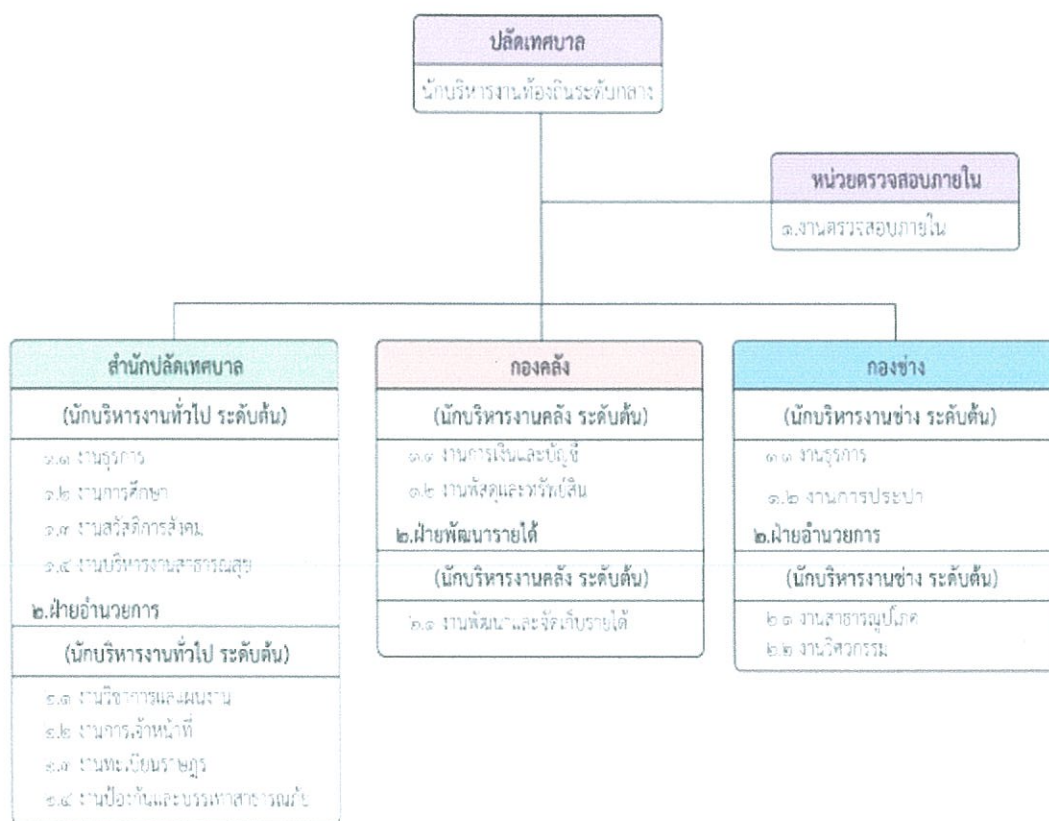
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล - งานบริหารงานทั่วไป - งานการศึกษา - งานสวัสดิการสังคม - งานบริหารงานสาธารณสุข ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ - งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานทะเบียนราษฎร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. สำนักปลัดเทศบาล - งานบริหารงานทั่วไป - งานการศึกษา - งานสวัสดิการสังคม - งานบริหารงานสาธารณสุข ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ - งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานทะเบียนราษฎร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๒. กองคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน ๒.๑ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานจัดเก็บและพัฒนารายได้	๒. กองคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน ๒.๑ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานจัดเก็บและพัฒนารายได้	

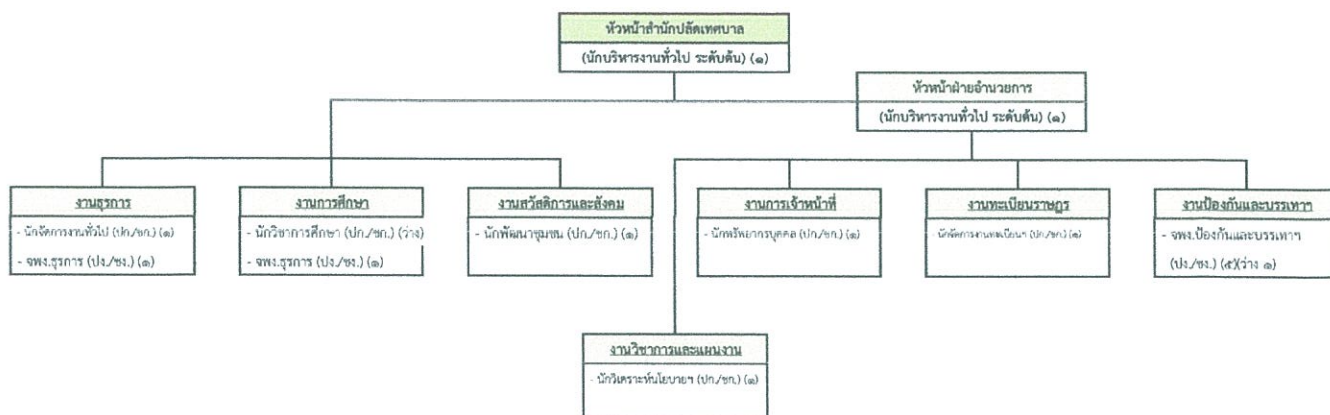
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓. กองช่าง - งานรับ-จ่ายเกี่ยวกับกิจการประปา - งานผลิตน้ำประปา - งานบริหารงานทั่วไป ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานสาธารณูปโภค - งานวิศวกรรม	๓. กองช่าง - งานรับ-จ่ายเกี่ยวกับกิจการประปา - งานผลิตน้ำประปา - งานบริหารงานทั่วไป ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานสาธารณูปโภค - งานวิศวกรรม	
๔. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	๔. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	

