



ประกาศเทศบาลตำบลหนองขาว
เรื่อง จัดตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อดำเนินการด้านความ
โปร่งใสในการทำงาน

ด้วยเทศบาลตำบลหนองขาว อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี ได้จัดตั้งกลุ่มพนักงานภายในเทศบาลตำบลหนองขาว เพื่อดำเนินตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมุ่งให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้การดำเนินกิจกรรมของเทศบาลแสดงออกถึงความมีคุณธรรมและความโปร่งใส มีความชัดเจนในการทำงาน ตรงไปตรงมา มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน การประพฤติปฏิบัติของบุคลากรตั้งอยู่บนฐานคติของความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ตต่อหน้าที่ ทั้งนี้การกระทำใดๆ นั้น สามารถตรวจสอบและชี้แจงได้เพื่อให้การดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เทศบาลตำบลหนองขาวจึงได้จัดตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลเพื่อดำเนินการด้านความโปร่งใสในการทำงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นายทรงพล เอกจิตต์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองขาว

ที่ ๒๓๓/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล
เพื่อความโปร่งใสในการทำงาน

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมุ่งให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการจัดระดับของ Integrity Assessment ตามผลที่ได้จากการประเมิน นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองขาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ในการกำหนดนโยบายส่งเสริมธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต พัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหนองขาว จึงแต่งตั้งคณะทำงานเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาล | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง. | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะทำงาน |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ | คณะทำงาน |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง | คณะทำงาน |
| ๘. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | คณะทำงาน |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |
| ๑๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ พิจารณากลับกรอง ศึกษาข้อมูล กำหนดแนวทางในการจัดตั้งกลุ่ม กำหนดระเบียบของกลุ่ม จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล และรายงานผลการดำเนินงาน และประเมินผลการดำเนินงานต่อนายกเทศบาลตำบลเชิงไโน เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต พัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นายทรงพล เอกจิตต์)

นายกเทศบาลมนตรีตำบลหนองขาว

รายงานการประชุมกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองขาว

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายทศพร ใจทัศน์	ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นายคมสัน คำบุตดี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. นางเกศา ฝาเงิน	ผู้อำนวยการกองคลัง.	กรรมการ
๔. นายศักดิ์ชัย รอดภัย	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นางอารยา ภักดีฉนวน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
๖. นางสาวณี กิ่งทอง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	กรรมการ
๗. นายเขมรจุ นาคราช	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	กรรมการ
๘. นางชนิษฐา คำอินทร์	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกีฬา	กรรมการ
๙. นางพัชรี สุขศรีธธา	นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ
๑๐.นางเมธินี อยู่นัด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วนายทศพร ใจทัศน์ ปลัดเทศบาลได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

วาระที่ ๑

นายทศพร ใจทัศน์

ปลัดเทศบาล

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วันนี้เป็นการเชิญประชุมกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว เพื่อความโปร่งใสในการทำงาน เพื่อที่เราจะได้มีกลุ่มที่เข้มแข็งในการทำงาน ซึ่งกลุ่มนี้เป็นกลุ่มที่เป็นทางการเรียกว่ากลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อดำเนินการด้านความโปร่งใสในการทำงาน หมายถึง พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาบริการ

ความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การกระทำใดๆ ขององค์กรที่แสดงออกถึงความชัดเจน ตรงไปตรงมามีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน การประพฤติปฏิบัติของบุคลากรตั้งอยู่บนฐานคติของความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่ ทั้งนี้การกระทำใดๆ นั้น สามารถตรวจสอบและชี้แจงได้

ความโปร่งใสที่ใช้ในการบริหารงาน หมายถึง การสร้างความเปิดเผยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตามและประเมินผลที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรง และเชื่อถือได้

ในสังคมโลกยุคปัจจุบันได้เน้นถึงความสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยให้หน่วยงานและผู้ปฏิบัติมีความรับผิดชอบ และมีการปฏิบัติงานหรือมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และ

ประสิทธิผลสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง มิใช่เฉพาะกลุ่มหรือพวกพ้องดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ภาครัฐจะต้องมีมาตรการ และแนวทางในการสร้างความโปร่งใสให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือ ที่รวมตัวเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน คนทำงานจะต้องปฏิบัติให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส รวมถึงจิตใต้สำนึกของแต่ละบุคคลที่มีความฝึกฝั่ที่จะดำเนินการให้เกิดความถูกต้องเป็นหลัก เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีที่มา-ที่ไป สามารถตรวจสอบได้ ทุกเรื่องและทุกกระบวนการ มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตของการปฏิบัติงานใน "การรับราชการตลอดเวลา"...การทำงานใด ๆ ในระบบราชการ กระทำด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต"

หมวดที่ ๑

ชื่อ - สถานที่

๑. ชื่อกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน
๒. สถานที่ตั้งกลุ่ม สำนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

หมวดที่ ๒

วัตถุประสงค์

๓. วัตถุประสงค์ของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว
 - ๓.๑ เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กร
 - ๓.๒ ส่งเสริมให้กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว ให้ความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส และเป็นธรรม

หมวดที่ ๓

สมาชิก

๔. สมาชิกกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน ประกอบด้วยพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทุกคนที่สังกัดเทศบาลตำบลหนองขาว อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี เป็นสมาชิกกลุ่มฯ

หมวดที่ ๔

การพ้นสมาชิกภาพ

๕. การพ้นจากสมาชิกภาพ ดังนี้

- ๕.๑ ตาย
- ๕.๒ ลาออก
- ๕.๓ โอนย้ายไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

หมวดที่ ๕

หน้าที่ของสมาชิก

๖. สมาชิกมีหน้าที่

ประพฤติปฏิบัติตนตั้งอยู่บนฐานคติของความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ติดต่อหน้าที่เปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงาน

สามารถเข้าถึงข้อมูลด้วย วิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตาม และประเมินผลที่ได้รับ การยอมรับว่าเที่ยงตรง เน้นถึงความสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการ สำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง เพื่อให้ได้รับ การยอมรับและเชื่อถือจากประชาชนและหน่วยงานอื่น มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ ของตนเอง ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ใน ตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริ พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตของการปฏิบัติงานใน "การรับราชการ ตลอดเวลา"

หมวดที่ ๖

คณะกรรมการ

๗. คณะกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อความโปร่งใสในการ ทำงานประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง.	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
๖. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	กรรมการ
๗. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	กรรมการ
๘. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๙. นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ
๑๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมวดที่ ๗

การประชุมสมาชิก

๘. การจัดประชุมสมาชิกประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๙. ระเบียบนี้ให้ใช้ไปจนกว่าจะมีการยกเลิก

นอกจากระเบียบกลุ่มๆ ขอให้ท่านทั้งหลายช่วยถ่ายทอดคุณธรรม จริยธรรมขั้นพื้นฐานให้เพื่อนร่วมงานทุกท่านได้ยึดถือ ซึ่งเทศบาลตำบลหนองขาว เป็นเทศบาลตำบลที่มีมาตรฐาน มีผลงานหลายอย่างติดอันดับ แต่ก็ยังมีสิ่งที่ผม อยากให้ทุกท่านได้ลองกลับไปทบทวนหลายอย่าง อย่างเช่นในเรื่องการพูด เมื่อ ได้รับมอบหมายงานก็จะมีบางคำที่ไม่ควรพูด เช่น คำว่ายาก ทำไม่ได้ ซึ่งเป็นคำที่ไม่ ควรพูด เมื่อได้รับงานแล้วก็ควรลองทำดูก่อน หากงานยากก็ควรเพิ่มเวลาในการทำ ให้มากขึ้น ไม่ใช่ปฏิเสธ เพราะงานทุกงานย่อมจะต้องทำได้หากมีความพยายาม

- คำว่าซีเกียจ กับคำว่าเหนื่อย ก็เป็นคำที่ไม่ควรพูดเช่นกัน เพราะพูดไป แล้วทำให้คนอื่นรู้สึกไม่ดีไปด้วย เพราะทุกคนต้องทำงานเหมือนกัน หากไม่ยอม เหนื่อยก็ต้องหางานอื่นทำ