แผนภูมิแสดงโครงสร้างและการแบ่งงานภายใน

โครงสร้างส่วนราชการเทศบาลตำบลหนองขาว

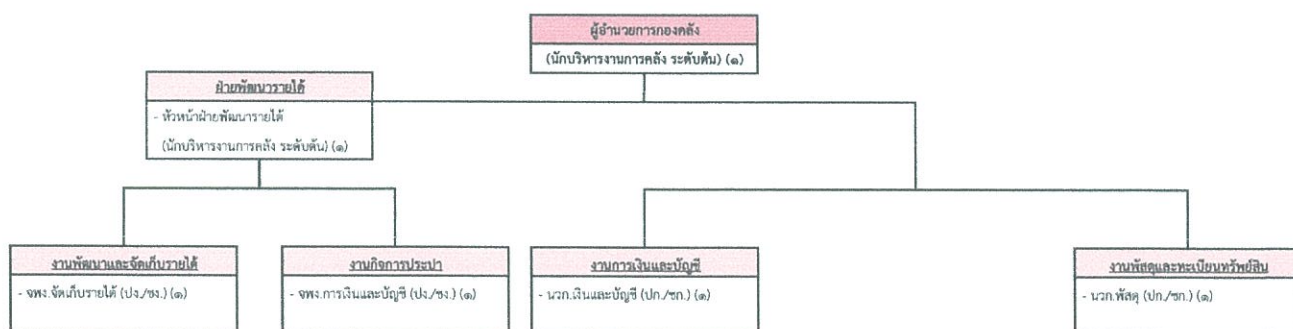


โครงสร้างของสำนักปลัดเทศบาล

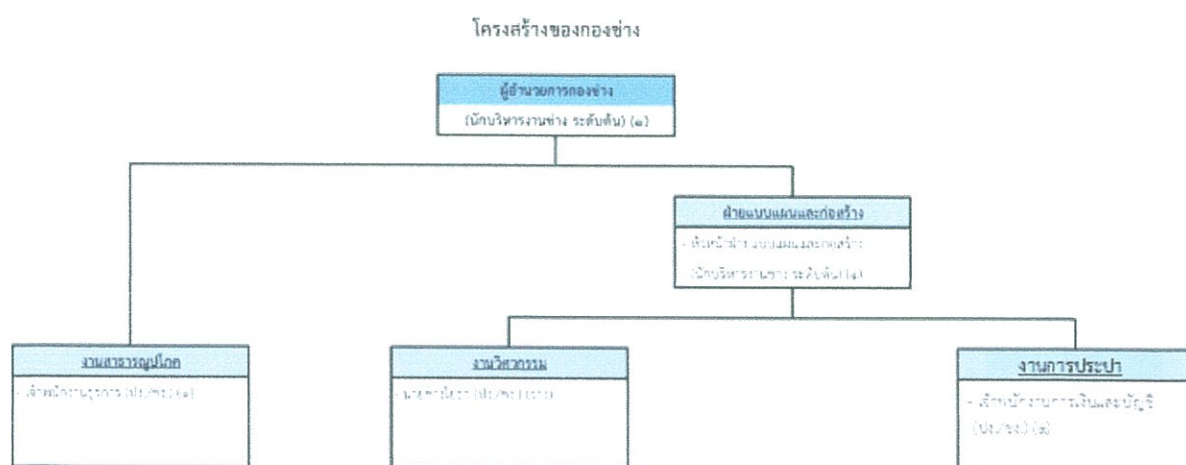


ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ป.ก.	ช.ก.	ช.พ.	ช.ช.	ป.ง.	ช.ง.	อ.ส.		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๒	-	-	-	๒	-	-	๕	๒	-	๑	๒	๑๐	๑๖

โครงสร้างของกองคลัง



ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ป.ก.	ช.ก.	ช.พ.	ช.ช.	ป.ง.	ช.ง.	อ.ส.		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๒	-	-	-	๒	-	-	๓	๑	-	-	๒	๔	๑๐



๑) มีการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหาร
ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง ด้านการบริการสาธารณะ
และด้านธรรมาภิบาล

๓) มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระที่รายงานผลการดำเนินงานตรงต่อปลัดเทศบาลตำบลหนองขาว โดยมีหน้าที่ตรวจสอบประเมินผลการดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการเงินการบัญชี งบประมาณ การพัสดุ และการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ เพื่อให้การใช้ทรัพยากรของทางราชการทุกประเภทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความคุ้มค่า

๔) มีกลุ่มงานเพื่อรับเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียนต่างๆ โดยมีช่องทางการสื่อสาร ได้แก่ ร้องเรียนด้วยตนเอง, ทางเว็บไซต์ www.nongkhaolocal.go.th, ทาง Facebook เทศบาลตำบลหนองขาว กาญจนบุรี และทาง Line Official : @๗๑๕uybyh

๕) ประกาศเทศบาลตำบลหนองขาว เรื่อง มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประกาศกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของเทศบาลตำบลหนองขาว

๖) มีการ...

- ๖) มีการมอบอำนาจการตัดสินใจในการปฏิบัติราชการให้ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง
- ๗) มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปี
- ๘) มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

การกำกับดูแลจากหน่วยงานภายนอก

เทศบาลตำบลหนองขาว มีหน่วยงานภายนอกคอยกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย, สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน, กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง, สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.), สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ปปท.), สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลหนองขาว มีการรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ การดำเนินงานต่อหน่วยงานต่างๆ โดยทำหนังสือราชการ ประชุมชี้แจง การประสานงานทางโทรศัพท์ และการติดต่อโดยตรง

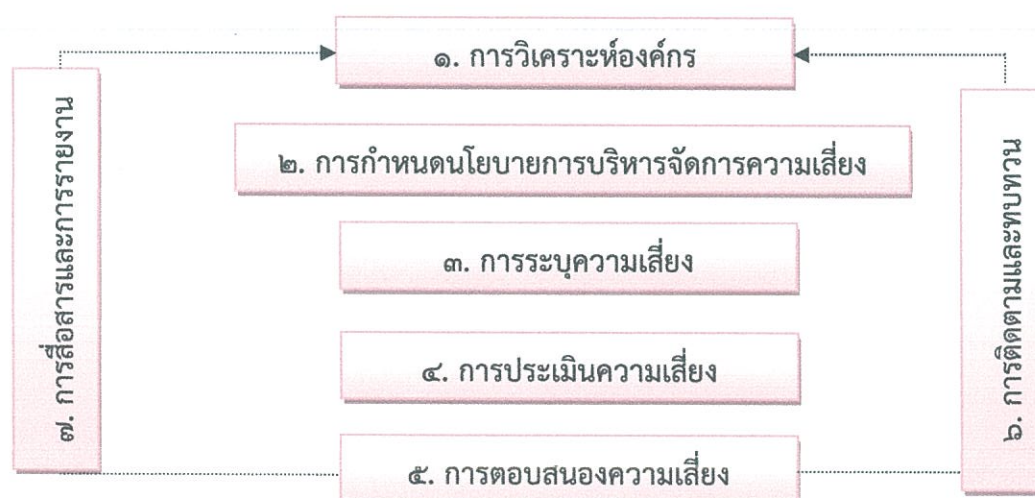
ส่วนที่ ๒

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและการรายงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยงมีกระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยส่วนใหญ่ ประกอบด้วยตามแผนผัง ดังนี้



๑. การวิเคราะห์องค์กร

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหนองขาว ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจุบันและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ SWOT Analysis การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

จุดแข็ง (S : Strengths) คือ การมองหาจุดเด่น ข้อดีภายในของตำบลหนองขาว

จุดอ่อน (W : Weakness) คือ การมองหาจุดด้อย ข้อเสียภายในตำบลหนองขาว

โอกาส (O : Opportunities) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาตำบลหนองขาว

อุปสรรค (T : Treats) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคในการพัฒนาตำบลหนองขาว

/ผลการ...