- การทำงานอย่าก้มหน้าก้มตาทำอย่างเดียวให้ลองเงยหน้าขึ้นมามองสิ่งรอบตัวบ้างจะได้ไม่เคลียดจนเกินไป

- ให้รู้จักกล่าวคำว่าขอโทษ ทุกคนยอมทำผิดกันได้ เมื่อผิดแล้วควรกล่าวโทษ เพราะทุกคนสามารถให้อภัยกันได้

- ฝากหัวหน้าส่วนราชการ ต่อไปการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานให้ประเมินตามความเป็นจริง

- สำหรับเรื่องของกรมคุณธรรมจริยธรรมในวันนี้จะกล่าวถึง **คุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน**

คุณธรรม หมายถึง สภาพคุณงามความดีและความถูกต้องในการแสดงออกทั้งกาย วาจา และใจของแต่ละบุคคลซึ่งยึดมั่นไว้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัย

จริยธรรม หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ดีงาม เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับชมชอบหรือยอมรับจากสังคม เพื่อความสันติสุขแห่งตนเองและความสงบเรียบร้อยของสังคม

ความสำคัญของคุณธรรมจริยธรรม

๑. ช่วยให้ชีวิตดำเนินไปด้วยความราบรื่นและสงบ
๒. ช่วยให้มีความสุขสัมปชัญญะอยู่ตลอดเวลา
๓. ช่วยสร้างความมีระเบียบวินัยให้แก่บุคคลในชาติ
๔. ช่วยควบคุมไม่ให้คนชั่วมีจำนวนมากขึ้น
๕. ช่วยให้มนุษย์นำความรู้และประสบการณ์มาสร้างสรรค์แต่สิ่งที่มีคุณค่า
๖. ช่วยควบคุมความเจริญทางด้านวัตถุและจิตใจของคนให้เจริญไปพร้อม ๆ กัน

คุณธรรมในการทำงาน

คุณธรรมในการทำงาน หมายถึง ลักษณะนิสัยที่ดีที่ควรประพฤติปฏิบัติในการประกอบอาชีพคุณธรรมสำคัญที่ช่วยให้การทำงานประสบความสำเร็จมีดังนี้

๑. ความมีสติสัมปชัญญะ หมายถึง การควบคุมตนเองให้พร้อม มีสภาพตื่นตัวจับใจในการรับรู้ทางประสาทสัมผัส การใช้ปัญญาและเหตุผลในการตัดสินใจที่จะประพฤติปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ได้อย่างรอบคอบ เหมาะสม และถูกต้อง
๒. ความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง การประพฤติปฏิบัติอย่างตรงไปตรงมา ทั้งกาย วาจา และใจ ไม่คิดคดทรยศ ไม่คดโกง และไม่หลอกลวงใคร
๓. ความขยันหมั่นเพียร หมายถึง ความพยายามในการทำงานหรือหน้าที่ของตนเองอย่างแข็งขัน ด้วยความมุ่งมั่นเอาใจใส่อย่างจริงจัง พยายามทำเรื่อยไปจนกว่างานจะสำเร็จ
๔. ความมีระเบียบวินัย หมายถึง แบบแผนที่วางไว้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง ถูกที่ มีความเรียบร้อย ถูกต้อง

เหมาะสมกับจรรยาบรรณ ข้อบังคับ ข้อตกลง กฎหมาย และ ศีลธรรม

๕. ความรับผิดชอบ หมายถึง ความเอาใจใส่มุ่งมั่นตั้งใจต่อ งาน หน้าที่ ด้วยความผูกพัน ความพากเพียร เพื่อให้งานสำเร็จ ตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้
๖. ความมีน้ำใจ คือ ปรารถนาดีมีเมตตาจิตต้องการช่วยเหลือให้ทุกคน ประสบความสุข และช่วยเหลือผู้อื่นให้พ้นทุกข์
๗. ความประหยัด หมายถึง การรู้จักใช้ รู้จักออม รู้จักประหยัดเวลา ตามความจำเป็น เพื่อให้ได้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าที่สุด
๘. ความสามัคคี หมายถึง การที่ทุกคนมีความพร้อมทั้งกาย จิตใจ และความ เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีจุดมุ่งหมายที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จโดย ไม่มีการเกี่ยงงอน

จริยธรรมในการทำงาน

จริยธรรมในการทำงาน หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางปฏิบัติตนใน การประกอบอาชีพที่ถือว่าเป็นสิ่งที่ดีงาม เหมาะสม และยอมรับการทำงานหรือ การประกอบอาชีพต่าง ๆ จะเน้นในเรื่องของจริยธรรมที่มีความแตกต่างกันดังนี้

จริยธรรมในการทำงานทั่วไป

จริยธรรมที่นำมาซึ่งความสุขความเจริญในการทำงานและการ

ดำรงชีวิต เรียกว่า มงคล ๓๘ ประการ มงคลชีวิตที่เกี่ยวข้องกับการทำงานมีดังนี้

- ชำนาญในวิชาชีพของตน (มงคลชีวิตข้อที่ ๘) เป็นการนำความรู้ที่เล่า

เรียน ฟังผ่าน อบรม มาปฏิบัติให้เกิดความชำนาญจนสามารถยึดเป็นอาชีพได้

- ระเบียบวินัย (มงคลชีวิตข้อที่ ๙) การฝึกกาย วาจาให้อยู่ในระเบียบ วินัยที่สังคมหรือสถาบันวางไว้เป็นแบบแผน

- กล่าววาจาดี(มงคลชีวิตข้อที่ ๑๐) คือ วจี

สุจริต ๔ ประการ ได้แก่ ความจริง คำประสานสามัคคี คำสุภาพ คำมีประโยชน์

- ทำงานไม่คั่งค้างสับสน (มงคลชีวิตข้อที่ ๑๔) ลักษณะการทำงานของ คนโดยทั่วไปมี ๒ แบบ คือ

- การทำงานคั่งค้างสับสน คือ ทำงานหยาบยุ่งเหยิง ทำงานไม่ สำเร็จ

- การทำงานไม่คั่งค้าง คือ การทำงานดีมีระเบียบ ทำงานเต็ม ฝีมือ และทำงานให้เสร็จ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอที่ประชุมทราบและพิจารณาอนุมัติ

นายทศพร ใจทัศน์

ปลัดเทศบาล

วันนี้เรามาพิจารณากันเรื่องการจัดทำจริยธรรมของนักทรัพยากรบุคคล ส่วนท้องถิ่นว่าเป็นอย่างไรบ้าง โดยขอชี้แจงรายละเอียดว่า

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้ให้สิทธิ เสรีภาพ และการมีส่วนร่วม ในการปกครองของประชาชน ตลอดจนเพิ่มอำนาจประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐมากขึ้น โดยบัญญัติการให้อำนาจรัฐเป็นไปโดยสุจริตและมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการแก้ปัญหาหากรขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความชอบธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ จึงกำหนดบทบัญญัติในมาตรา ๒๗๘ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำต้องปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม กล่าวคือ “รัฐต้องจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการและพนักงานหรือลูกจ้างของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่” มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีหลักการและแนวทางปฏิบัติตนตามแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสม นำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพอใจ ความผาสุกของประชาชน ความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติ และส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญ ย้อนกลับมาสู่ตัวผู้ประพฤติปฏิบัติเองทุกคน

นายคมสัน คำบุคดี
หัวหน้าสำนักปลัด

ถ้าเป็นเช่นนั้นเราต้องกำหนดหลักการและแนวทางปฏิบัติของเรายึดถือปฏิบัติใช่หรือไม่

นายทศพร ใจทัศน์
ปลัดเทศบาล

ใช่แล้วครับ ดังนั้นขอให้ทุกคนช่วยพิจารณาร่างมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมตามที่ผมได้ชี้แจงต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ของการจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมซึ่งมีผลต่อข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงดำรงให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและมีความรับผิดชอบ
๒. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดุสาหะ เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ อย่างเต็มกำลังความสามารถ
๓. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงาน ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำอย่างใดที่กั่นแกล้งกัน
๔. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงต้อนรับให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และการสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพ เรียบร้อย ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยามกดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
๕. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