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพภายในชุมชนเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ซึ่งพิจารณาจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ สภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมืองการปกครอง และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผลปรากฏดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

๑. เทศบาลตำบลหนองขาวมีความพร้อมทางด้านบริการโครงสร้างพื้นฐานและมีขีดความสามารถในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน
๒. ภายในเขตเทศบาลตำบลหนองขาวเป็นที่ตั้งของธุรกิจการค้าและด้านการให้บริการ
๓. มีวัฒนธรรมเป็นอัตลักษณ์ของท้องถิ่น โดยเฉพาะมีความเคร่งในศาสนาและหลักการปฏิบัติ
๔. ประชาชน ชุมชน องค์กรเอกชนให้การสนับสนุนส่งเสริมตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองขาว
๕. เทศบาลตำบลหนองขาวมีภูมิโน้มน้าวที่เหมาะสม เป็นท้องถิ่นน่าอยู่และน่าอาศัย
๖. เทศบาลตำบลหนองขาวเป็นที่รู้จักของคนทั่วไป
๗. ประชาชนให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

จุดอ่อน (weakness)

๑. ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มวัยรุ่น
๒. ปัญหาการทำนา เนื่องจากขาดระบบชลประทานที่ดี ทำให้ขาดน้ำจนไม่สามารถทำนาได้
๓. ปัญหาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการทำลายสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้นส่งผลให้ปริมาณขยะ ปัญหาน้ำเสีย และปัญหามลพิษทางอากาศมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นอันอาจเป็นสาเหตุการทำลายสภาพพจน์ของท้องถิ่นและส่งผลต่อสุขภาพของประชาชน

โอกาส (Opportunity)

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่นไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ เป็นต้น
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น
๓. รัฐบาลสนับสนุนให้แต่ละท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ฟื้นฟู เผยแพร่ และถ่ายทอดวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น
๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ สนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างเท่าเทียมกันและทั่วถึง
๕. ภาครัฐมีโครงการพัฒนาต่างๆ เป็นจำนวนมากเพื่อแก้ปัญหาความยากจน
๖. ตำบลหนองขาวเป็นตำบลที่อยู่ใกล้ตัวอำเภอท่าม่วงเหมาะแก่การประกอบธุรกิจและทำการค้า
๗. รัฐบาลให้การสนับสนุนเรื่องการศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนวัยเรียนจนถึงปริญญาตรี
๘. ภาครัฐสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานราชการมีคนในพื้นที่ปฏิบัติงาน
๙. มีสภาพพื้นที่ที่เอื้อต่อการพัฒนา

/อุปสรรค...

อุปสรรค (Threat)

๑. สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ ระดับภูมิภาค ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น
๒. การขยายตัวของชุมชนและการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรในเขตตำบลหนองขาวส่งผลให้ประชาชนมีระดับความต้องการในการบริการสาธารณะตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง
๓. ความทันสมัยและกระแสวัฒนธรรมต่างชาติทำให้ประชาชนในท้องถิ่นลืมรากฐานทางวัฒนธรรมที่มีอยู่ และหันไปนิยมวัฒนธรรมการบริโภคมากขึ้น
๔. ประชาชนไม่เชื่อมั่นในระบบราชการ
๕. ประชาชนมีหนี้สินเกือบทุกครัวเรือน
๖. ค่าตอบแทนในพื้นที่ต่ำจึงส่งผลให้คนในพื้นที่ออกทำงานนอกพื้นที่
๗. ปัญหาการลักเล็กขโมยน้อยในชุมชน
๘. ประชาชนขาดความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย การเมืองการบริหาร
๙. ประชาชนไม่ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การวิเคราะห์ด้านเศรษฐกิจ (Economic) ด้านสังคม (Social) ด้านกฎหมาย (Legal) ด้านการเมือง (Political) ด้านเทคโนโลยี (Technological) และด้านสภาพแวดล้อม (Environmental)

ด้านเศรษฐกิจ

เทศบาลตำบลหนองขาว จะส่งเสริมสนับสนุน และผลักดันให้มีกระบวนการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ลดรายจ่าย ให้กับประชาชนทุกระดับ โดยส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจแบบพอเพียงตามศักยภาพของชุมชน โดยมีแนวทางดังนี้

๑. สนับสนุนส่งเสริมการลงทุนด้านพาณิชยกรรมและเกษตรกรรม โดยสร้างระบบเศรษฐกิจที่ดีและมั่นคง
๒. สนับสนุนส่งเสริมการค้า จัดให้มีศูนย์กลางจำหน่ายสินค้า ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน อุตสาหกรรมในครัวเรือน และอุตสาหกรรมขนาดย่อม
๓. สนับสนุนส่งเสริมอาชีพและพัฒนาฝีมือแรงงานให้ประชาชนในตำบลหนองขาว ทั้งอาชีพพื้นฐานและอาชีพเสริม
๔. จัดตั้งและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลิตภัณฑ์ตำบลหนองขาว (OTOP)
๕. สนับสนุนส่งเสริมความแข็งแรงของกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี กลุ่มเด็ก และกลุ่มเยาวชน
๖. สนับสนุนส่งเสริม มุ่งเน้นการเรียนรู้ และถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับพื้นที่ เพื่อยกระดับความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์
๗. สนับสนุนการทำเกษตรกรรมโดยนำกระบวนการผลิต และเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในตำบลหนองขาว

ด้านสังคม

เทศบาลตำบลหนองขาวจะส่งเสริมและสนับสนุนให้ตำบลหนองขาวเป็นชุมชนที่ปลอดภัย น่าอยู่และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและเยาวชนในตำบลหนองขาวให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและสร้างโอกาสให้ทุกคนได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีแนวทางดังนี้

๑. ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เด็กกำพร้า คนพิการ ผู้สูงอายุ เด็กและสตรี ให้มีโอกาสและสวัสดิการทางสังคมและจัดระบบเบี้ยยังชีพให้เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

/๒. ส่งเสริม...

๒. ส่งเสริมการสร้างชุมชนน่ายู่ การสร้างความเข้มแข็ง และความสามัคคีของชุมชน
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการทำกิจกรรมในการป้องกันและบำบัดยาเสพติด
๔. สนับสนุนกิจกรรมสร้างระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๕. สนับสนุนปรับปรุงที่อยู่อาศัยสำหรับผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้
๖. ส่งเสริมและเพิ่มคุณค่าของผู้สูงอายุโดยหากิจกรรมและอาชีพเสริมให้มีรายได้

ด้านกฎหมาย การเมือง การบริหาร

เทศบาลตำบลหนองขาวจะส่งเสริมคนดีเข้ามาบริหาร ปกครองบ้านเมืองและบริหาร โดยหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยมีแนวทางดังนี้

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยมุ่งเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในทุกๆ ด้านโดยการ “ร่วมคิด ร่วมแก้ไข ร่วมทำ ร่วมรับผลประโยชน์” เพื่อประชาชนตลอดจนส่งเสริมสนับสนุน ปกป้อง สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์”

๒. การบริหารราชการโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารกิจการบ้านเมือง โดยให้ประชาชนเสนอแนะและแสดงความคิดเห็น ตรวจสอบและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓. สนับสนุนส่งเสริมการมีส่วนร่วมการบริหารตำบลหนองขาวระหว่างฝ่ายบริหารของตำบลหนองขาว และฝ่ายปกครองของตำบลหนองขาวเพื่อช่วยแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายในตำบลหนองขาวเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนตำบลหนองขาว

๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนตลอดจนประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐและภาคประชาชน ให้เกิดความรัก ความสามัคคี และร่วมกันพัฒนาตำบลหนองขาว

๕. จัดการสำรวจ วิจัย ความต้องการและปัญหาในด้านต่างๆ ของประชาชน เพื่อนำข้อมูลจากการวิจัยมาวิเคราะห์และนำข้อมูลที่ได้มากำหนดเป็นแนวทางและวางแผนการพัฒนาเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันจะเกิดประโยชน์ต่อประชาชน

๖. ปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการบุคลากร และวิธีการทำงานภายในองค์กร เพื่อมุ่งเน้นการทำงานที่มีประสิทธิผล และการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยความเร็วและมีประสิทธิภาพ

๗. ปรับปรุงการบริหารการคลังอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเฉพาะการรักษาวินัยทางการคลังโดยยึดถือผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๘. ส่งเสริมมุ่งเน้นการพัฒนาฝึกอบรมให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองขาว ผู้นำชุมชน พนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว ตลอดจนพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงาน เพิ่มแนวคิดในการพัฒนาตำบลหนองขาวและรองรับการให้บริการในแต่ละด้านให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๙. สร้างแรงจูงใจ และเพิ่มพูนกำลังใจให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหนองขาวที่ปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ ผลการปฏิบัติงานดีเด่นและเป็นที่ยอมรับ

๑๐. ส่งเสริมสนับสนุนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ด้านบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และความรู้ความสามารถในการป้องกันสาธารณภัย

๑๑. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เอกสาร วารสาร เผยแพร่กิจกรรมให้ประชาชนได้รับทราบ

๑๒. จัดสถานที่และก่อสร้างอาคารที่ทำการเทศบาลตำบลหนองขาว และปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม รวมทั้งปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตเทศบาลตำบลหนองขาวให้มีความน่าอยู่ สะดวกปลอดภัยสำหรับผู้มาติดต่อราชการและรับรองแขกบ้านแขกเมือง และการจัดกิจกรรมต่างๆ

ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และกีฬา

เทศบาลตำบลหนองขาวสนับสนุนส่งเสริมให้ประชาชนได้รับโอกาสเท่าเทียมกันที่จะเรียนรู้ และฝึกอบรมเพื่อให้เกิดปัญญา เป็นทุนในการสร้างงาน สร้างรายได้ เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม โดยมีแนวทางดังนี้

๑. สนับสนุนส่งเสริมการศึกษาแก่เด็กนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาส และประชาชนทั่วไป ได้มีโอกาส

๒. สนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของภาครัฐ

๓. ส่งเสริมสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในการสืบค้น ข้อมูลและเข้าถึงเครือข่ายต่างๆ ในการเรียนรู้เพื่อประโยชน์ต่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เตรียมตัวก้าวสู่ประชาคม อาเซียน ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ในตำบลหนองขาว

๔. สนับสนุนส่งเสริมและพัฒนาศูนย์เด็กเล็กให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย เด็กๆ ในศูนย์ มีสุขภาวะที่ดี ส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา

๕. สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี ของประชาชนในตำบล หนองขาว

๖. สนับสนุนการแข่งขันกีฬาทั้งในเขตพื้นที่และนอกเขตพื้นที่ทุกระดับเพื่อประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์ของตำบลหนองขาว

๗. สนับสนุนให้มีสถานที่เล่นกีฬาและออกกำลังกายภายในตำบลหนองขาวให้ครอบคลุม ทุกพื้นที่ตำบลหนองขาว

ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง

เทศบาลตำบลหนองขาวมุ่งมั่นที่จะพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน เพื่อสนับสนุน การค้า การลงทุน และเกษตรกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจน ความสะดวก ความปลอดภัย และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองขาว โดยมีแนวทางดังนี้

๑. สร้างและบำรุงรักษาถนนทุกสาย ทั้งเส้นทางหลักและทางเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน โดยจะ ปรับปรุงให้เป็นถนนที่ได้มาตรฐาน ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ในการสัญจรไปมา การขนส่งสินค้า ทางทางเกษตรและการพาณิชย์ให้มีความสะดวก ความปลอดภัย และความรวดเร็ว เพื่อเป็นการกระจาย ความเจริญไปยังทุกพื้นที่ในเขตความรับผิดชอบ

๒. สร้างและปรับปรุงระบบประปาให้ได้มาตรฐาน การผลิตน้ำประปาเพื่อให้ประชาชนได้มี น้ำประปาใช้ในการอุปโภค-บริโภค ตลอดจนขยายเขตการบริการน้ำประปาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต ความรับผิดชอบ

๓. ขยายเขตไฟฟ้าให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือนและครอบคลุมทุกพื้นที่ในตำบลหนองขาว

๔. ติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่างตามถนนและที่สาธารณะในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ

๕. บริหาร จัดการ ระบบคูคลองให้มีการระบายน้ำที่สะดวก เพื่อป้องกันน้ำท่วมในเขตพื้นที่ ความรับผิดชอบ

๖. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชนเพื่อ ประโยชน์ของประชาชน

/ด้าน...