มติที่ประชุม เห็นด้วยกับร่างมาตรฐานดังกล่าว ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จดยางงานการประชุม

(นางพัชรี สุขศรีธา)

เลขานุการกรรมการ

ลงชื่อ.....ผู้จดยางงานการประชุม

(นายทศพร ใจทัศน์)

ประธานกรรมการ

ระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน
เทศบาลตำบลหนองขาว อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน หมายถึง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างเหมาบริการ ความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การกระทำใดๆ ขององค์กรที่แสดงออกถึงความชัดเจน ตรงไปตรงมา มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน การประพฤติปฏิบัติของบุคลากรตั้งอยู่บนฐานคติของความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่ ทั้งนี้การกระทำใดๆ นั้น สามารถตรวจสอบและชี้แจงได้

ความโปร่งใสที่ใช้ในการบริหารงาน หมายถึง การสร้างความเปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตามและประเมินผลที่ได้รับ การยอมรับว่าเที่ยงตรง และเชื่อถือได้ในสังคมโลกยุคปัจจุบันได้เน้นถึงความสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยให้หน่วยงานและผู้ปฏิบัติมีความรับผิดชอบ และมีการปฏิบัติงานหรือมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชน ผู้รับบริการอย่างทั่วถึง มิใช่เฉพาะกลุ่มหรือพวกพ้องดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ภาครัฐจะต้องมีมาตรการ และแนวทางในการสร้างความโปร่งใสให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือ ที่รวมตัวเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน คนทำงานจะต้องปฏิบัติให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส รวมถึงจิตใต้สำนึกของแต่ละบุคคลที่มีความฝักใฝ่ที่จะดำเนินการให้เกิดความถูกต้องเป็นหลัก เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีที่มา - ที่ไป สามารถตรวจสอบได้ทุกเรื่องและทุกกระบวนการ มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตของการปฏิบัติงานใน "การรับราชการตลอดเวลา"...การทำงานใด ๆ ในระบบราชการ กระทำด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต"

หมวดที่ ๑

ชื่อ - สถานที่

๑. ชื่อกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน
๒. สถานที่ตั้งกลุ่ม สำนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

หมวดที่ ๒

วัตถุประสงค์

๓. วัตถุประสงค์ของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว
 - ๓.๑ เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กร
 - ๓.๒ ส่งเสริมให้กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว ให้ความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส และเป็นธรรม

หมวดที่ ๓

สมาชิก

๔. สมาชิกกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน ประกอบด้วยพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทุกคนที่สังกัดเทศบาลตำบลหนองขาว อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี เป็นสมาชิกกลุ่มฯ

หมวดที่ ๔

การพ้นสมาชิกภาพ

๕. การพ้นจากสมาชิกภาพ ดังนี้

๕.๑ ตาย

๕.๒ ลาออก

๕.๓ โอนย้ายไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

หมวดที่ ๕

หน้าที่ของสมาชิก

๖. สมาชิกมีหน้าที่

ประพฤติปฏิบัติตนตั้งอยู่บนฐานคติของความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ติดต่อหน้าที่ เปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตาม และประเมินผลที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรง เน้นถึงความสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสร้าง ความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือจากประชาชนและ หน่วยงานอื่น มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริ พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตของการปฏิบัติงานใน "การรับราชการตลอดเวลา"

หมวดที่ ๖

คณะกรรมการ

๗. คณะกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาวเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน ประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง.	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
๖. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	กรรมการ
๗. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	กรรมการ
๘. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๙. นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ
๑๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมวดที่ ๗

การประชุมสมาชิก

๘. การจัดประชุมสมาชิกประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๙. ระเบียบนี้ให้ใช้ไปจนกว่าจะมีการยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นายศุภพร ใจทัศน์)

ประธานกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลหนองขาว
เพื่อความโปร่งใสในการทำงาน