ด้านสาธารณสุขและสภาพแวดล้อม

เทศบาลตำบลหนองขาวจะส่งเสริมและสนับสนุนระบบสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพและมีความเข้มแข็งตลอดจนสร้างระบบสุขภาพที่ดีให้เกิดขึ้นแก่ประชาชนในตำบลหนองขาวให้มีสุขภาพแข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ โดยมีแนวทางดังนี้

๑. สนับสนุนส่งเสริม การบริหารงานระหว่างโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ประชาชน และเทศบาลตำบลหนองขาว เพื่อกำหนดแนวทางแผนการทำงาน และพัฒนาคุณภาพด้านสาธารณสุข และการบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชนในตำบลหนองขาว
๒. สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานด้านสุขภาพอนามัยและจัดการสุขภาพภาคประชาชน ผ่านกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนตำบลหนองขาว
๓. สนับสนุนส่งเสริมการป้องกัน เฝ้าระวัง ติดตามสังเกตการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่างๆ ภายในตำบลหนองขาว
๔. สนับสนุนส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี โดยการจัดหาสถานที่ออกกำลังกาย จัดหาเครื่องออกกำลังกายให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย
๕. สนับสนุนส่งเสริมการรับบริการด้านสาธารณสุขให้ประชาชนมีความสะดวกสบาย โดยการจัดหารถพยาบาลฉุกเฉินเพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉินได้อย่างทันท่วงที
๖. สนับสนุนการจัดเก็บขยะ และสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติชุมชน ให้คงสภาพสวยงาม

๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
๒. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดี ตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองขาว อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผน กลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างเทศบาลตำบลหนองขาว รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุมิติวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้าง ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง
๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของเทศบาล ตำบลหนองขาว เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและ ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ ในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหนองขาว และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับ สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงาน การบริหารจัดการความเสี่ยงให้ผู้บริหาร ปลัดเทศบาลตำบลหนองขาว เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ

๓. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน หรือกิจกรรม เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงาน กิจกรรม และกระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ทั้งในส่วนของการงานตามภารกิจประจำและงานตามนโยบายว่าตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของหน่วยงานรวมถึงคาดการณ์ผลผลิตและผลลัพธ์ของแต่ละงาน กิจกรรมว่าจะเกิดผลในทางใดโดยพิจารณาได้จากกระบวนการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญของข้อมูลสถิติของความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคตและจากการระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงาน จากนั้นระบุปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงทั้งนี้ในการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายใน และภายนอก

๓.๑) ปัจจัยเสี่ยงภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถและทักษะของบุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

๓.๒) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น ภาวะการแข่งขัน กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

แนวทางในการระบุความเสี่ยง

๑. ศึกษาและพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่างๆ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและภายนอกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้วหรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าวให้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อหารือร่วมกัน หากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการความเสี่ยงนั้น สำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาสซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้งในกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ ต้องระบุนสาเหตุของความเสี่ยงด้วยทุกครั้ง โดยระบุให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงให้ได้ตรงกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง และสามารถลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. พิจารณาประเภทความเสี่ยง

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกิจทาง หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ให้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกอันส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูลส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานขององค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการดำเนินการทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียงจนกระทบการดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงินได้อย่างถูกต้อง

- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสี่ยงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลงจากสภาพอากาศ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

๔. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง เป็นการประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสี่ยงต่างๆ โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลต้องกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานเพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และดำเนินการวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยง ดังนี้

๔.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน เป็นการกำหนดหลักเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลกำหนดหลักเกณฑ์ของเทศบาลขึ้น ซึ่งสามารถกำหนดหลักเกณฑ์ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทั้งนี้ ในเชิงปริมาณเหมาะสมสำหรับสำนัก/กอง ที่มีข้อมูลตัวเลขหรือจำนวนเงินมาใช้ในการวิเคราะห์อย่างพอเพียง และในเชิงคุณภาพเหมาะสมสำหรับสำนัก/กอง ที่มีข้อมูลเชิงพรรณนาไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขหรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้ ซึ่งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหนองขาว ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑. ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) กำหนดไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (เชิงปริมาณ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	๕ ครั้ง/ปี
๔	สูง	๔ ครั้ง/ปี
๓	ปานกลาง	๓ ครั้ง/ปี
๒	น้อย	๒ ครั้ง/ปี
๑	น้อยมาก	๑ ครั้ง/ปี

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (เชิงคุณภาพ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิดความ เสี่ยง	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงสูงมาก
๔	สูง	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงค่อนข้างสูงหรือบ่อย ๆ
๓	ปานกลาง	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงเป็นบางครั้ง
๒	น้อย	อาจมีโอกาสดังกล่าวความเสี่ยงนานๆ ครั้ง
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงเลย

๒. ระดับความรุนแรงของผลกระทบความเสี่ยง (Impact) กำหนดไว้ ๕ ระดับ ดังนี้
 ๒.๑ กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบด้านกลยุทธ์ (S)

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสี่ยง		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่างขององค์กรบ้าง
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเล็กน้อย
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเลย

- ๒.๒ กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน (O)

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสี่ยง		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานรุนแรงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานขั้นรุนแรง
๓	ปานกลาง	มีการชะงักอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน
๒	น้อย	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อการดำเนินงาน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการชะงักของกระบวนการทำงาน

๒.๓ กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบด้านการเงิน (F)

๑) กรณีความรุนแรงที่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสียหาย		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป
๔	สูง	มากกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๓	ปานกลาง	มากกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท
๒	น้อย	มากกว่า ๕,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑	น้อยมาก	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

๒) กรณีความรุนแรงที่ไม่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสียหาย		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหันต์ มีการบาดเจ็บถึงขั้นเสียชีวิต
๔	สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพักงาน
๓	ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๒	น้อย	มีการสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร มีการบาดเจ็บรุนแรง
๑	น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย ไม่มีการบาดเจ็บรุนแรง

๒.๔ กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ (C)

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสียหาย		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่างขององค์กรบ้าง
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเล็กน้อย
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเลย

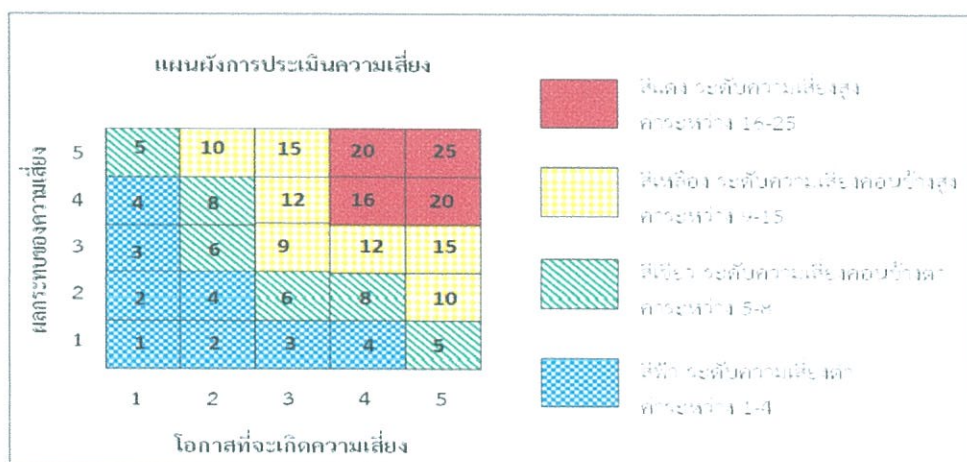
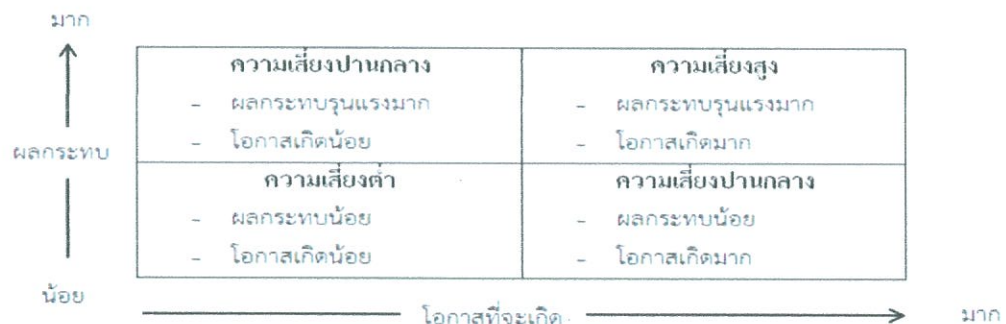
ในการประเมินความเสี่ยง ควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยง ภายหลังการจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้น แล้วให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความรุนแรง}$$

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ซึ่งเทศบาลตำบลหนองขาวกำหนดไว้ ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน ความเสี่ยง	จัดระดับความ เสี่ยง	กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง	เขตสี (ZONE)
๑-๔	ต่ำ	หลีกเลี่ยงหรือกำจัดความเสี่ยง	ฟ้า 
๕-๘	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม)	เขียว 
๙-๑๕	สูง	ควบคุมความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง)	เหลือง 
๑๖-๒๕	สูงมาก	ถ่ายโอนความเสี่ยง	แดง 

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



๔.๒) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

- พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๔.๓) การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว ให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

๔.๔) การจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับต่างๆ จากระดับความเสี่ยงต่ำ ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้ว เช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูงมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. การตอบสนองความเสี่ยง

๕.๑) การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุมความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่างๆ ที่จะทำให้นั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้งพิจารณาด้วยการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิภาพเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

/๕.๒) การ...

๕.๒) การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่างๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายเพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธี

๑. หลีกเลี่ยงความเสี่ยงหรือกำจัดความเสี่ยง คือ ความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับต่ำ ซึ่งหน่วยงานสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้

๒. ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม) คือ ความเสี่ยงที่มีโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับปานกลาง เป็นความเสี่ยงที่มีต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับ จึงต้องยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

๓. ควบคุมความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง) คือ ความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับสูง และต้องกำหนดแผนในการควบคุมความเสี่ยงเพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. การถ่ายโอนความเสี่ยง คือ ความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับสูงมากจนหน่วยงานไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ จึงยกเลิกภารกิจนั้น ๆ ให้หน่วยงานอื่นบริหารจัดการแทน

๖. การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวนตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาส ติดตามเป็นรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามที่องค์กรเห็นความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าแผนบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งเทศบาลตำบลหนองขาวได้กำหนดการติดตามและทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ปีละ ๑ ครั้ง หลังสิ้นปีงบประมาณ โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

๖.๑ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๖.๒ เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำ โดยกำหนดการติดตามตามแบบฟอร์มที่กำหนดและต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๖.๓ เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงโดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

๗. การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารและการรายงานตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กร ทั้งนี้ สามารถเตรียมข้อมูลต่างๆ ได้หลายวิธีการ ดังนี้

๗.๑ พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๒ พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในปีงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์แผนงาน แนวทางการพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๗.๓ พิจารณางานประจำตามหน้าที่ โครงการและภารกิจของสำนัก/กอง ที่กำหนดในแผนการดำเนินงานของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๗.๔ พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

๗.๕ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด

๗.๖ กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

๗.๗ จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการดำเนินงาน

๗.๘ ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดนโยบายการติดตามไว้

๗.๙ รายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

๗.๑๐ พิจารณาทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังจากที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้วว่าจะระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในปีงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

๗.๑๑ รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

สำหรับการพิจารณาโครงการ กิจกรรม ภารกิจที่สำคัญ ก่อนการดำเนินการควรพิจารณาจากนโยบายที่กำหนดเป็นสำคัญ โดยพิจารณาถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกกิจกรรมทั่วทั้งองค์กร ทั้งในระดับสายงาน/กอง/กลุ่ม และระดับองค์กร โดยเชื่อมโยงและครอบคลุมยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ กิจกรรมที่รับผิดชอบแต่ละภารกิจงาน และคำนึงถึงวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย จากการรวบรวมและวิเคราะห์ปัจจัยนำเข้าเพื่อใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มุ่งเน้นการประเมินความเสี่ยงในอนาคตและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ ในอีกวิธีการหนึ่งอาจพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเพื่อพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เช่น แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เชิงยุทธศาสตร์ นโยบายที่สำคัญ งบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย ยุทธศาสตร์องค์กร เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่สำคัญในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้ หากดำเนินการเช่นนี้ แผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรมอื่นๆ ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์การพิจารณาจะต้องดำเนินการให้อยู่ในระบบประเมินผลการควบคุมภายในในระดับหน่วยงานย่อย ๆ ด้วย เพื่อให้ครอบคลุมในการพิจารณาถึงความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรต่อไป

ส่วนที่ ๓

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง

๑. ผลการพิจารณาคัดเลือก โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่สำคัญ

หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่สำคัญ
สำนักปลัดเทศบาล	๑. กิจกรรมด้านงานนิติการ/กฎหมาย
กองคลัง	๒. การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี
กองช่าง	๓. กิจกรรมการบำรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสาธารณะ

๒. การระบุความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่สำคัญ	ประเด็นความเสี่ยง
ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ ระเบียบ (Operational Risk : C)	๕	๑. กิจกรรมด้านงานนิติการ/ กฎหมาย	๑.ไม่มีข้าราชการตำแหน่งนิติกร ทำให้ขาดการสอบทาน ตรวจสอบ กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานเบื้องต้น ๒.จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอ กับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ๓.สภาพเศรษฐกิจ การเมือง และระเบียบกฎหมายที่ เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา
ด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O)	๕	๒. การเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บภาษี	๑.ลูกหนี้ภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง เพิ่มขึ้น
ด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O)	๓	๓. กิจกรรมการบำรุงซ่อมแซม ระบบไฟฟ้าสาธารณะ	๑.การปฏิบัติหน้าที่ซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะในช่วงฤดูฝน

เทศบาลตำบลหนองขาว
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑ ๕ C๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้าน การเมืองการบริหาร	กิจกรรมด้านงานนิติการ/กฎหมาย	-	- เพื่อให้การดำเนินงาน ทางด้านกฎหมายของ เทศบาลตำบลหนองขาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล ตามอำนาจ หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	- สามารถดำเนินงาน ทางด้านกฎหมายได้ ถูกต้องตามระเบียบฯ	- มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตาม มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ปฏิบัติงาน ด้านนิติกร



(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลหนองขาว
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๑ ๕ C๑	กิจกรรมด้านงานนิติการ	- เพื่อให้การดำเนินงานทางด้านกฎหมายของเทศบาลตำบลหนองขาวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาล	๑. ไม่มีข้าราชการตำแหน่งนิติกร ทำให้ขาดการสอบทาน ตรวจสอบ กำกับ ดูแล การปฏิบัติงาน เบื้องต้น ๒. จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ๓. สภาพเศรษฐกิจ การเมือง และระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง ตลอดเวลา	ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ (C)	๓	๔	๑๒	- ลดโอกาส ความเสี่ยง



(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

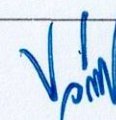
วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผลการประเมินความเสี่ยง

กิจกรรมดำเนินงานนิติกร/กฎหมาย					
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัดเทศบาล					
ผลกระทบของความเสี่ยง	๕				
	๔		C๑		
	๓				
	๒				
	๑				
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง					
ความเสี่ยง		ประเภทความเสี่ยง		รหัสความเสี่ยง	
๑. ไม่มีข้าราชการตำแหน่งนิติกร ทำให้ขาดการสอบทานตรวจสอบ กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานเบื้องต้น		ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ		C๑	
๒. จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น					
๓. สภาพเศรษฐกิจ การเมือง และระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา					

เทศบาลตำบลหนองขาว
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
๑ ๕ C๑	กิจกรรมด้านงานนิติการ/ กฎหมาย	๑. ไม่มีข้าราชการ ตำแหน่งนิติกร ทำให้ขาดการสอบ ทาน ตรวจสอบ กำกับ ดูแล การปฏิบัติงาน เบื้องต้น ๒. จำนวนบุคลากรไม่ เพียงพอกับปริมาณ งานที่เพิ่มมากขึ้น ๓. สภาพเศรษฐกิจ การเมืองและระเบียบ กฎหมายที่ เปลี่ยนแปลง ตลอดเวลา	๑. การลด โอกาสความ เสี่ยง ๒. การปฏิเสธ ความเสี่ยง	งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาล	- เสนอให้ส่วนราชการที่ เกี่ยวข้องดำเนินการสรรหา ตำแหน่งว่างตามกรอบ อัตรากำลังเพื่อให้มีผู้มา ปฏิบัติงานตามตำแหน่ง หน้าที่ให้เหมาะสมกับ ปริมาณงาน	สามารถ ดำเนินงาน ทางด้าน กฎหมายได้ ถูกต้องตาม ระเบียบฯ	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ประชุมเพื่อทราบ ปัญหา อุปสรรคใน การดำเนินงานและ รายงานให้ผู้บริหาร ทราบ



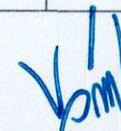
(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลหนองขาว
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ การกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๒ ๕ ๐๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร	การเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บภาษี	-	เพื่อให้การจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ถูกต้อง และครบถ้วน	ประชาชนมาชำระ ภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง ครบทุกราย	ประชาชนมีความเข้าใจ กฎหมายระเบียบตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และสามารถจัดเก็บ ภาษีได้ ถูกต้อง ครบถ้วนทุกรายโดย ไม่มีลูกหนี้ค้างชำระ



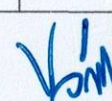
(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

เทศบาลตำบลหนองขาว
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	วิธีการ ตอบสนองความเสี่ยง
๒ ๕ ๐๑	การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	เพื่อให้การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างถูกต้อง และครบถ้วน	กองคลัง	ลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มขึ้น	ด้านการดำเนินงาน (๐)	๒	๓	๖	การลด/การควบคุมความเสี่ยง จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ข้อกฎหมาย ระเบียบพร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และเจ้าหน้าที่แจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปีถึงประชาชนและผู้ประกอบการ



(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

ผลการประเมินความเสี่ยง

การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง

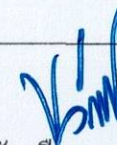
ผลกระทบของความเสี่ยง	๕					
	๔					
	๓	๐๑				
	๒					
	๑					
		๑	๒	๓	๔	๕

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง
๑. ลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มขึ้น	ด้านการดำเนินงาน	๐๑

เทศบาลตำบลหนองขาว
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
๒ ๕ ๐๑	การเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บภาษี	ลูกหนี้ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูก สร้าง เพิ่มขึ้น	การลด/การควบคุม ความเสี่ยง จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ข้อ กฎหมาย ระเบียบ พ.ร.บ.ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และ เจ้าหน้าที่แจ้ง ประเมินภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีถึง ประชาชนและ ผู้ประกอบการ	กองคลัง	จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ข้อกฎหมาย ระเบียบ พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒	ประชาชนมา ชำระภาษี ที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้างครบ ทุกราย	๑ ต.ค. ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ ก.ย.๒๕๖๔	จัดทำรายงาน การติดตามลูกหนี้ ภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง



(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขาว
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๓ ๓ ๐๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	กิจกรรมการบำรุงซ่อมแซม ระบบไฟฟ้าสาธารณะ	-	เพื่อลดพื้นที่เสี่ยงอุบัติเหตุ ในเวลากลางคืน	ร้อยละของประชาชน ได้รับความสะดวก ในการสัญจรไป - มา ในเวลากลางคืน	มีไฟส่องสว่างที่ทั่วถนน และบริเวณแยกต่าง ๆ ในเขตเทศบาลตำบล หนองขาว



(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

เทศบาลตำบลหนองขาว
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๓ ๓ ๐๑	กิจกรรมการซ่อมแซม ระบบไฟฟ้าสาธารณะ	เพื่อลดพื้นที่เสี่ยง อุบัติเหตุในเวลากลางคืน	กองช่าง	การปฏิบัติ หน้าที่ซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะ ในช่วงฤดูฝน	ด้านการ ดำเนินงาน (๐)	๒	๓	๖	๑.การตรวจสอบและ บำรุงรักษา ให้เป็นไปตาม ระยะเวลา ที่กำหนด ๒.รายงานผลการ ดำเนินการตรวจสอบ และบำรุงรักษา ให้ผู้บริหารทราบเพื่อ ลดความเสี่ยงให้เกิด ประสิทธิภาพ



(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

ผลการประเมินความเสี่ยง

กิจกรรมการบำรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสาธารณะ

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง

ผลกระทบของความเสีย						
		๑	๒	๓	๔	๕
		๑				
		๒				
		๓	๐๑			
		๔				
		๕				

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง
๑. การปฏิบัติงานที่ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในช่วงฤดูฝน	ด้านการดำเนินงาน	๐๑

เทศบาลตำบลหนองขาว
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
๓ ๓ ๐๑	กิจกรรมการซ่อมแซม ระบบไฟฟ้าสาธารณะ	การปฏิบัติ หน้าที่ซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะ ในช่วงฤดูฝน	เพื่อลดพื้นที่เสี่ยง อุบัติเหตุในเวลา กลางคืน	กองช่าง	๑.จัดทำแผนการ ตรวจสอบและ บำรุงรักษา ซ่อมแซมเป็น ประจำทุกเดือน ๒.จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการ ป้องกันความ ปลอดภัยให้กับ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน	ร้อยละของ ประชาชนได้รับ ความสะดวกใน การสัญจร ไป - มา ในเวลา กลางคืน	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	รายงานการ ประชุมราชการ ประจำเดือนและ จัดทำบันทึก



(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลหนองขาว
เรื่อง การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหนองขาว

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

เทศบาลตำบลหนองขาว จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง และเพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในเทศบาลตำบลหนองขาว อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารงานของเทศบาลตำบลหนองขาวสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์ของนโยบาย

นโยบายบริหารความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๑ เพื่อกำหนดกรอบการปฏิบัติงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหนองขาวให้มีความสอดคล้องกัน เพื่อนำไปปฏิบัติได้อย่างทั่วทั้งองค์กร

๑.๒ เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้อย่างเหมาะสม

๑.๓ เพื่อให้นโยบายฉบับนี้มีผลบังคับใช้กับทุกกระบวนการงานของการดำเนินงาน รวมถึงผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของเทศบาลตำบลหนองขาว

๒. คำจำกัดความของความเสี่ยง

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ให้คำนิยามของความเสี่ยงไว้ดังนี้

“การบริหารจัดการความเสี่ยง” หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

“ความเสี่ยง” หมายความว่า ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

“หน่วยงานของรัฐ” ข้อ (๖) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หมายความว่า เทศบาลตำบลหนองขาว

“หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

“ฝ่ายบริหาร” หมายความว่า ผู้บริหารทุกระดับ หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกองของเทศบาลตำบลหนองขาว

“ผู้รับผิดชอบ” หมายความว่า คณะบุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหนองขาวที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

๓. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

๓.๑ กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งเทศบาลตำบลหนองขาว มีการจัดการและดำเนินการอย่างมีระบบ ต่อเนื่อง และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลหนองขาว

๓.๒ จัดให้ทุกหน่วยงานของเทศบาลตำบลหนองขาว ต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติและเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๓.๓ จัดให้มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามประเมินผล และรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งการทบทวนปรับปรุงแผนบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

๔. บทบาทและความรับผิดชอบ

๔.๑ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน เห็นชอบนโยบาย และเป็นผู้กำกับดูแล สนับสนุนการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงนี้ไปปฏิบัติในเทศบาลตำบลหนองขาว ผ่านทางคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหนองขาว

๔.๒ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้กำกับดูแลการนำนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติภายในเทศบาลฯ ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง ความเพียงพอของการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ และรายงานให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานทราบเป็นระยะ

๔.๓ ฝ่ายบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบในการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติ และติดตามการนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

๔.๔ บุคลากรทุกคน ต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยง

๔.๕ ในกรณีที่ฝ่ายบริหารพบว่านโยบายการบริหารความเสี่ยงไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน ต้องนำเสนอต่อผู้บริหารสูงสุด ผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อขออนุมัติในการปรับปรุงนโยบายการบริหารความเสี่ยง

๔.๖ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงทุกปี และนำเสนอต่อผู้บริหารสูงสุด เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานของเทศบาลฯ

๔.๗ จัดให้มีคณะกรรมการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ได้แก่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
- ๒) พิจารณออนุมัติความเสี่ยงระดับองค์กร แผนบริหารความเสี่ยง และเกณฑ์ประเมินความเสี่ยง
- ๓) ติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างสม่ำเสมอ ส่งเสริมสนับสนุนให้คำแนะนำในการทบทวน ปรับปรุงมาตรการต่าง ๆ ที่กำหนดในแผนบริหารความเสี่ยง และแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

๔) รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อผู้บริหารสูงสุด

๔.๘ หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง มีหน้าที่ดังนี้

๔.๘.๑ ระบุ ประเมินความเสี่ยง รวมทั้งจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแนวทางและนโยบายที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนด

๔.๘.๒ ประเมิน ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และให้ข้อสังเกตในการบริหารความเสี่ยง

๔.๘.๓ สนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของบุคลากรในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๔.๙ หัวหน้าฝ่าย/ผู้ปฏิบัติงาน มีหน้าที่ดังนี้

๔.๙.๑ ระบุ ประเมินความเสี่ยง กำหนดมาตรการ/แผนงานในแผนบริหารความเสี่ยง และรับผิดชอบการนำแผนงานไปปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔.๙.๒ ปฏิบัติงาน ดูแลและติดตามงานต่างๆตามกรอบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงรวมถึงรายงานความเสี่ยงของการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบอย่างสม่ำเสมอ

๔.๙.๓ ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความร่วมมือ และปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานที่ปฏิบัติงานอยู่ในขณะนั้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานประจำตามปกติ

๕. การทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง

ให้ฝ่ายบริหารและบุคลากรของเทศบาลฯ สามารถเสนอแนะให้มีการปรับปรุงนโยบายเมื่อเห็นสมควร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปี และเสนอให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานพิจารณาอนุมัติ หากมีการเปลี่ยนแปลง

๖. การติดตามและการรายงานผล

ให้ฝ่ายบริหารและผู้รับผิดชอบของเทศบาลฯ ต้องจัดให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องในระหว่างการทำงานหรือติดตามประเมินผลเป็นรายครึ่งหรือใช้ทั้งสองวิธีร่วมกันแล้วแต่ความเหมาะสม กรณีพบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญให้รายงานทันที

ให้ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอให้ผู้บริหารสูงสุดพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองขาว

ที่ ๑๐ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลหนองขาว

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ โดยข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีผู้รับผิดชอบซึ่งประกอบด้วยฝ่ายบริหาร และบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานรัฐ ซึ่งเทศบาลตำบลหนองขาวถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และความในข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลหนองขาว ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|-------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลหนองขาว | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลหนองขาว มีหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๕ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายขวัญเมือง เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว

